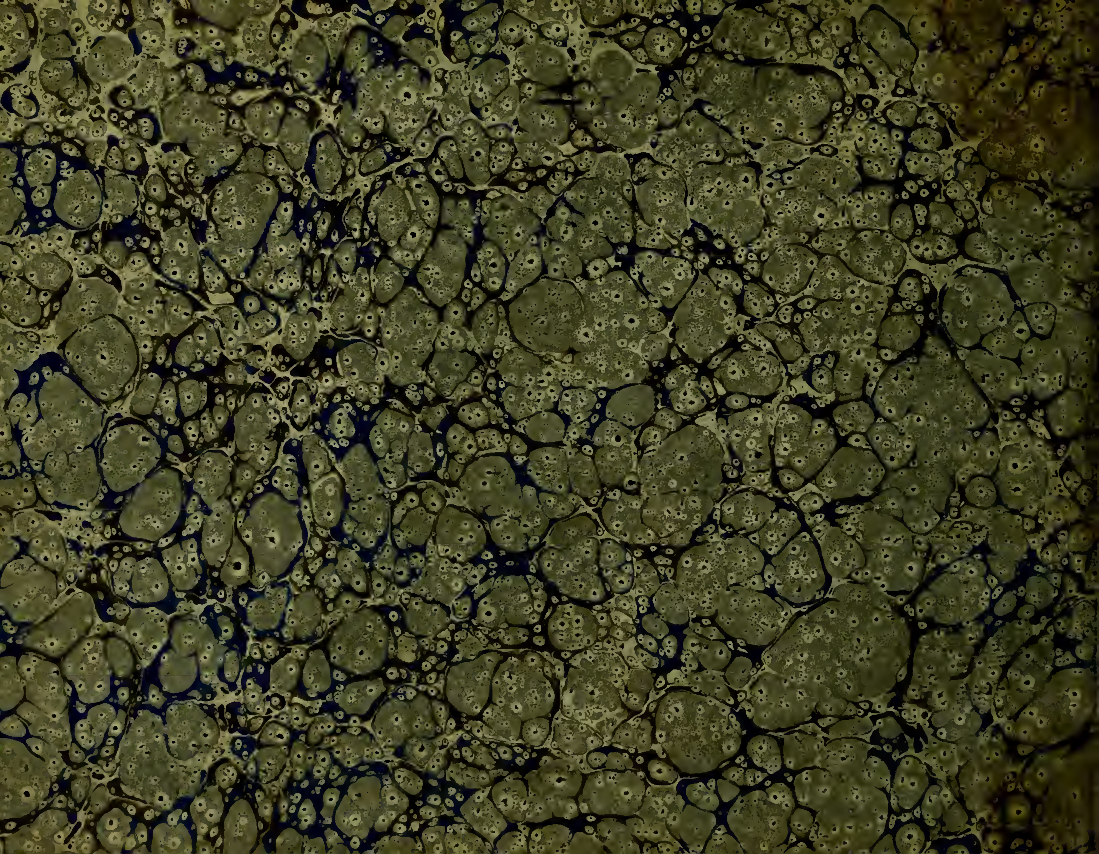
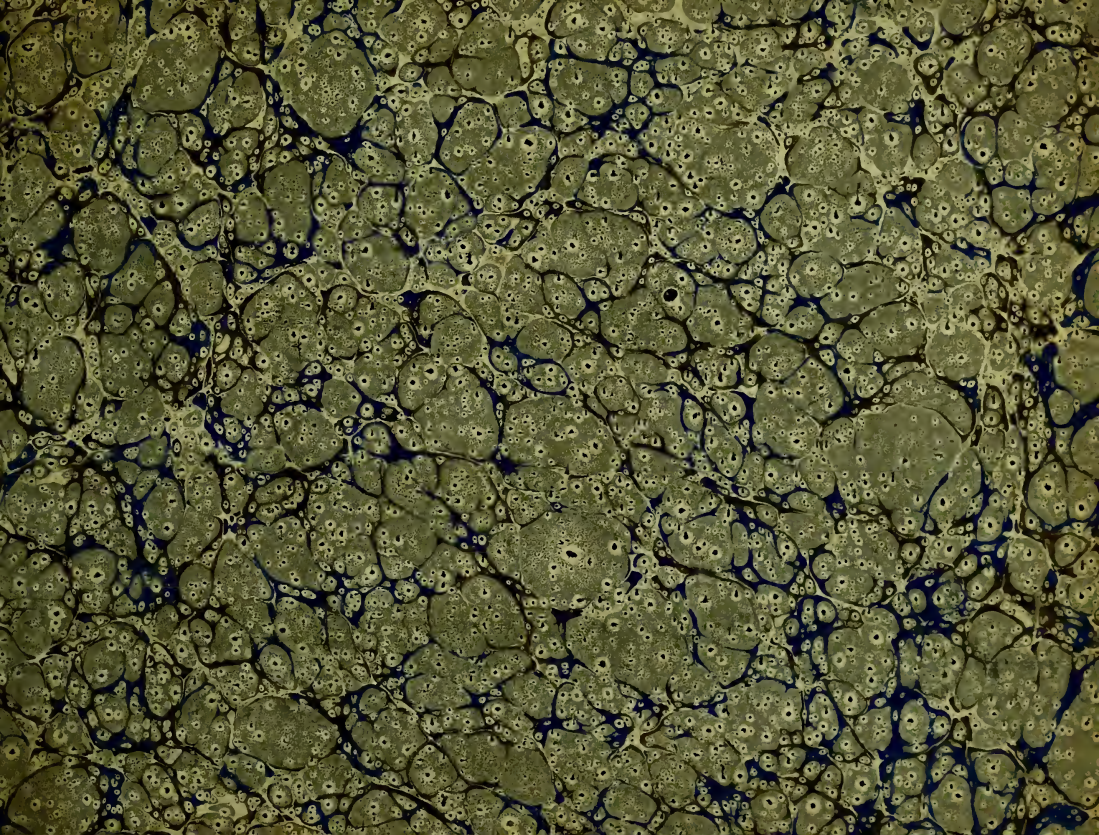




RECUEIL

COMPLET

D'IMPOSITIONS,

EXÉCUTÉES EN CARACTÈRES MOBILES.

TYPOGRAPHIE DE HYACINTHE FIRMIN DIDOT,
AU MESNIL, PRÈS DREUX.

RECUEIL

COMPLET

D'IMPOSITIONS,

EXÉCUTÉES EN CARACTÈRES MOBILES;

SUIVI D'UNE

NOUVELLE CLASSIFICATION DE LA CASSE FRANÇAISE;

PAR THÉOTISTE LEFEVRE.

PARIS,

FIRMIN DIDOT FRÈRES ET Cie, LIBRAIRES,

IMPRIMEURS DE L'INSTITUT DE FRANCE.

1838.


WELLCOME
HISTORICAL
MEDICAL
LIBRARY

UN MOT SUR L'OUVRAGE.

Il est, dans presque tous les arts, une partie quelconque qui, par sa nature, se trouve constamment en dehors des changements successifs qu'y introduisent alternativement et le bon goût et la fantaisie. Dans l'Imprimerie, par exemple, les *Impositions* sont de ce nombre : on ne remarque, pour ainsi dire, dans tout ce qui y est relatif, aucune variation entre le dernier Manuel qui a paru en 1835 et celui que nous a donné Fertel en 1723. La grandeur des formats peut, il est vrai, varier à l'infini, et l'in-8° acquérir, comme de nos jours, la dimension de l'in-4° d'autrefois; mais la place qu'occupent les pages, grandes ou petites, en raison de la dénomination du format, reste toujours la même.

Si donc, en publiant ce Recueil, nous sommes convaincu que son utilité durera

autant que l'Imprimerie, nous ne saurions, d'un autre côté, avoir la prétention d'offrir, quant au fond, rien d'entièrement neuf au Public. Nous avons toutefois rendu notre livre aussi complet que possible, en y réunissant, avec de nombreuses additions, tout ce que nous avons trouvé d'utile dans les divers Manuels que nous possédons, et en l'enrichissant de quelques exemples propres à indiquer aux personnes qui s'occupent d'*ouvrages de ville*, la manière d'imposer plusieurs objets ensemble, afin de ne faire qu'un seul tirage. Nous nous sommes, en outre, attaché à conserver, quoique sur une petite échelle, la forme constitutive de chaque format [1], et à apporter la plus rigoureuse exactitude dans la division des blancs de barre, de tête, et de fond de nos modèles, pour donner la possibilité de faire de bonnes garnitures, en augmentant proportionnellement ces blancs en raison de la grandeur et de la largeur des pages et du papier. Enfin, persuadé que les choses les plus simples embarrassent souvent les personnes qui débutent, nous n'avons pas dédaigné d'indiquer exactement la place que doivent occuper les *coins* pour qu'une forme soit bien serrée; chose beaucoup plus importante que ne le croient la plupart des ouvriers.

Nous osons donc espérer que notre Recueil sera accueilli avec intérêt, non-seu-

[1] Une feuille de *carré*, pliée selon le format, a servi de base à toutes nos impositions.

lement par les Compositeurs, mais encore par les Imprimeurs, qui, maintenant que le système des clichés est généralement répandu, se trouvent dans la nécessité de savoir *imposer*. Comme nous y avons joint les diverses manières de *plier*, il pourra aussi être consulté avec fruit par les Brocheurs et les Relieurs.

Quant à l'exécution manuelle de ce travail, nous nous sommes efforcé d'égaler, avec les seules ressources de l'Imprimerie, ce que la Gravure nous avait offert de mieux dans ce genre : ce n'est pas à nous à juger si nous avons atteint le but que nous nous étions proposé [1].

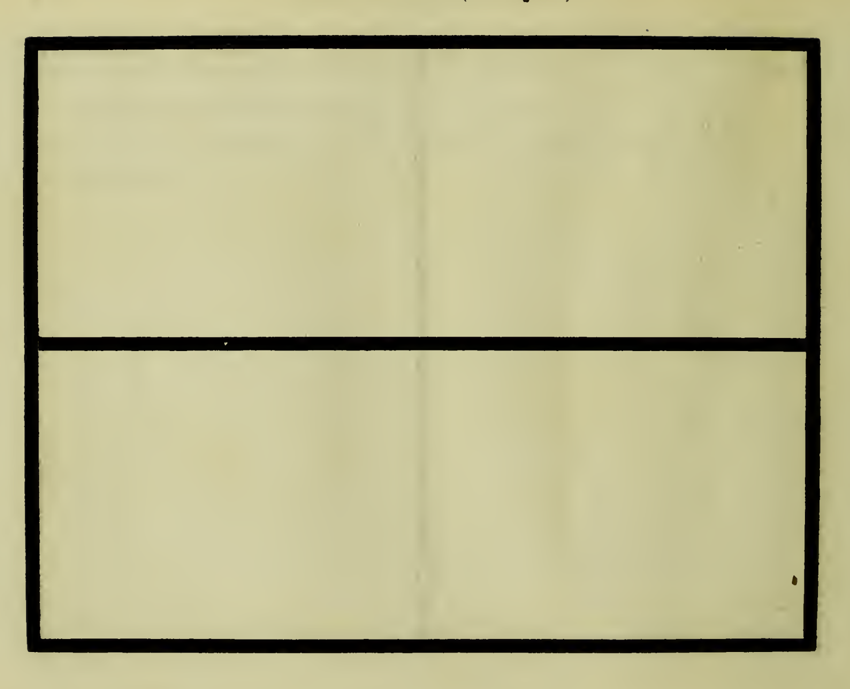
La disposition de la Casse française ayant été modifiée par nous d'une manière sensible en 1831, et la Notice relative aux changements que nous y avons faits ayant à peine vu le jour [2] nous avons pensé que cette Notice serait convenablement placée

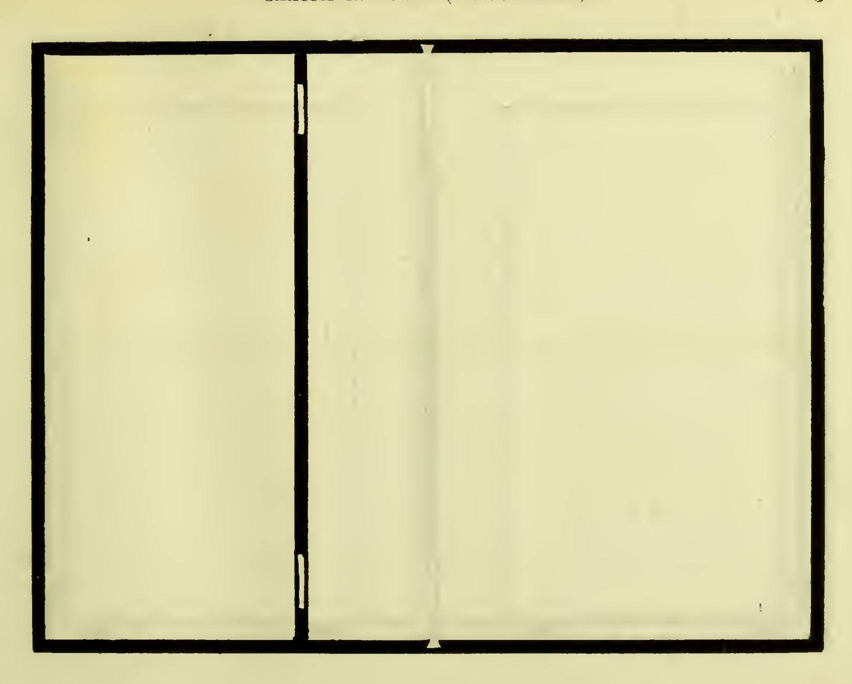
[1] Un tableau sur *Jésus*, contenant l'in-folio, l'in-4°, l'in-8°, l'in-12, l'in-16, l'in-18, l'in-24, l'in-32, l'in-36, l'in-48 (par feuilles); l'in-64, l'in-72, l'in-96, et l'in-128 (par formes), extrait de cet ouvrage, a été admis par le Jury de Versailles pour l'exposition de 1834, malgré le jugement peu équitable du maître Imprimeur que l'on avait appelé pour être *éclairé de ses lumières*.

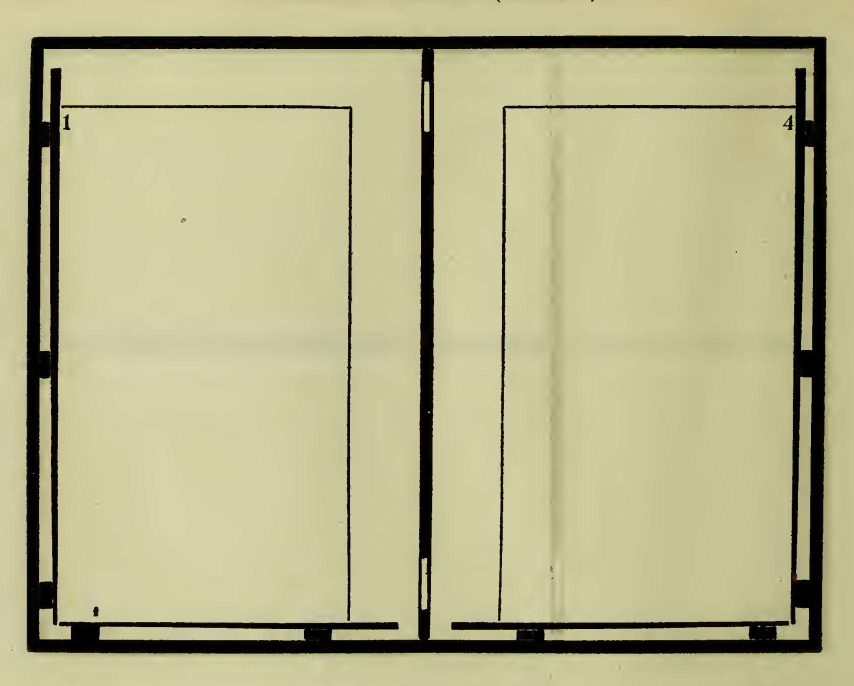
[2] Il n'en a été tiré que cent exemplaires, dont quatre-vingts ont été distribués aux maîtres Imprimeurs de Paris.

à la suite de notre Recueil. Les raisons que nous donnons à l'appui de la nouvelle classification, et sur lesquelles nous appelons particulièrement toute l'attention des Compositeurs, seront probablement appréciées un jour ; et, si ce n'est nous, nos enfants du moins auront la satisfaction de voir s'opérer une amélioration conforme au plus simple raisonnement.

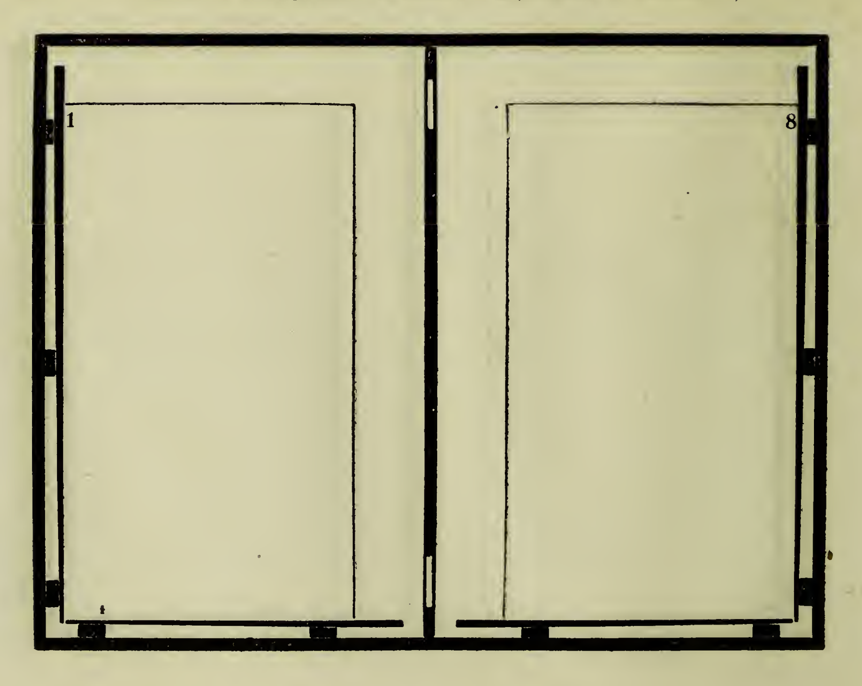


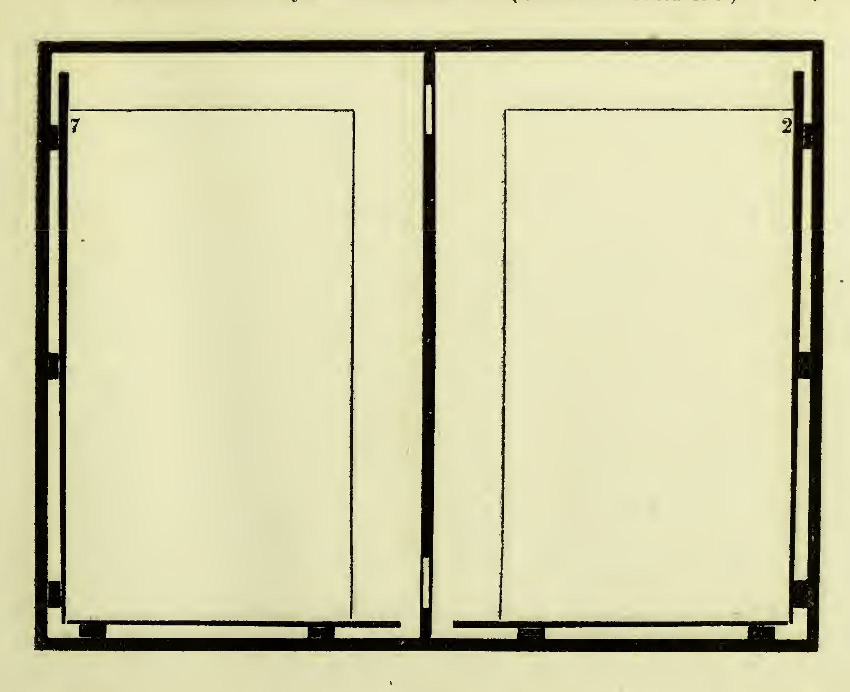




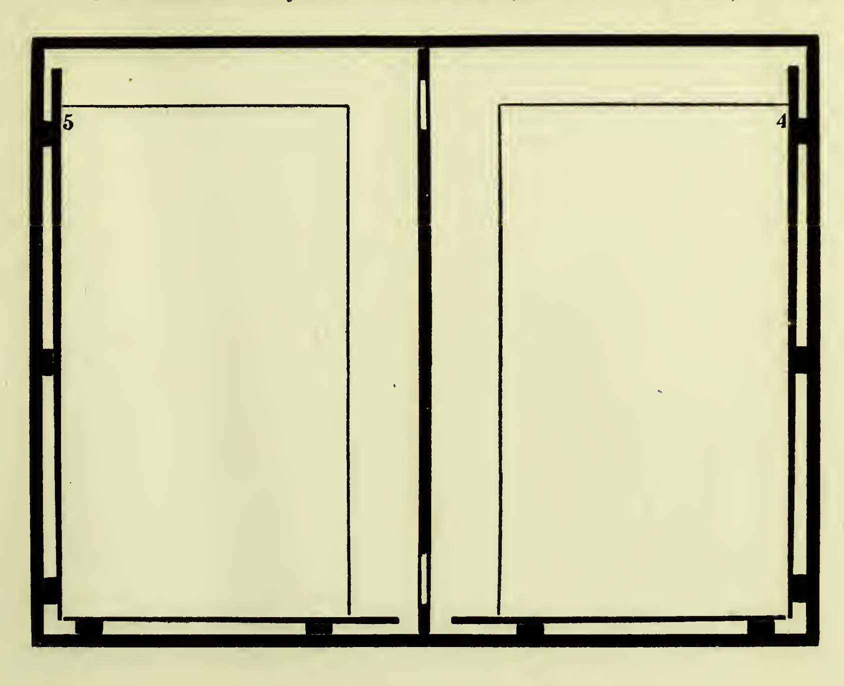

1
4

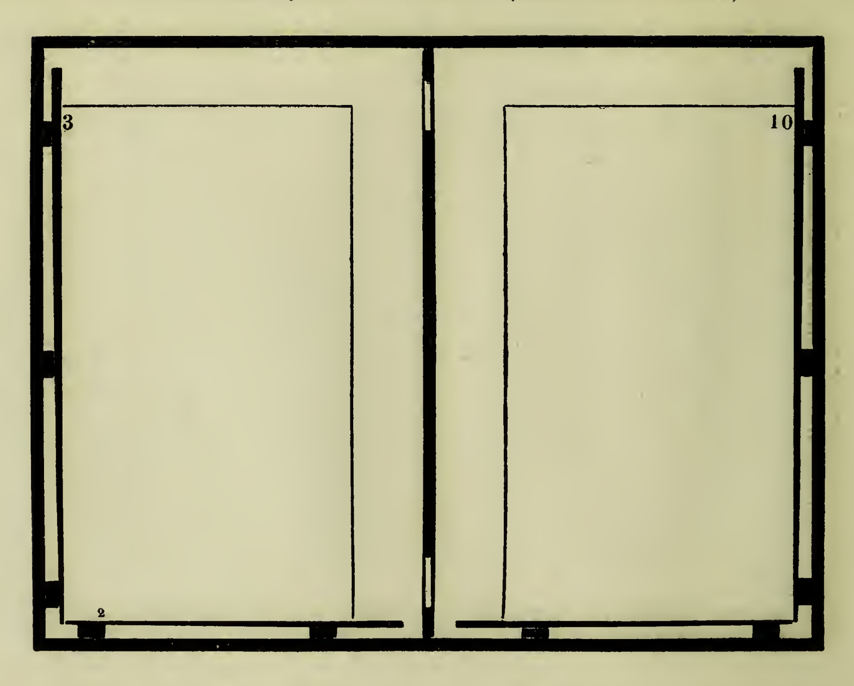

3
2

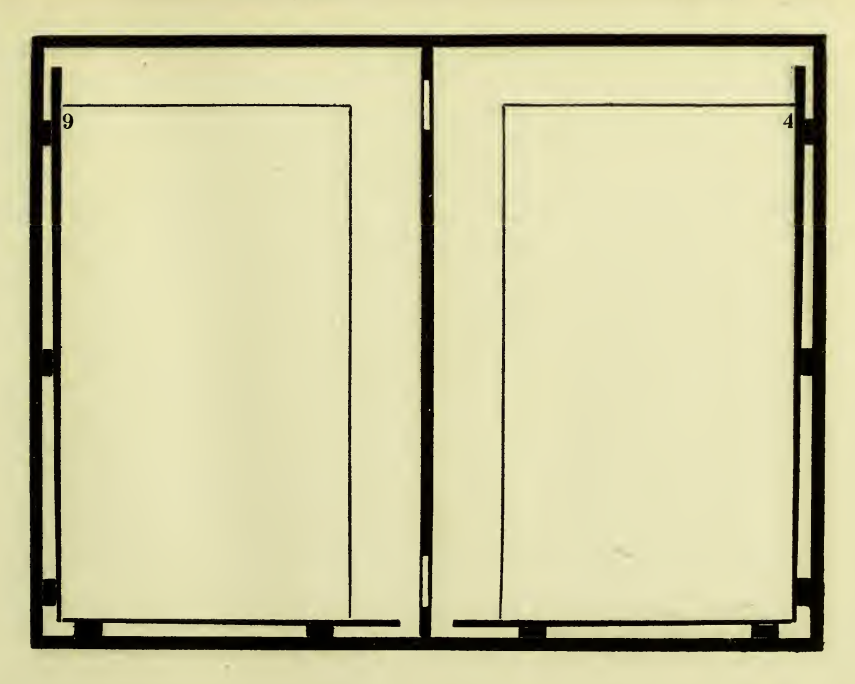

1
8


7
2


3
6
2


5
4

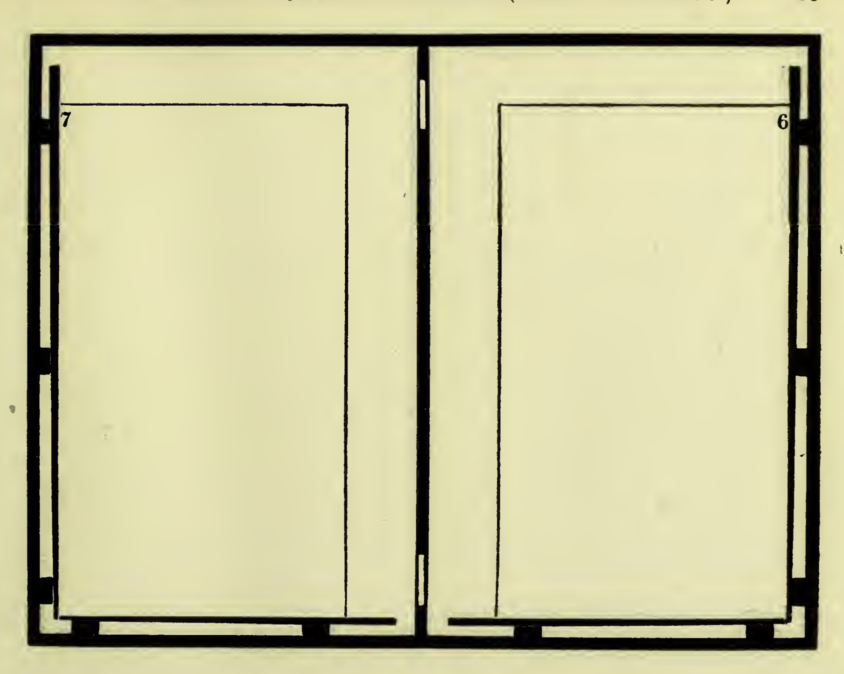

3
10
2

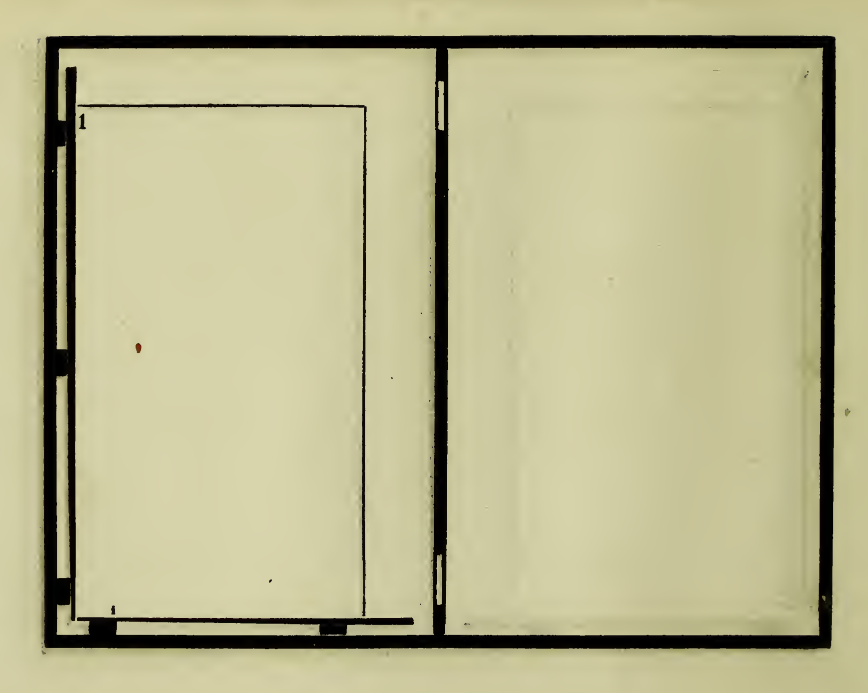

9
4

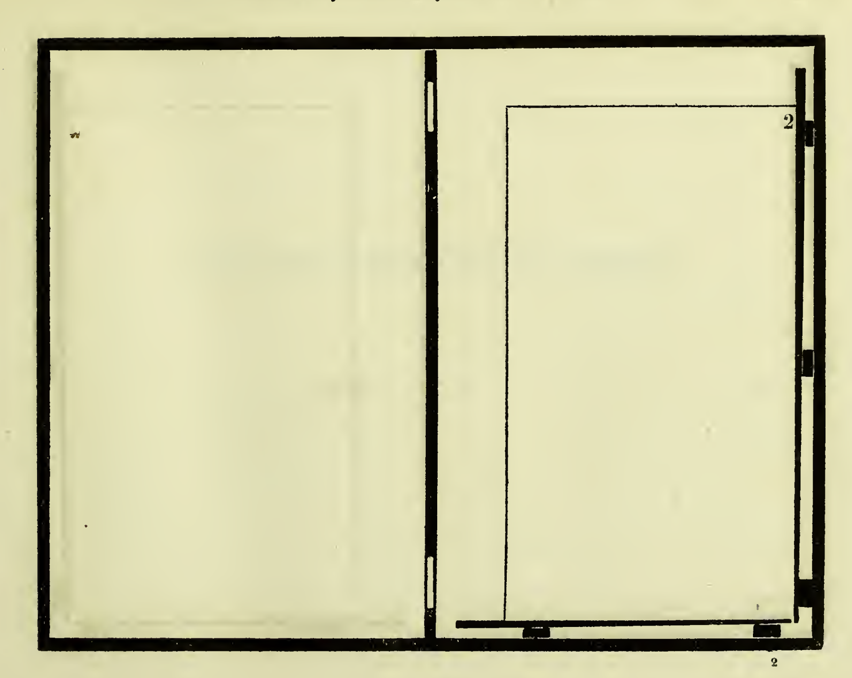
5

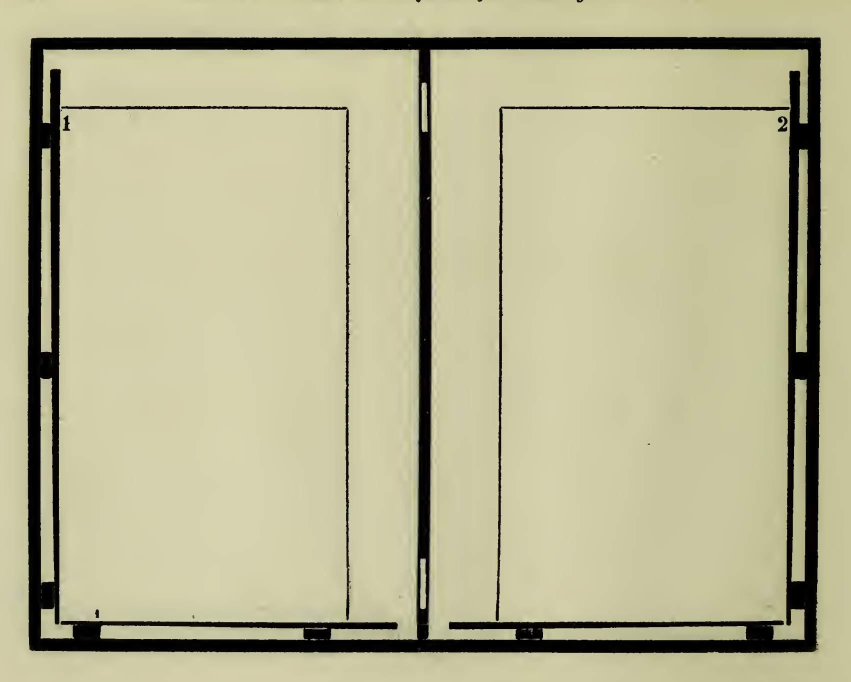
8

3

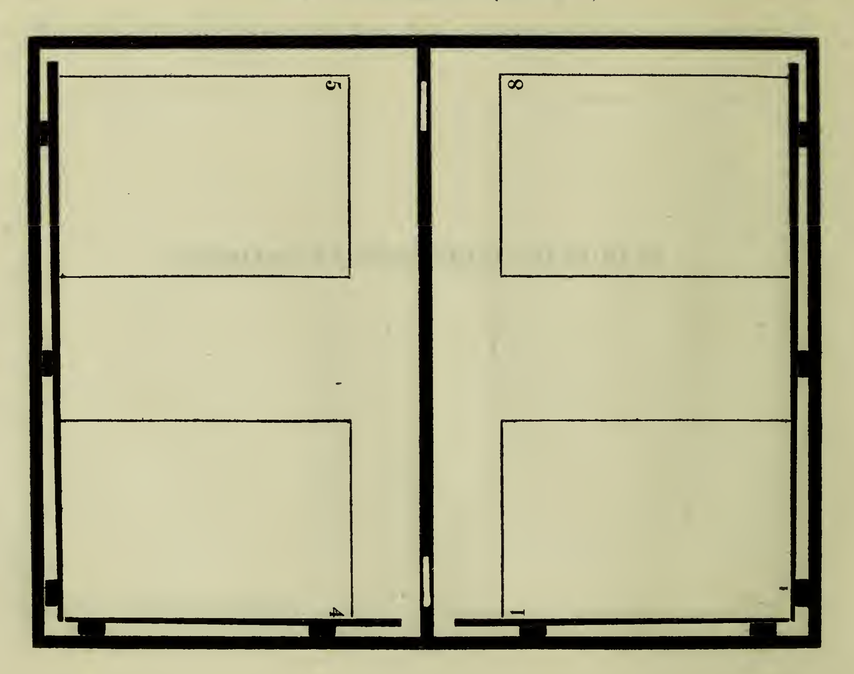

7
6

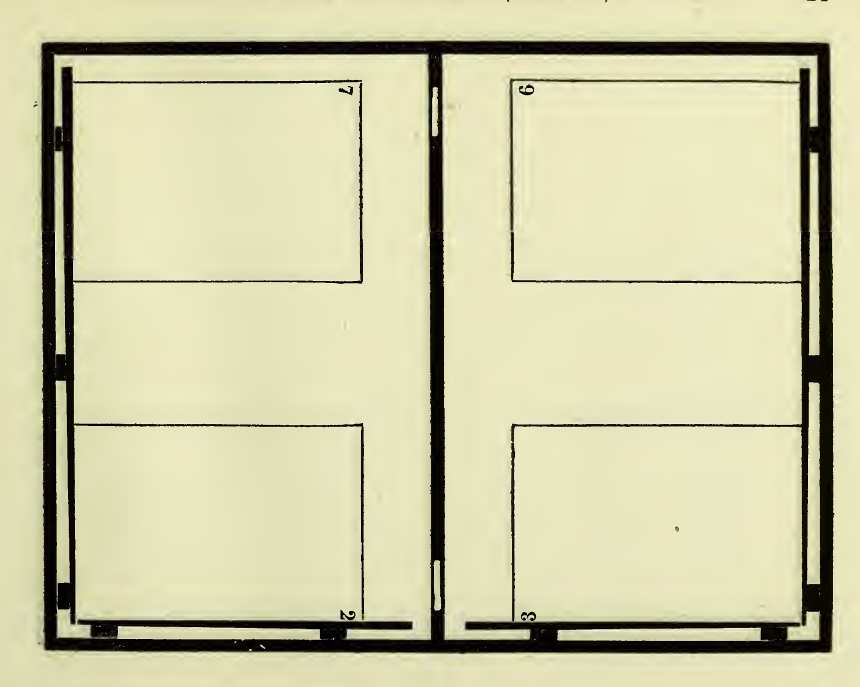

1

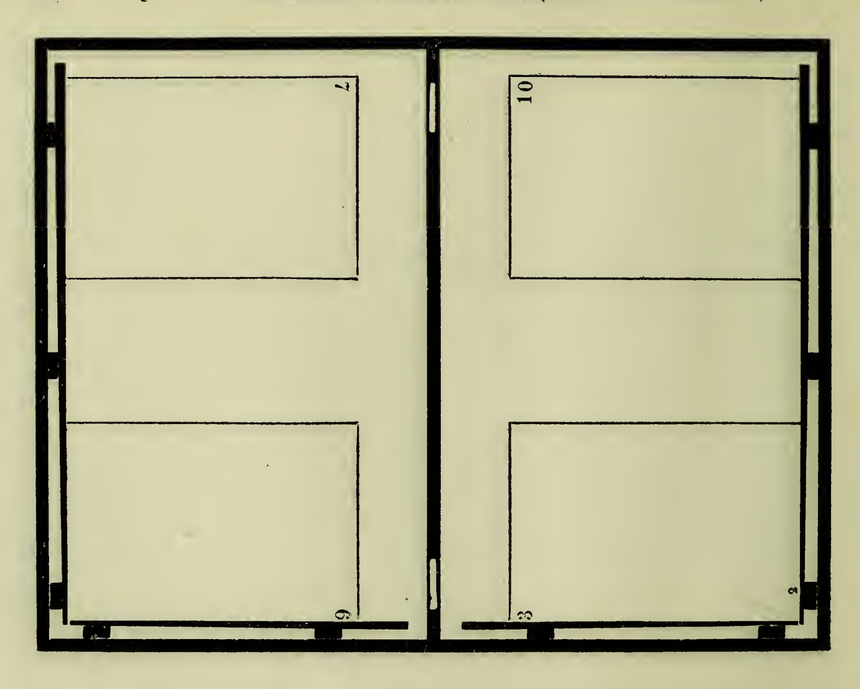

2
2

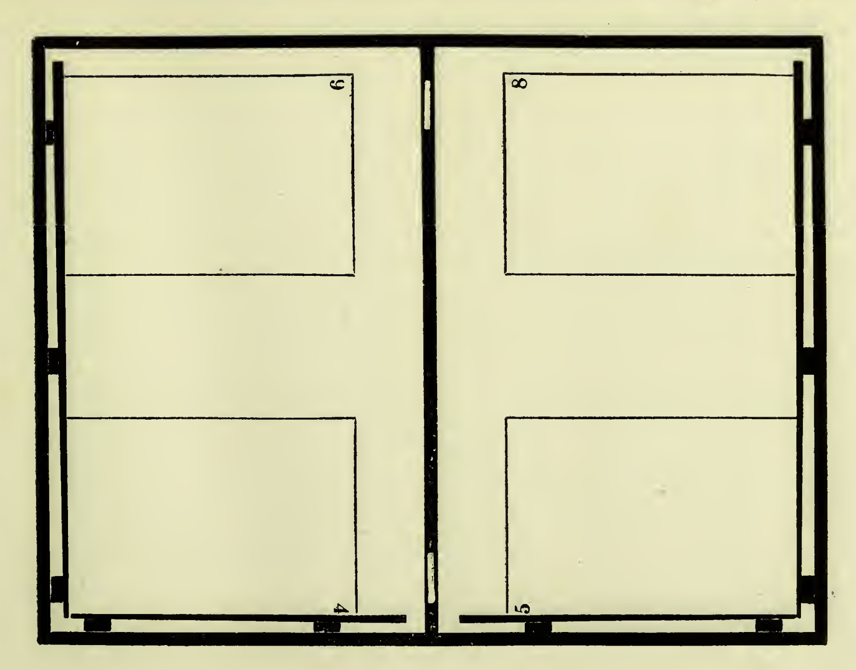

1
2

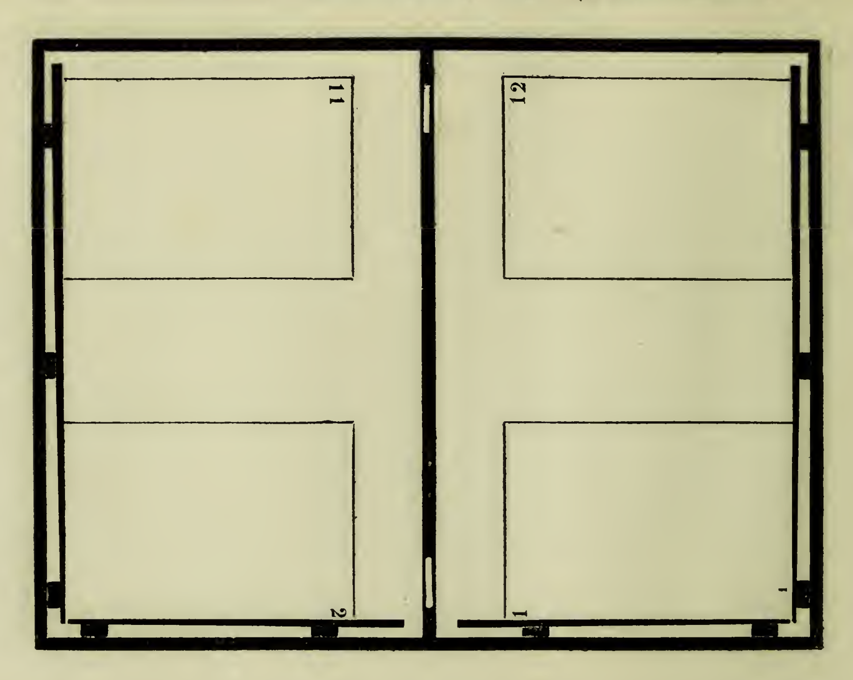
IN-QUARTO ORDINAIRES ET OBLONGS.

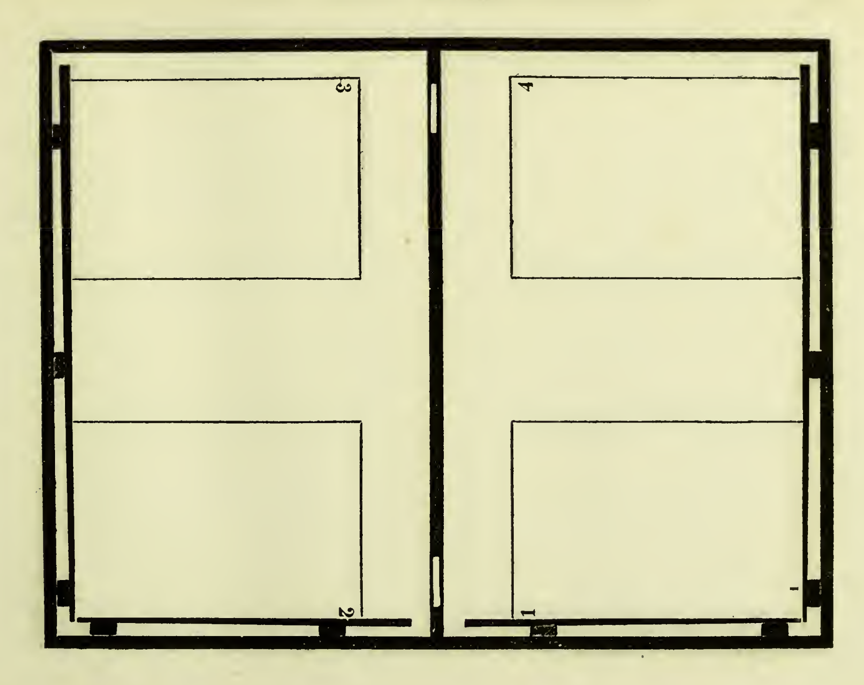

5
8
4
1

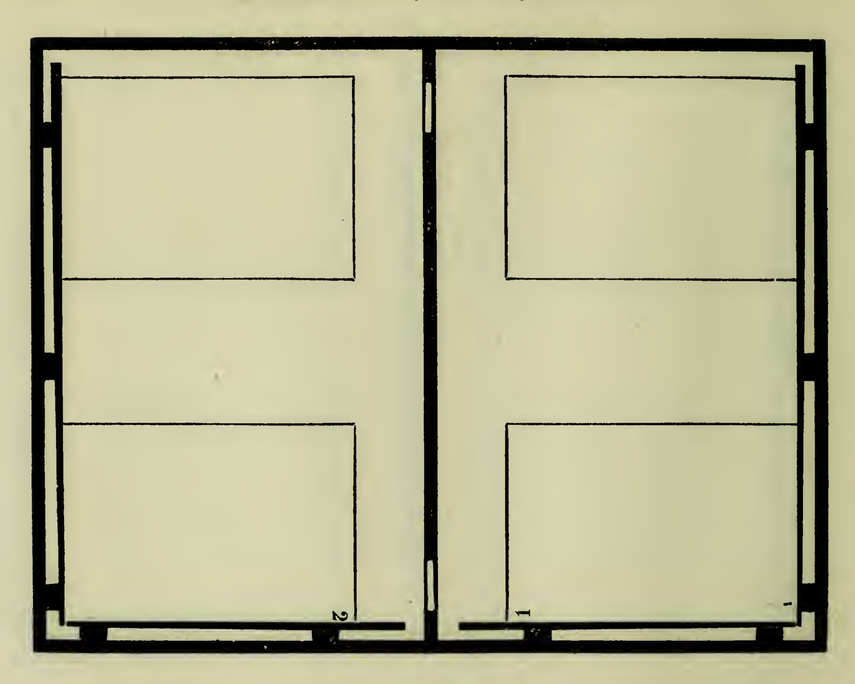

7
6
2
3

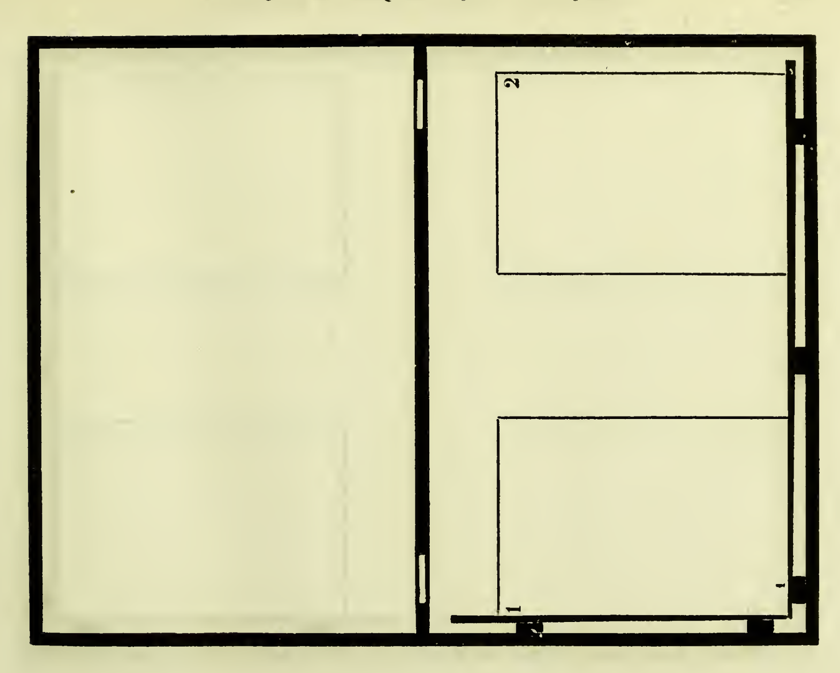

7
10
6
3
2

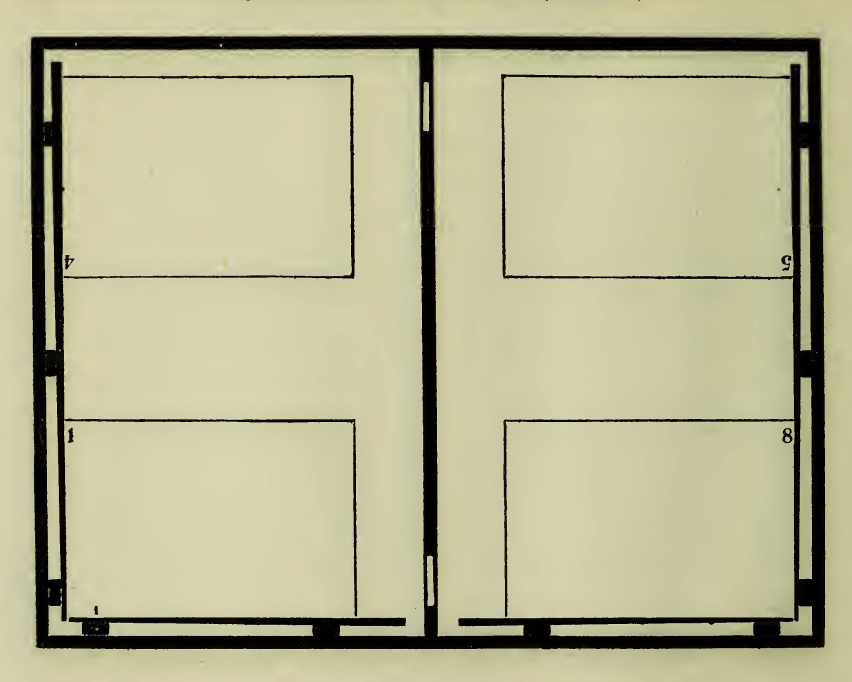

9
8
4
5

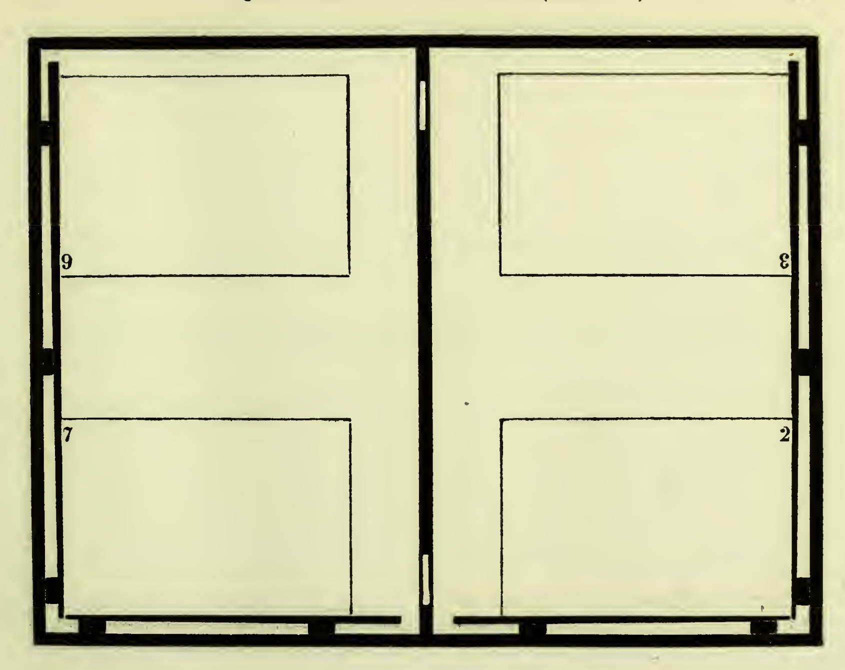

11
12
2
1

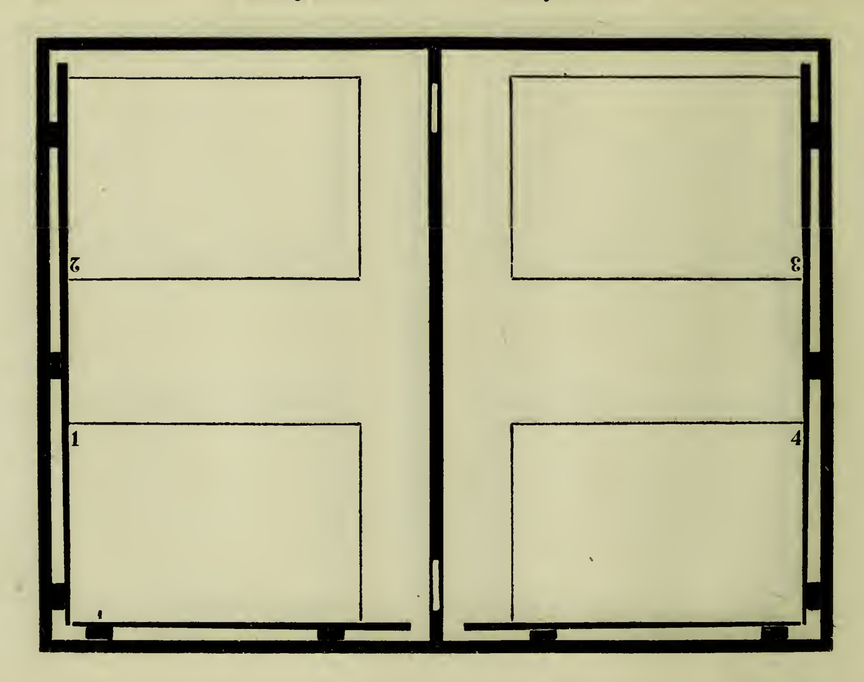

3
4
2
1
1

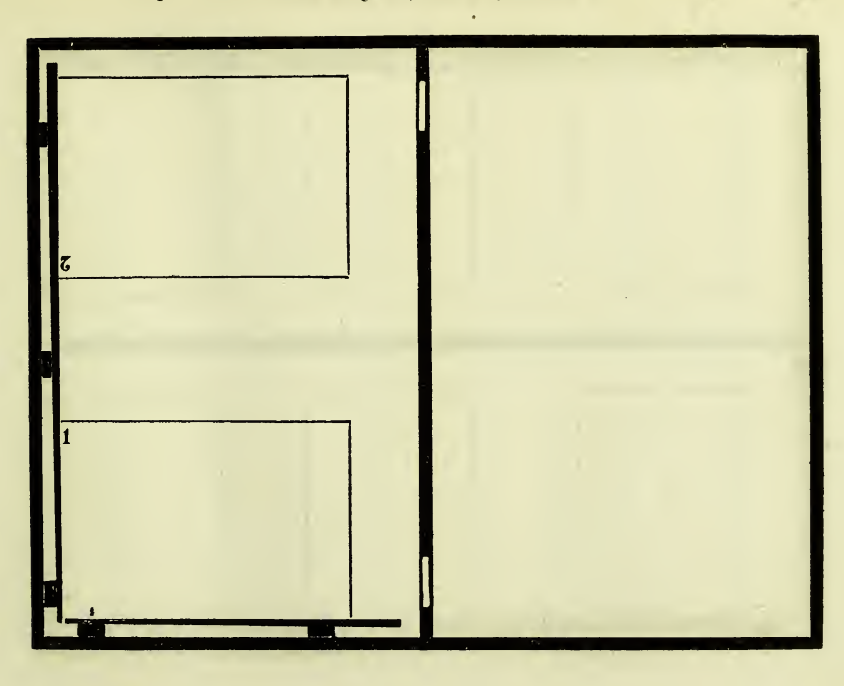

2
1

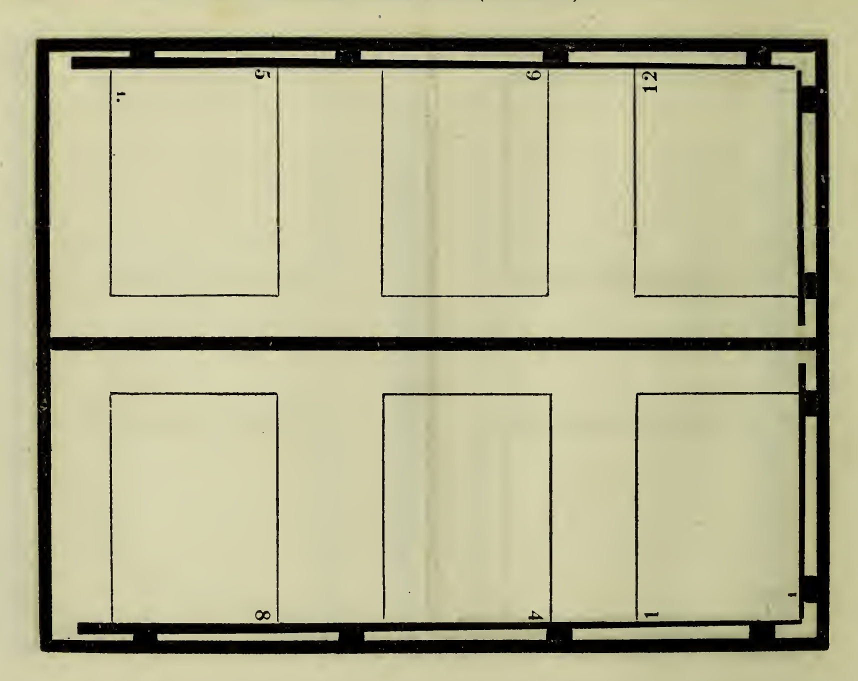

2
1
1

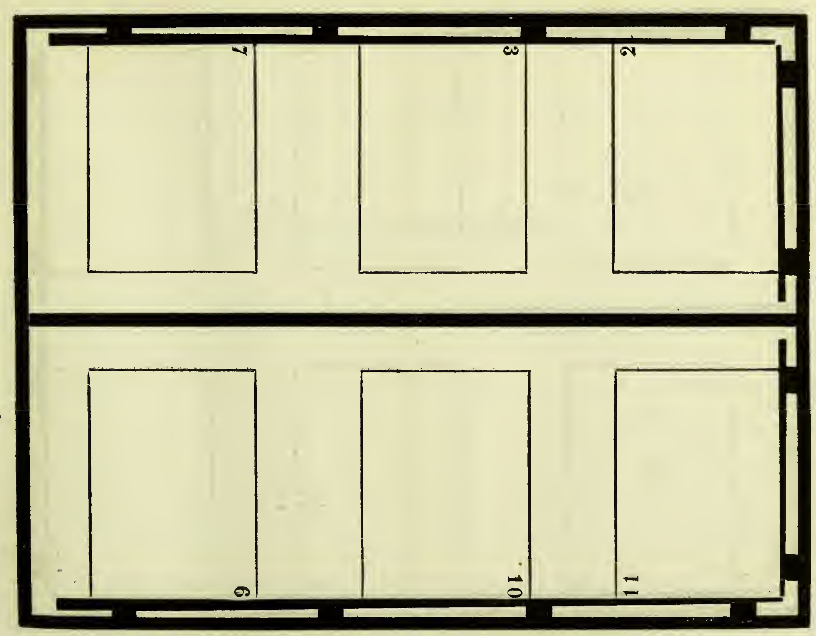

4
5
1
8

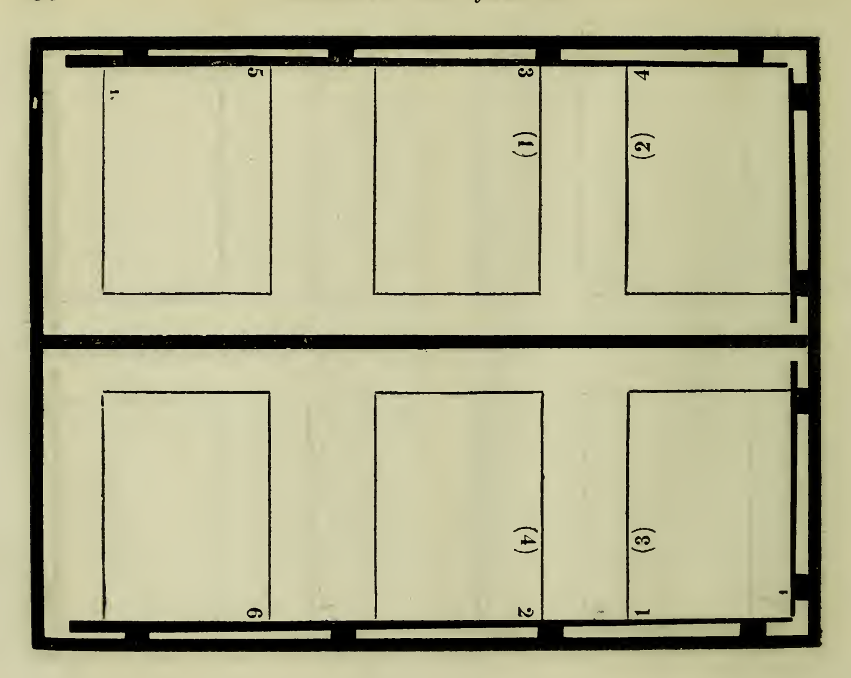

9
3
7
2


2
3
1
4

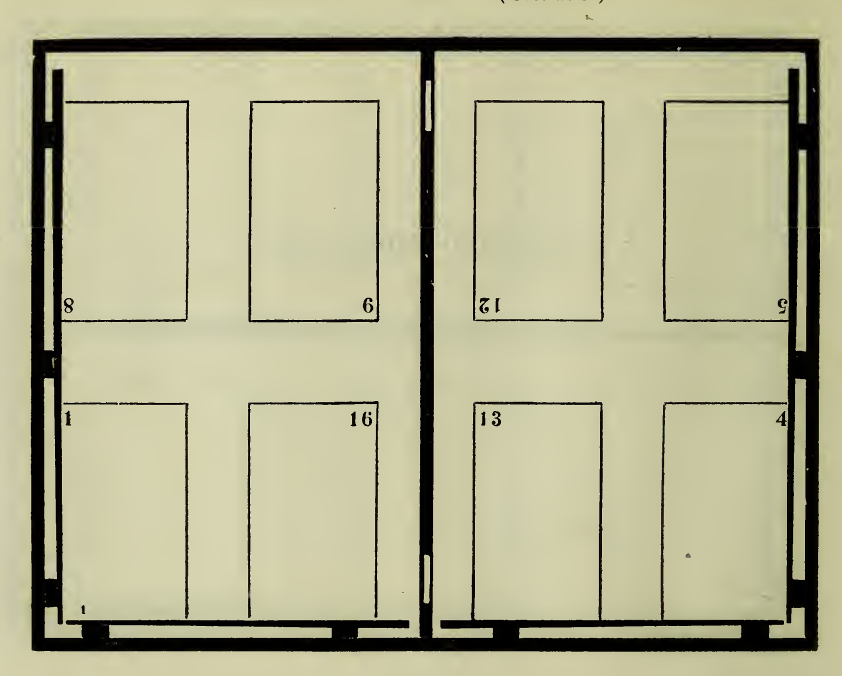

2
1

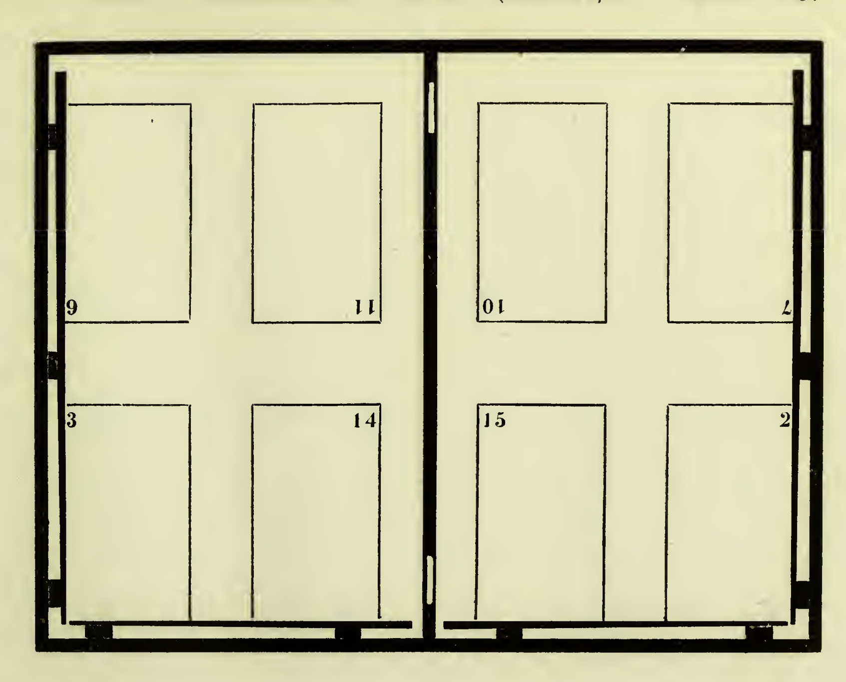

5
9
12
8
4
1

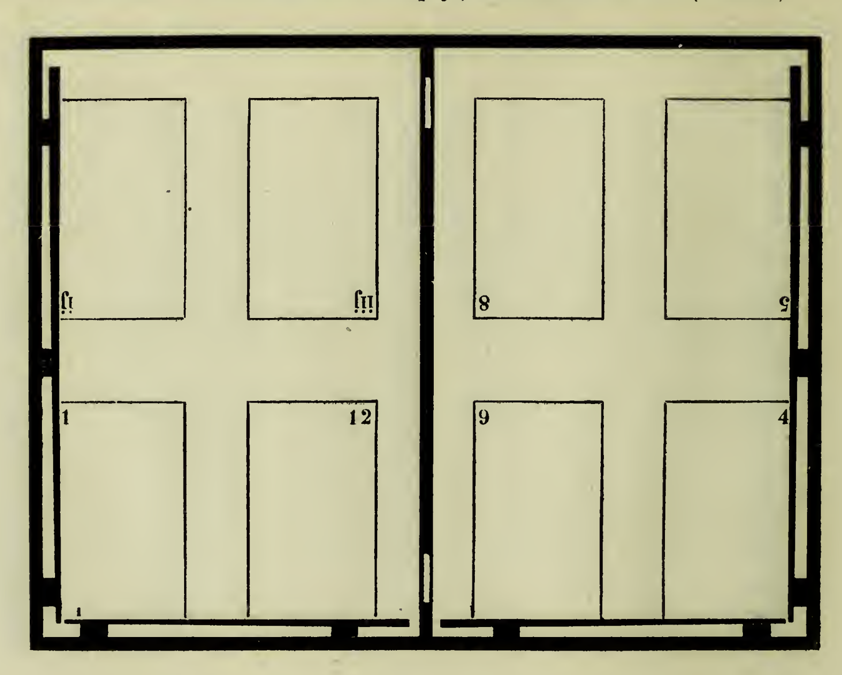

7
3
2
6
10
11


5
3
(1)
4
(2)
6
(4)
2
(3)
1

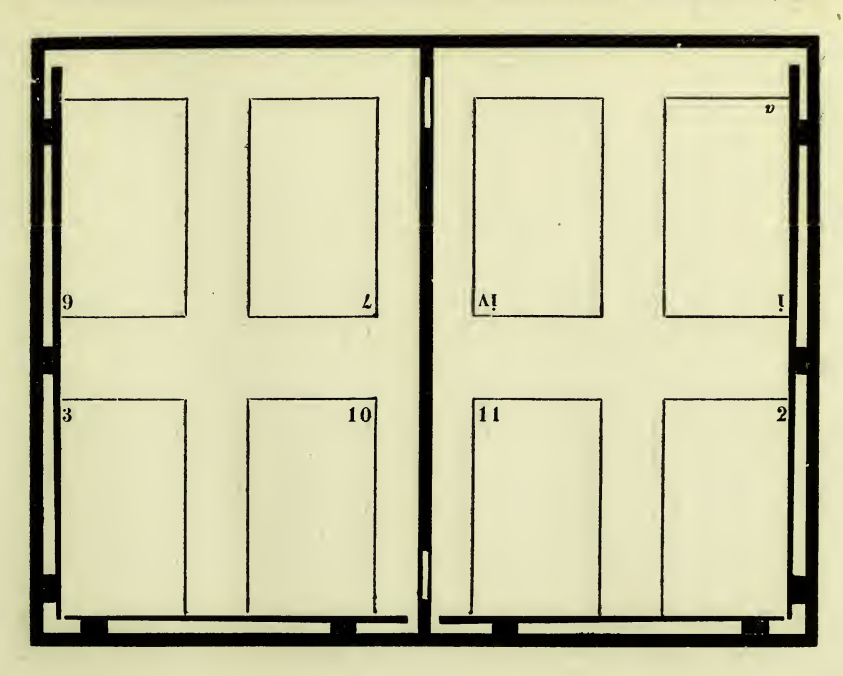
IN-OCTAVO ORDINAIRES.

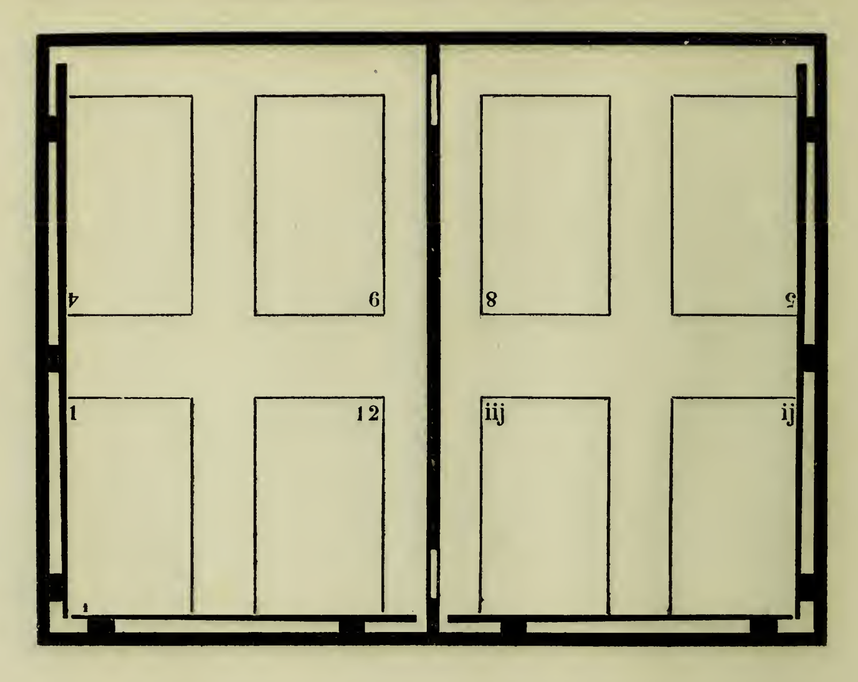

8
6
12
5
1
16
13
4
1


6
11
10
7
3
14
15
2

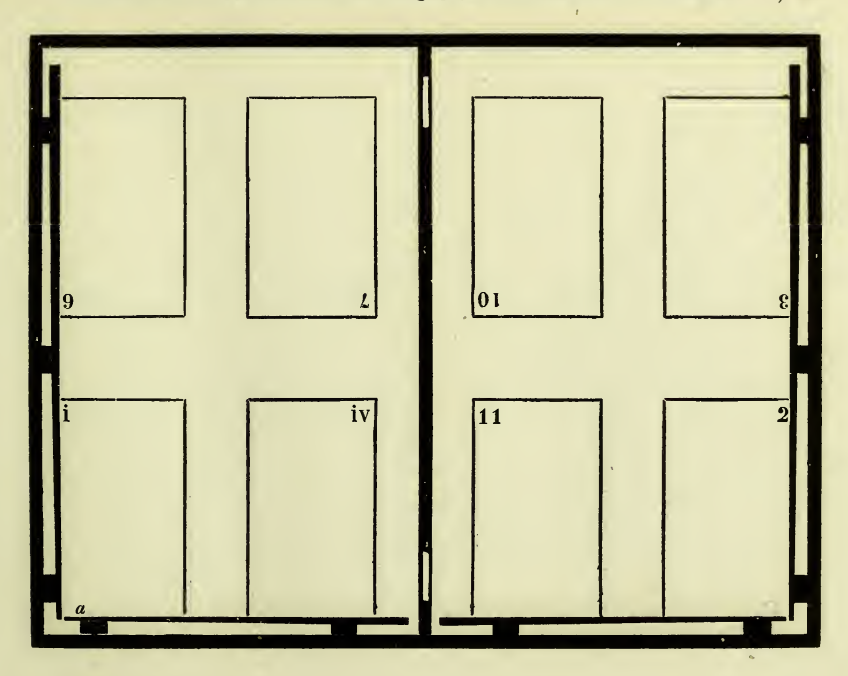


fi
fii
8
5
1
12
9
4

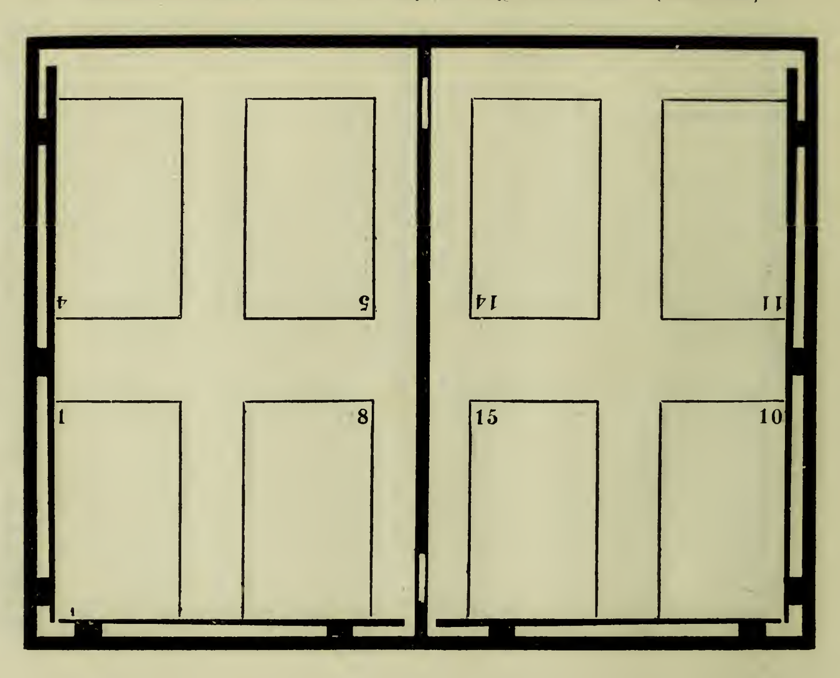

6
7
iv
i
v
3
10
11
2

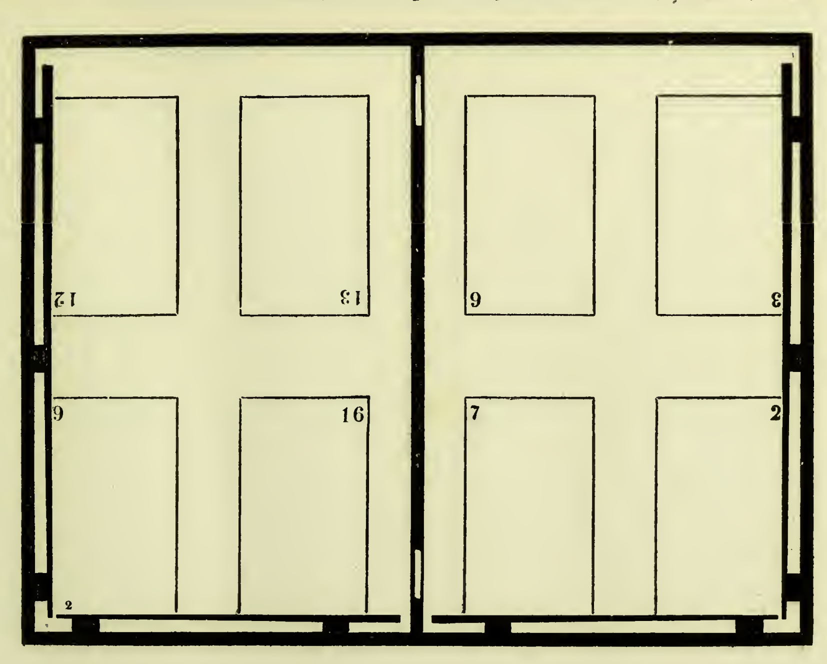


4
6
8
5
1
12
iij
ij

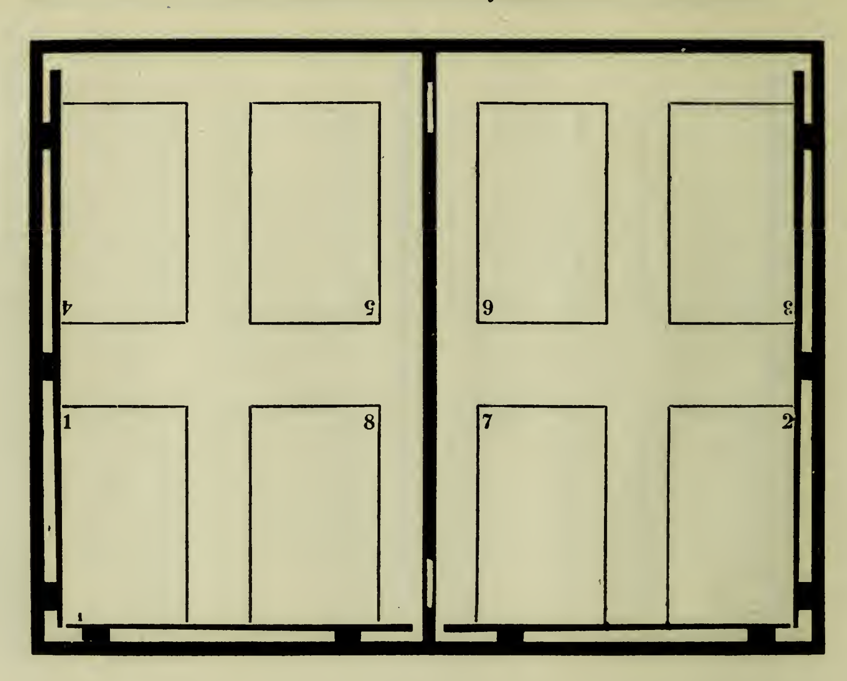


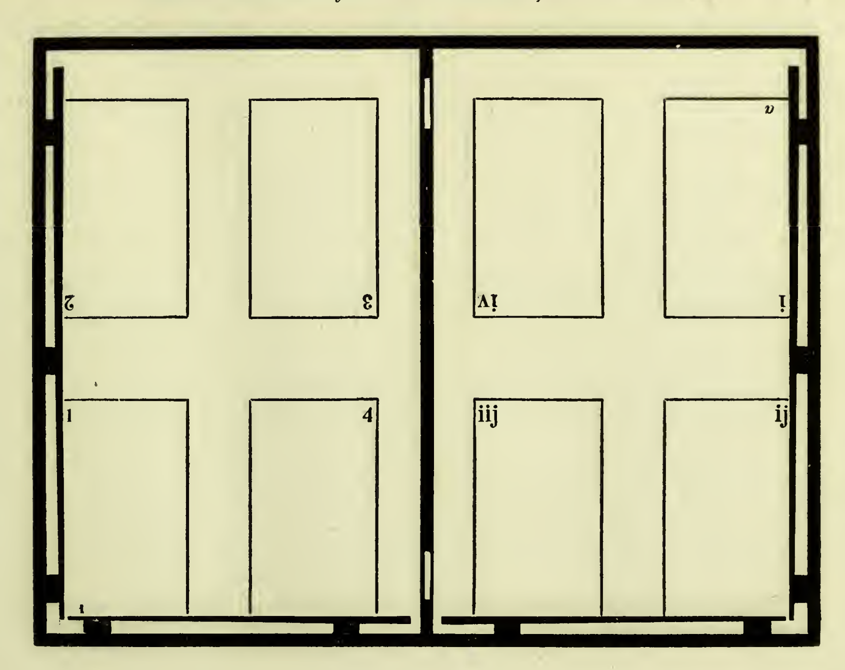
6
7
10
3
i
iv
11
2
a

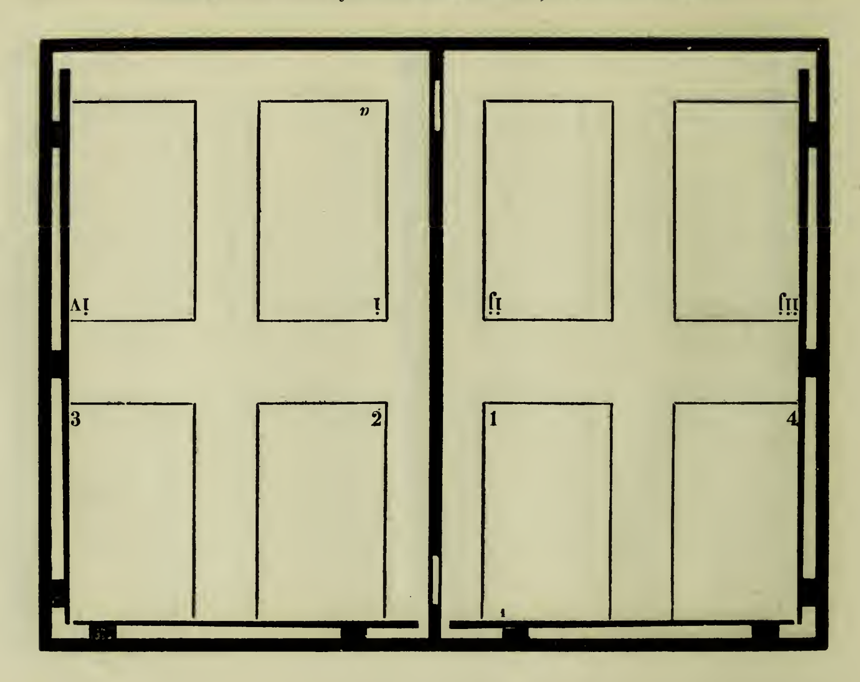

4
5
14
11
1
8
15
10

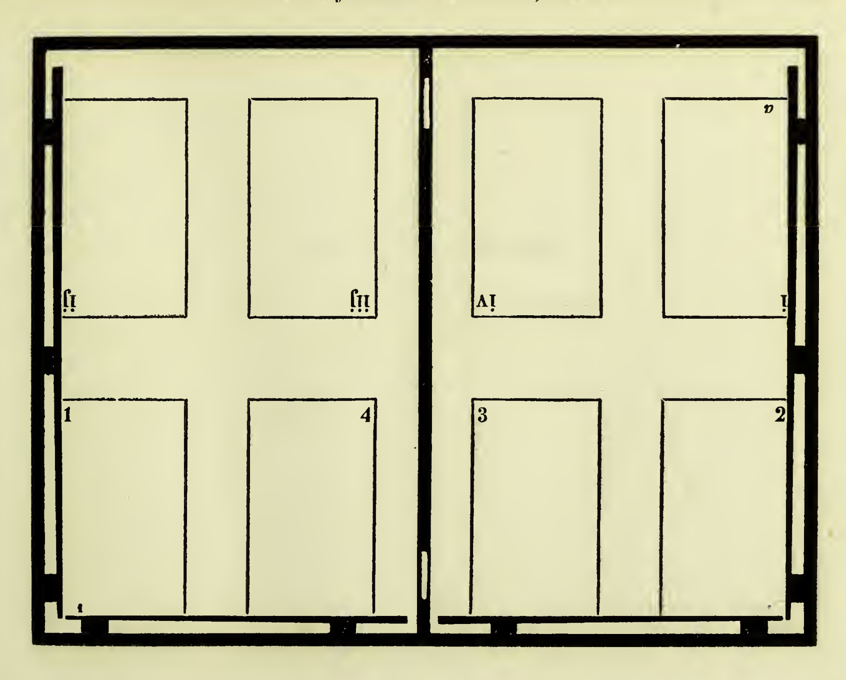


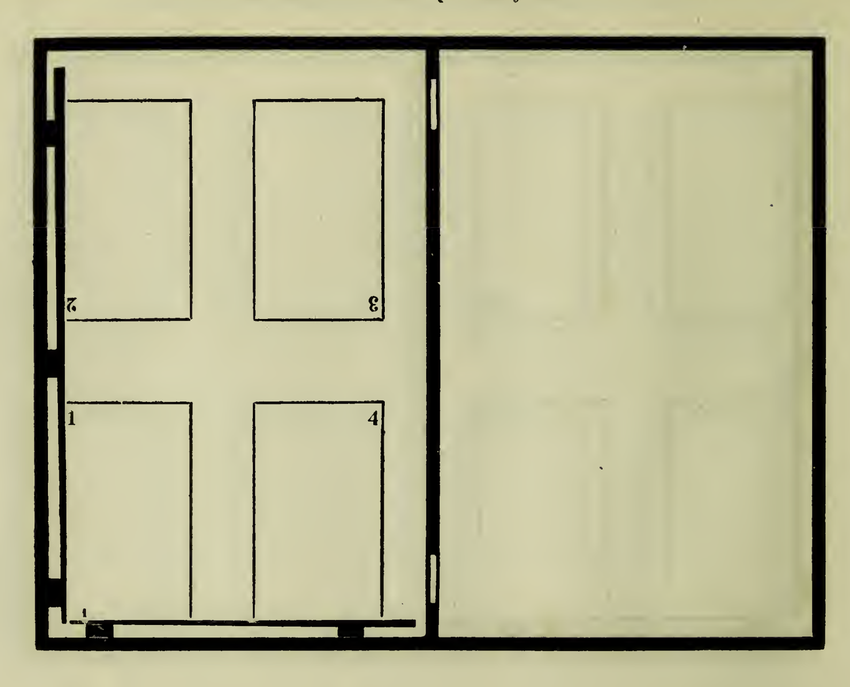
12
13
6
3
9
16
7
2
2


4
5
6
3
1
8
7
2


2
3
iv
i
v
1
4
iij
ij

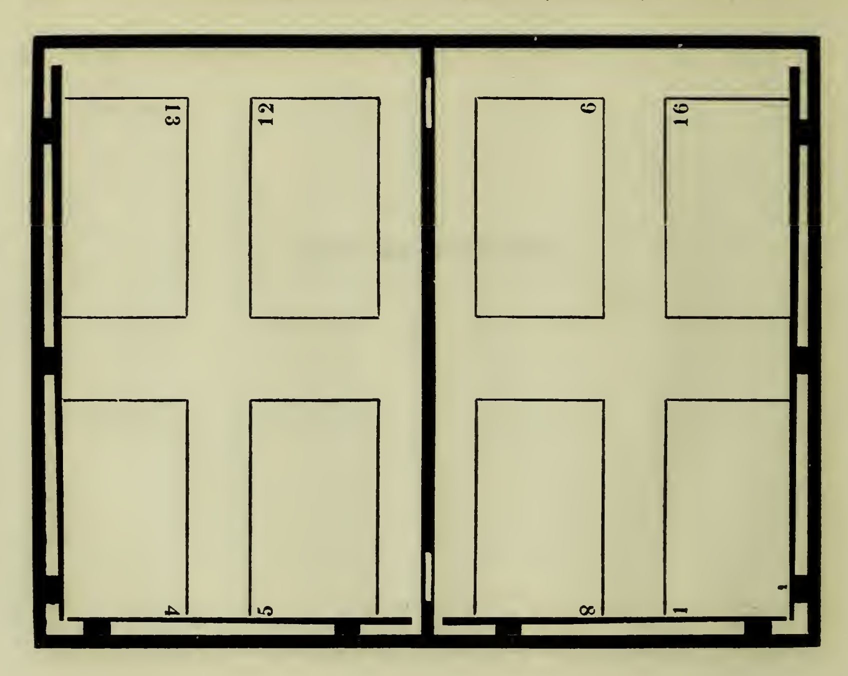

3
2
1
4

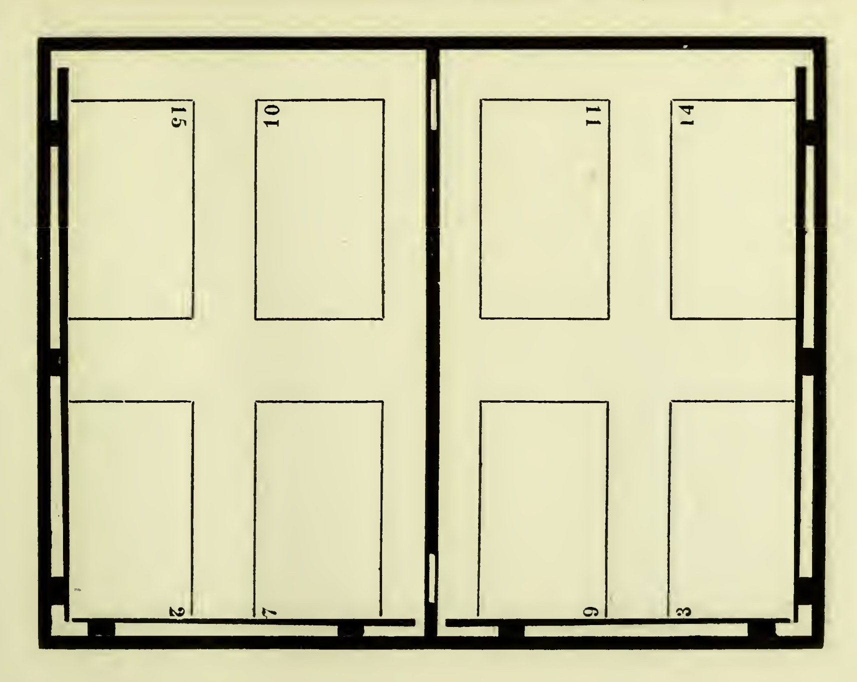

1
4
3
2

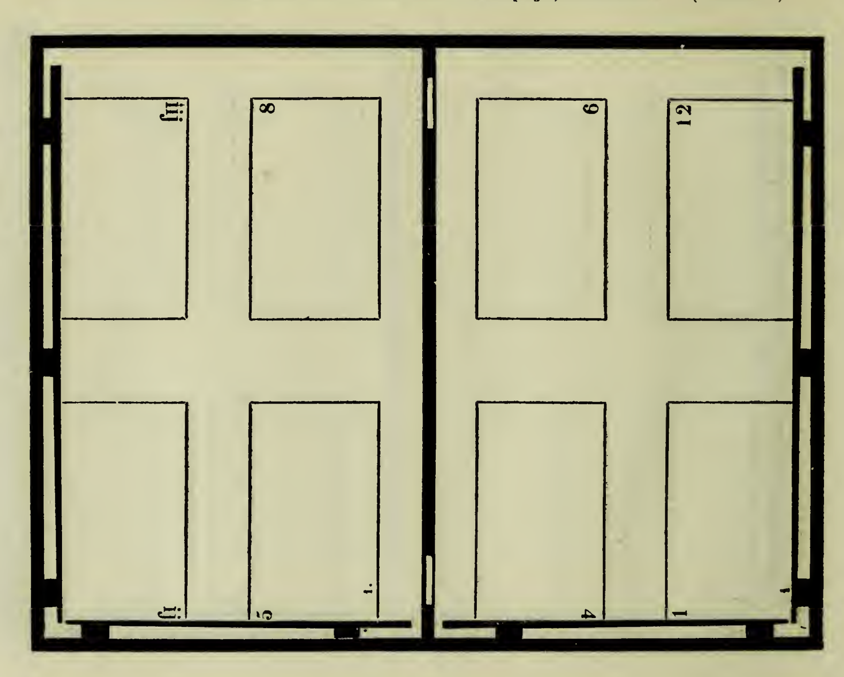

2
3
1
4

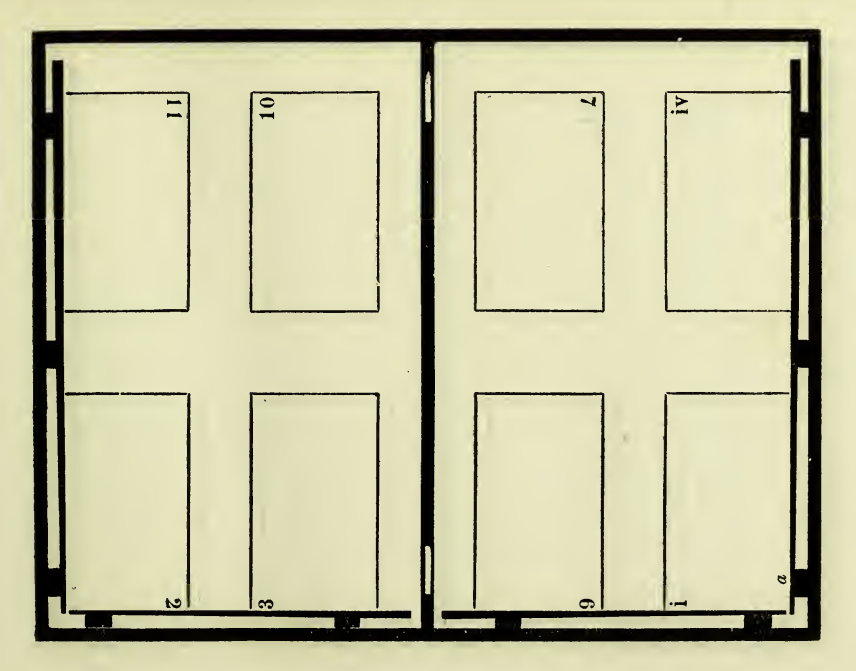


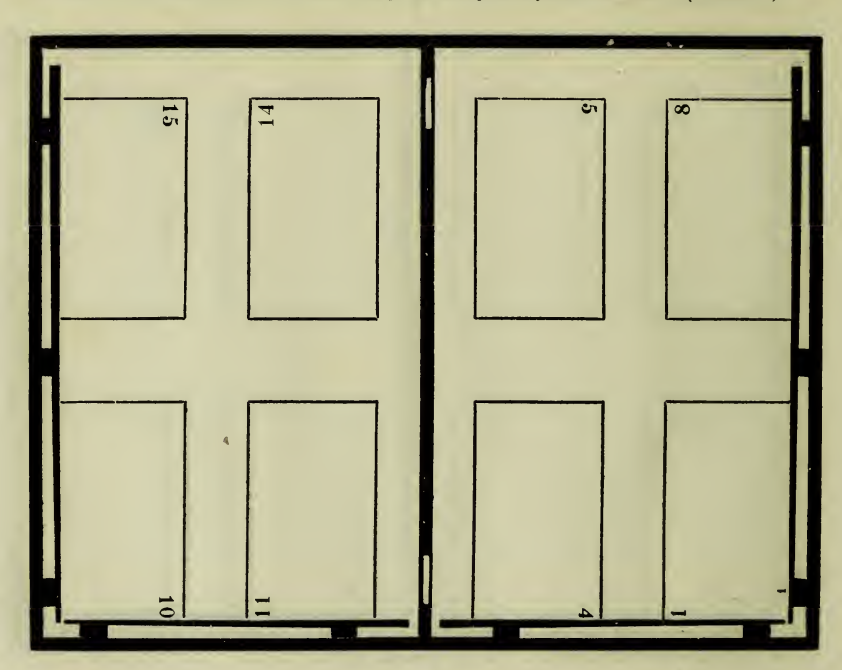
IN-OCTAVO OBLONGS.

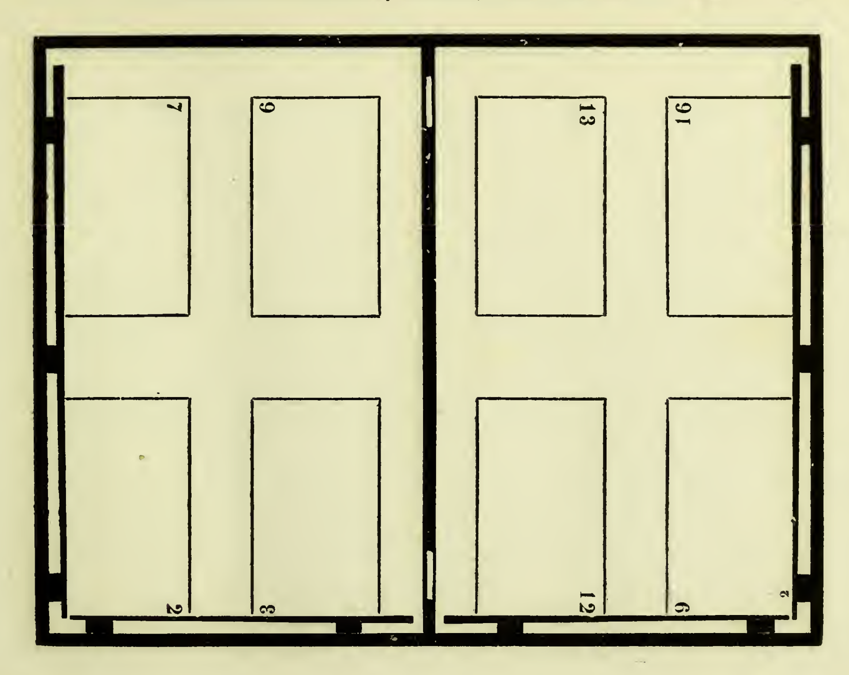

13
12
9
16
4
5
8
1

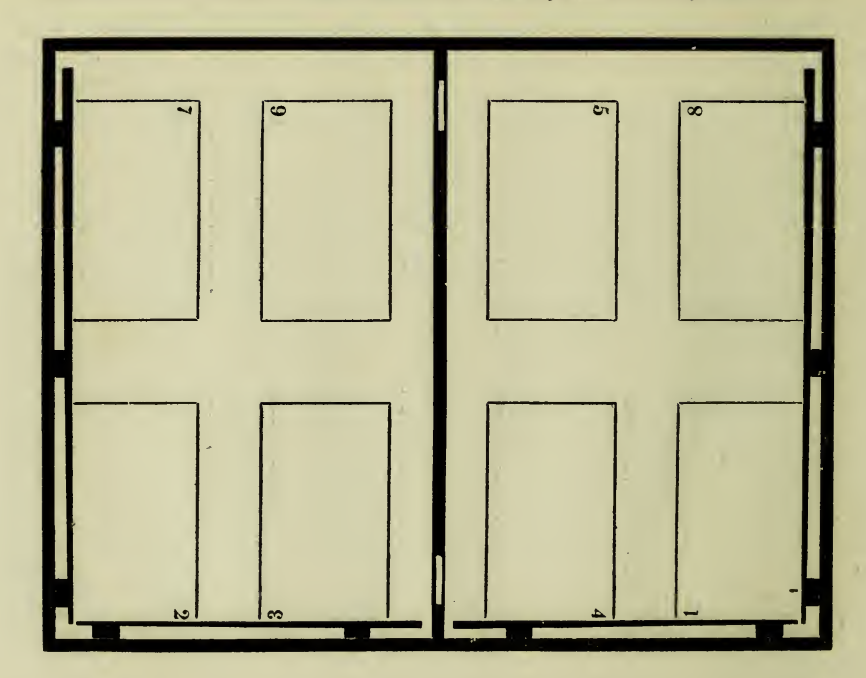

15
10
11
14
2
7
6
3

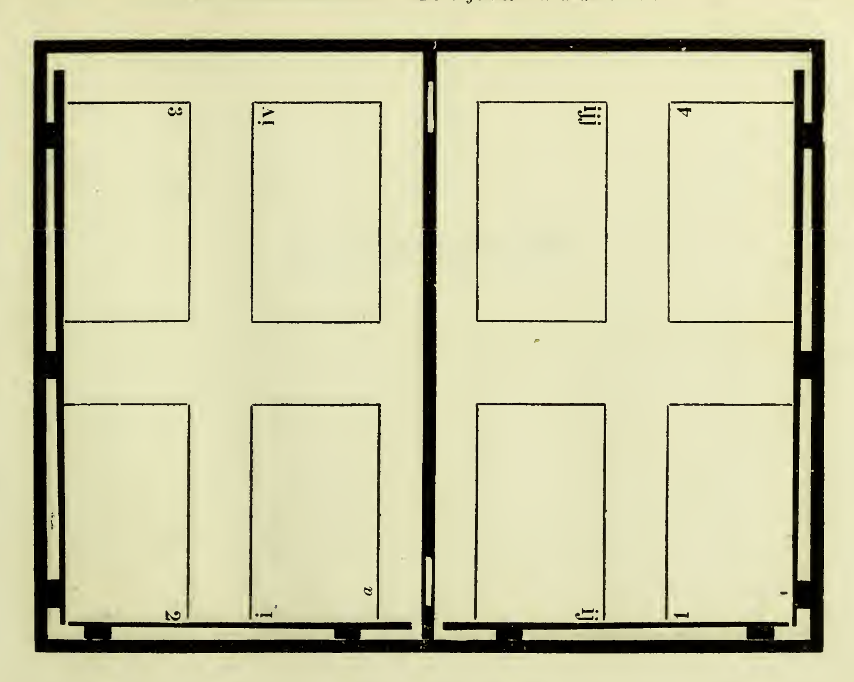

iij
8
6
12
ij
5
4
1

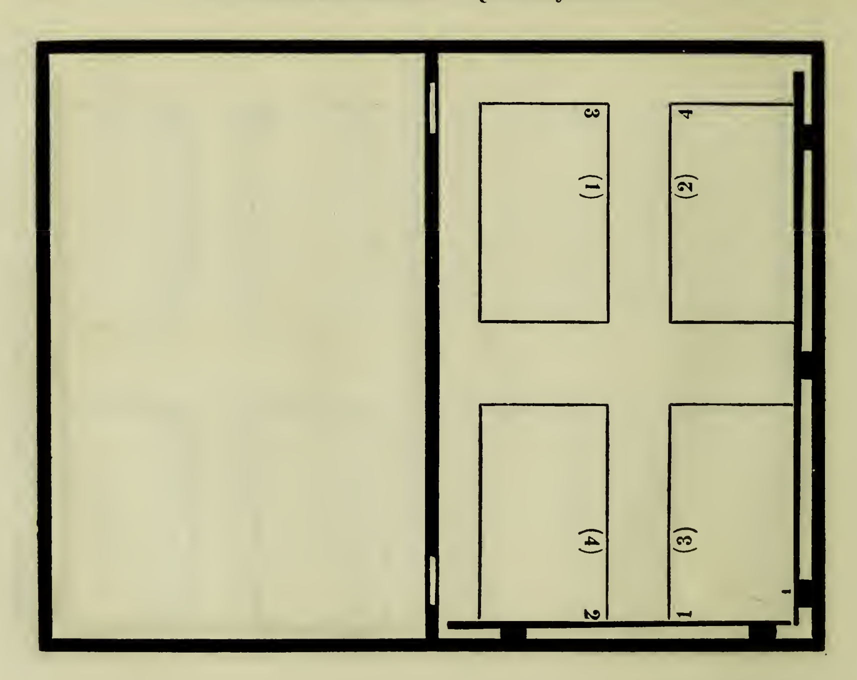

11
10
7
iv
2
3
6
i
a


15
14
5
8
10
11
4
1
1


7
9
13
16
2
3
12
6
2

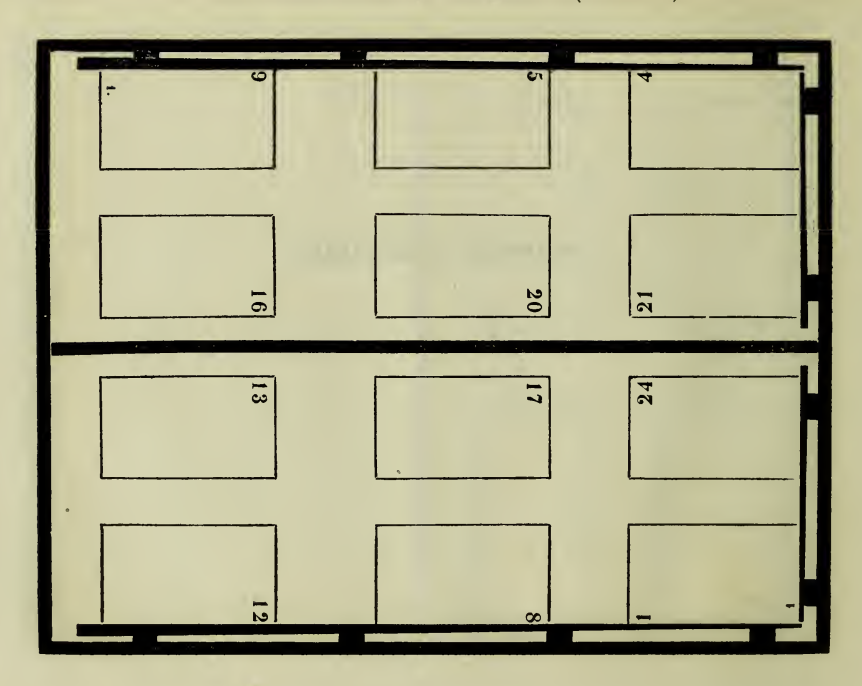

7
6
5
8
2
3
4
1

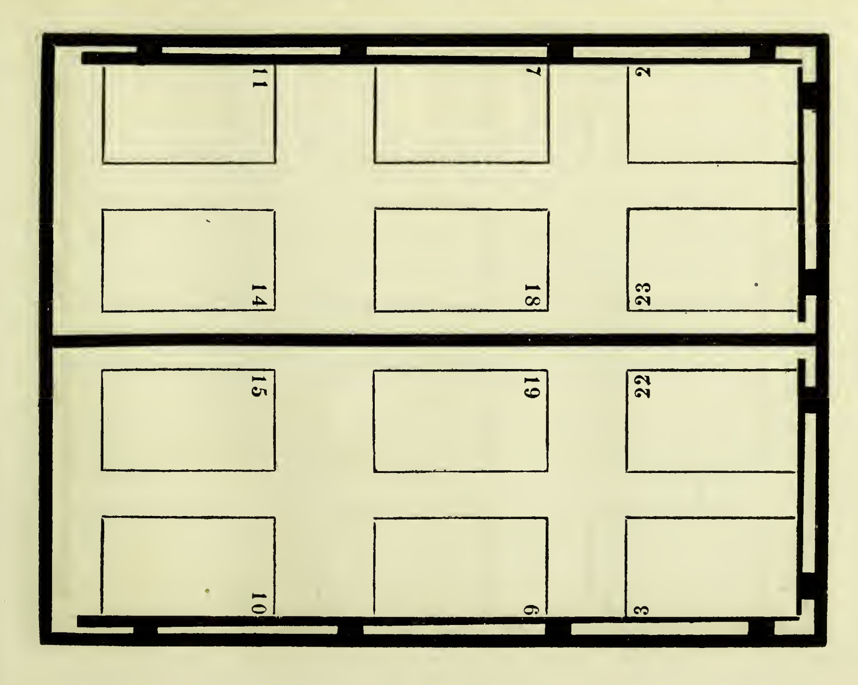

3
iv
iij
4
a
2
i
ij
1

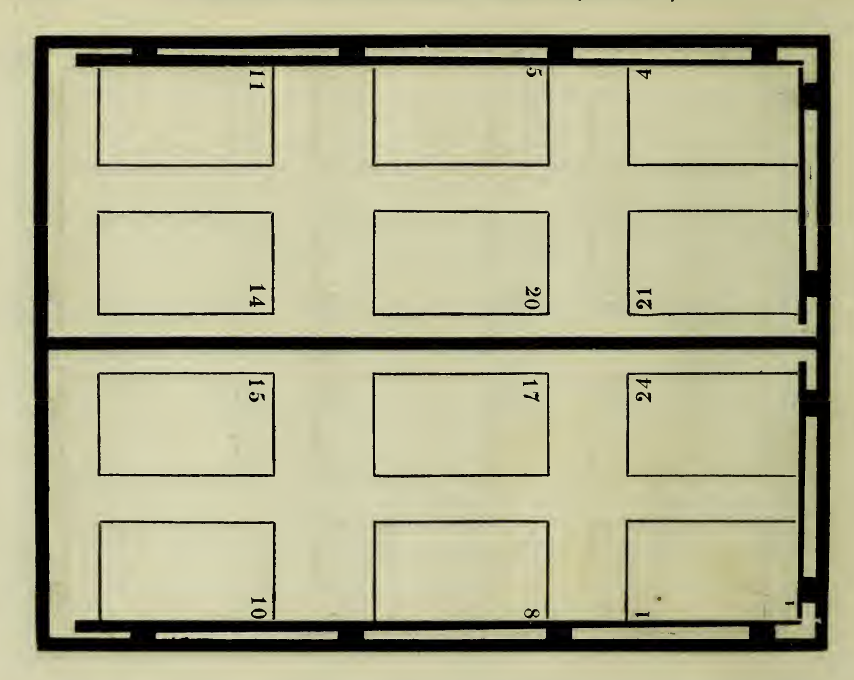

3
(1)
4
(2)
(4)
2
(3)
1

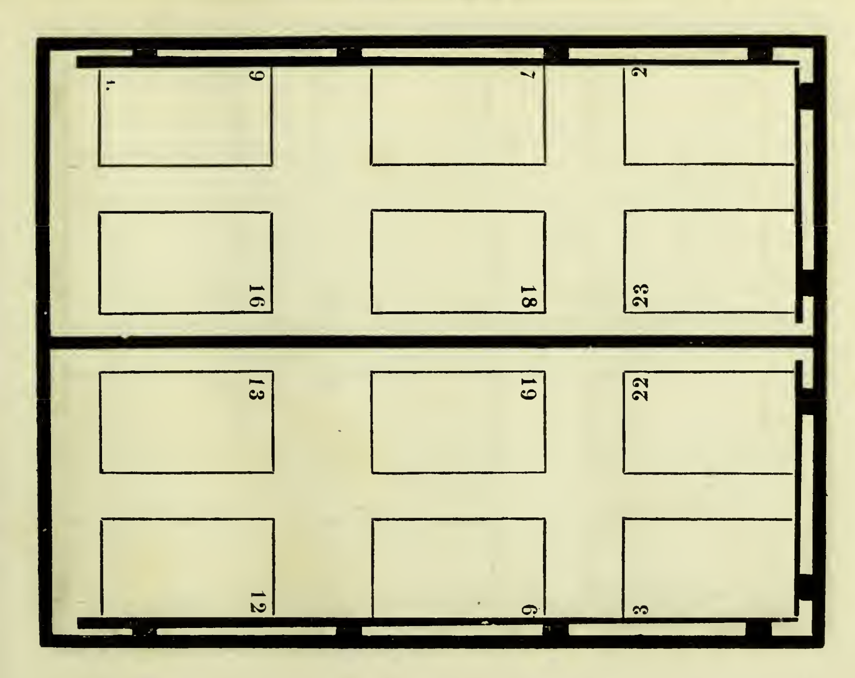


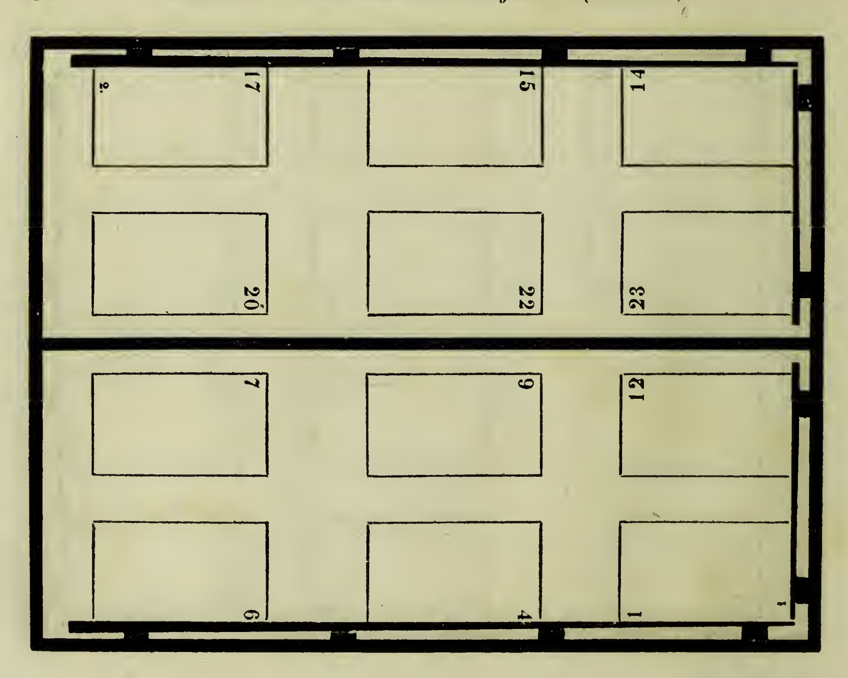
IN-DOUZE ORDINAIRES.


9
5
4
16
20
21
13
17
24
12
8
1

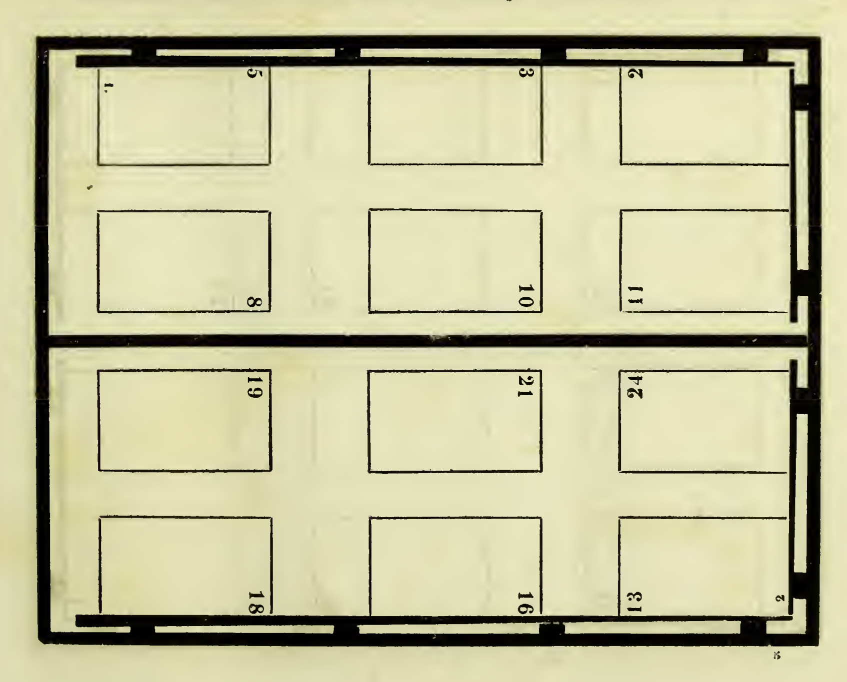

11
7
2
14
18
23
15
19
22
10
6
3

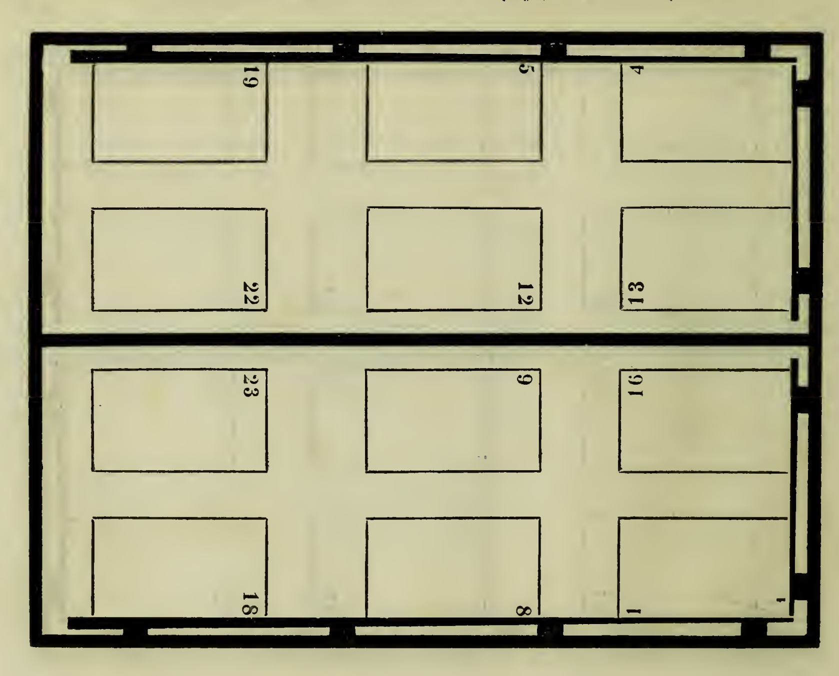

11
5
4
14
20
21
15
17
24
10
8
1

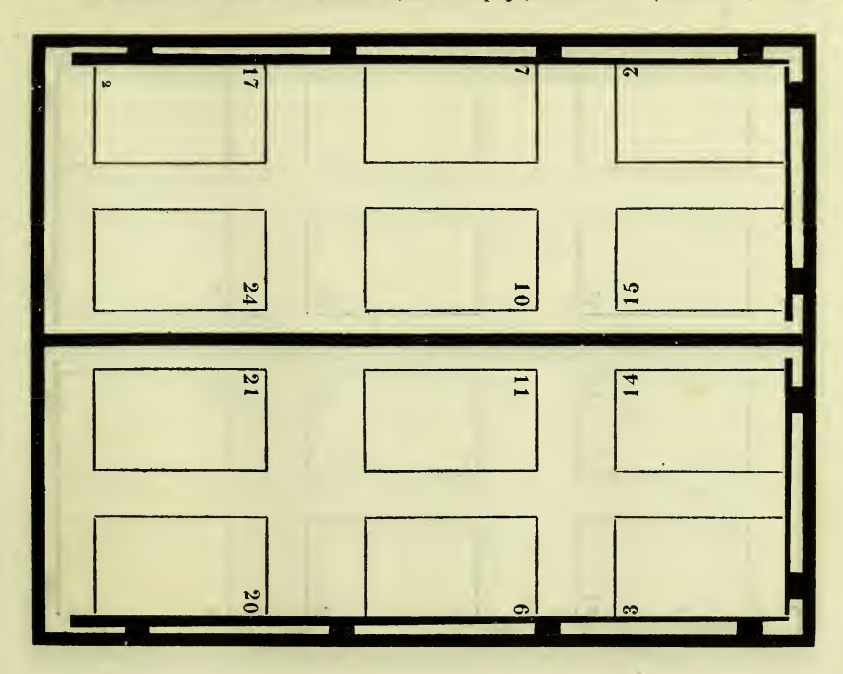

1.
6
7
2
16
18
23
13
19
22
12
6
3

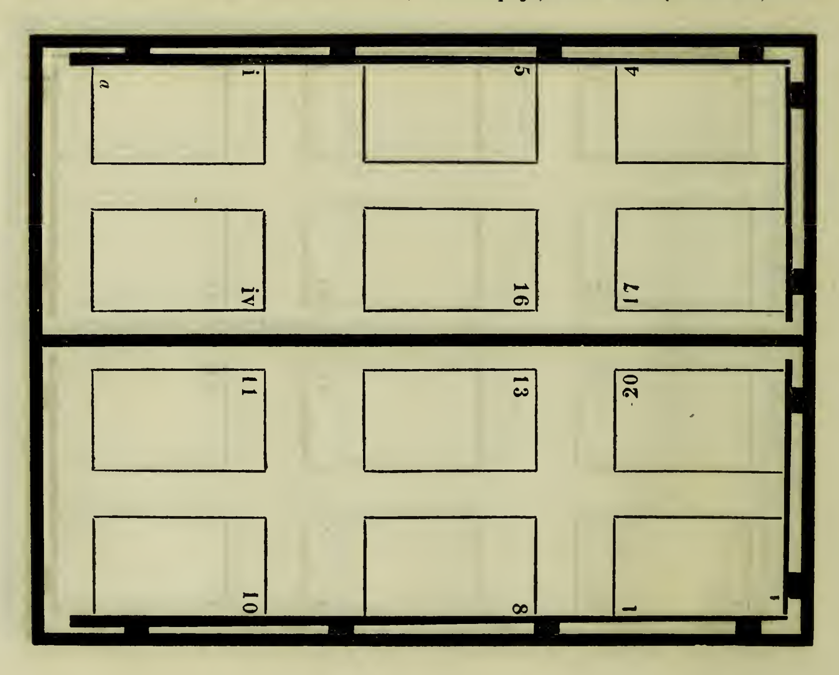


17
15
14
20
22
23
7
9
12
6
4
1


1
5
3
2
8
10
11
19
21
24
18
16
13
2

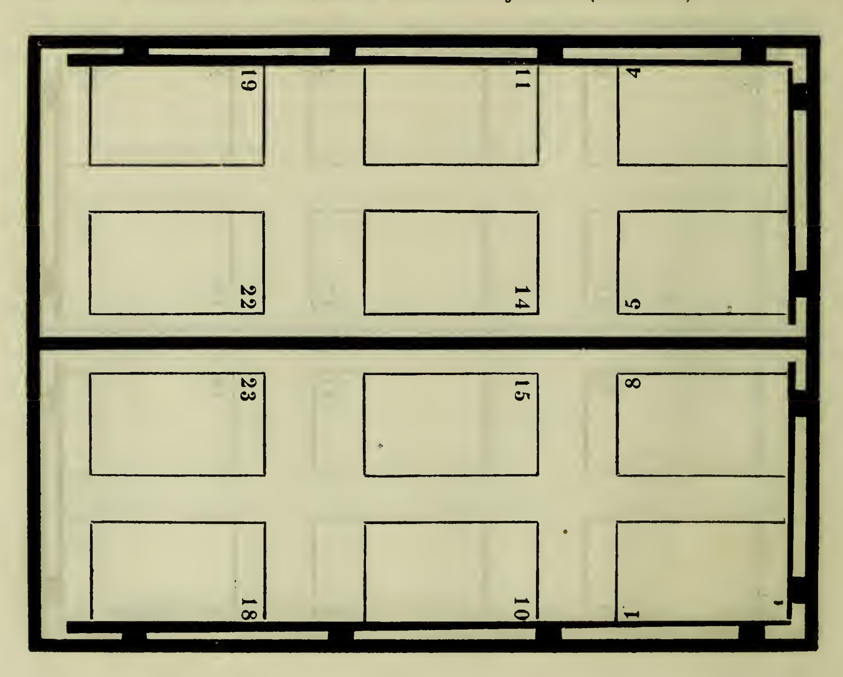

19
5
4
22
12
13
23
9
16
18
8
1

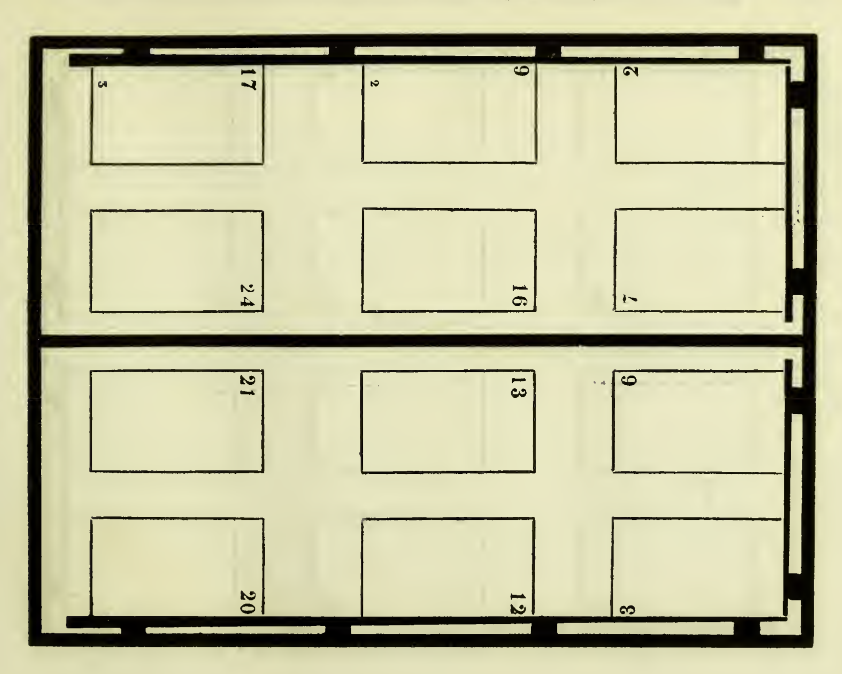

17
7
2
24
10
15
21
11
14
20
6
3


a
i
5
4
iv
16
17
11
13
20
10
8
1

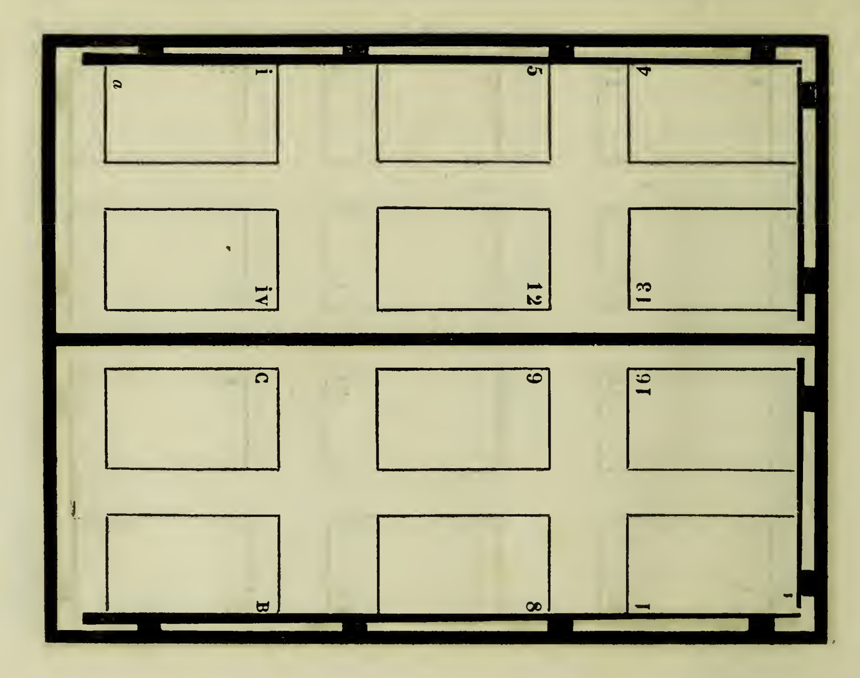


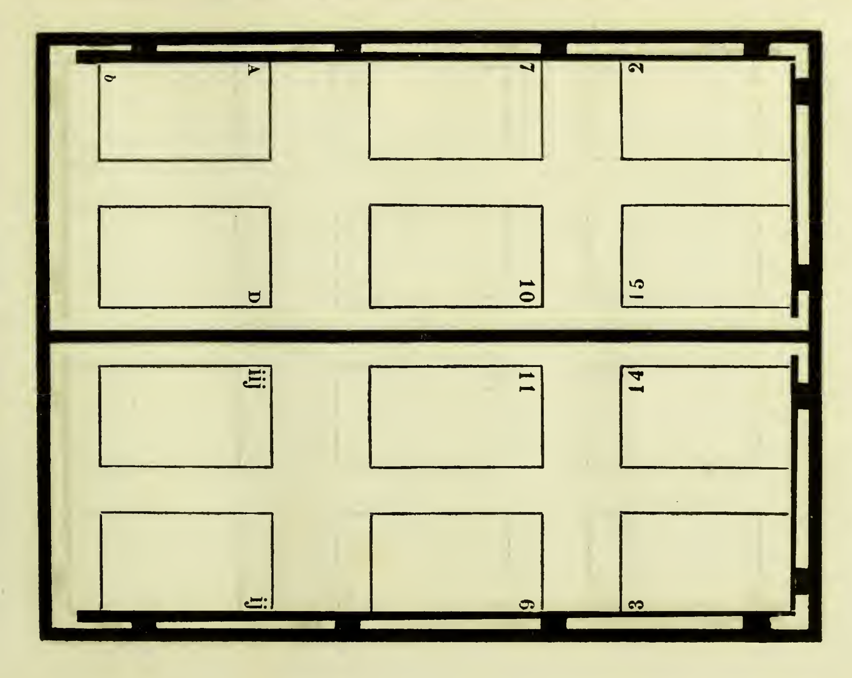
9 (1.)	7	2
12	14	19
iij	15	18
ij	6	3

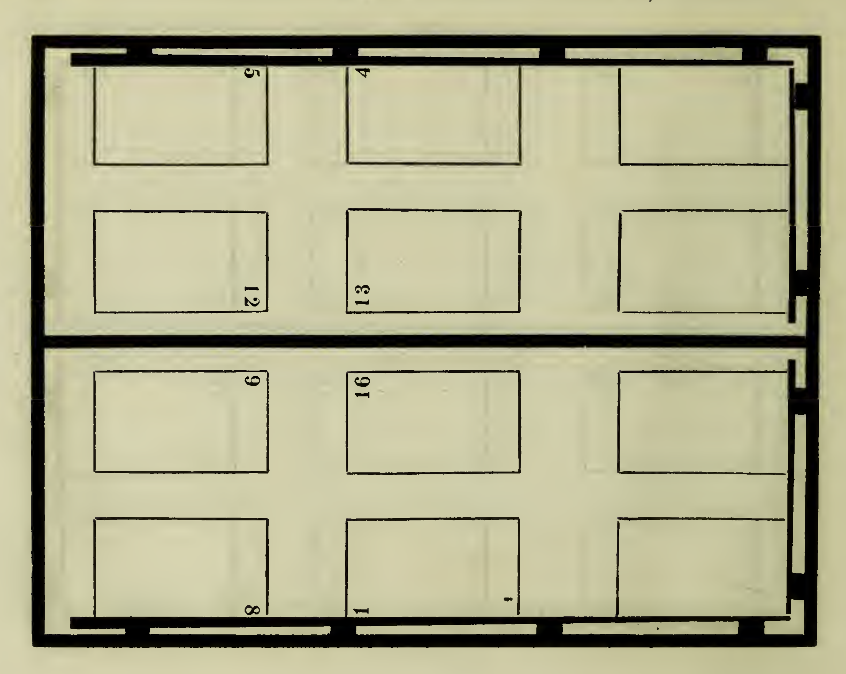

19
11
4
22
14
5
23
15
8
18
10
1



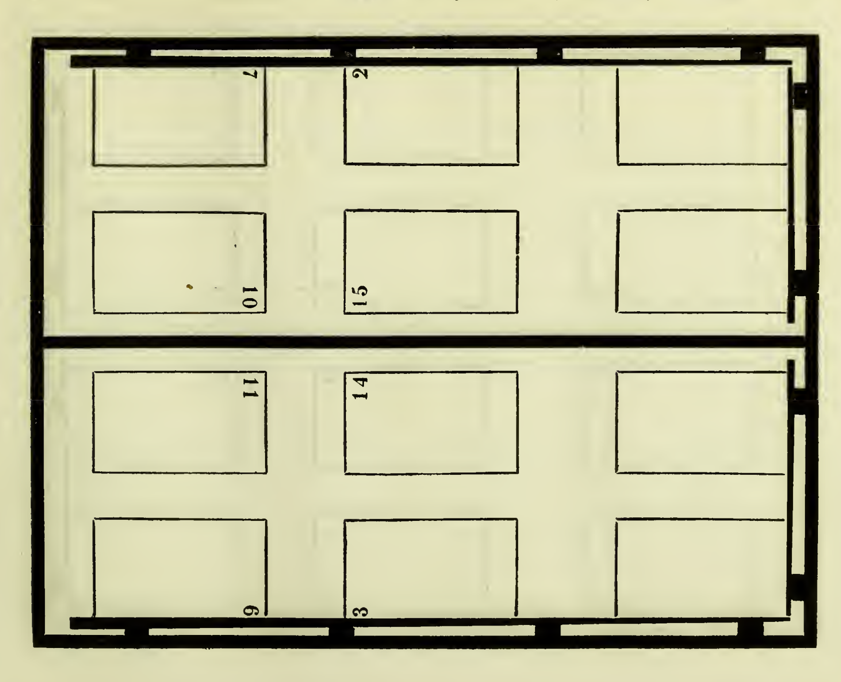
17
3
9
2
2
24
16
7
21
13
6
20
12
3


a
i
5
4
iv
12
13
C
9
16
B
8
1

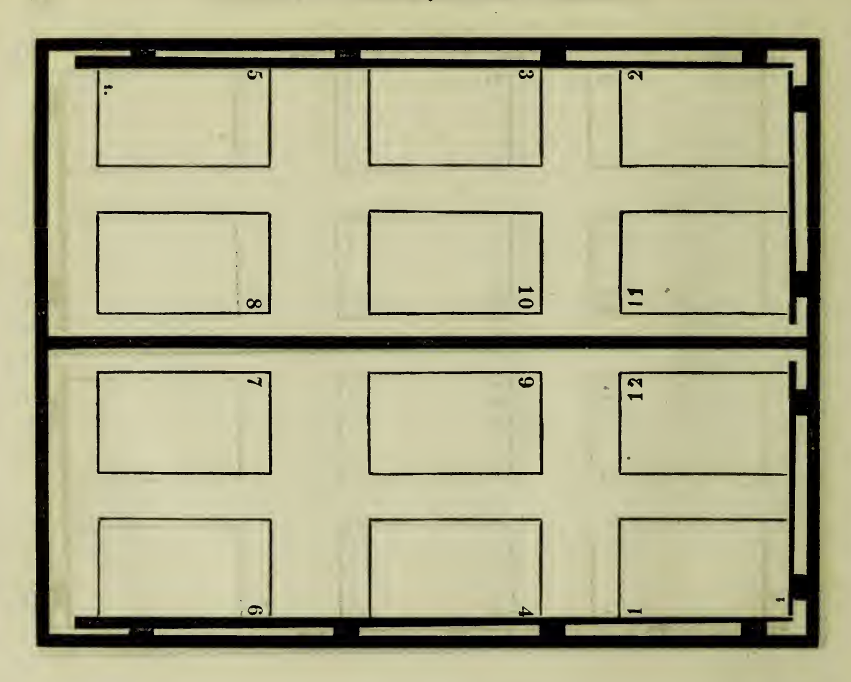

b
A
7
2
D
10
15
iij
11
14
ij
6
3

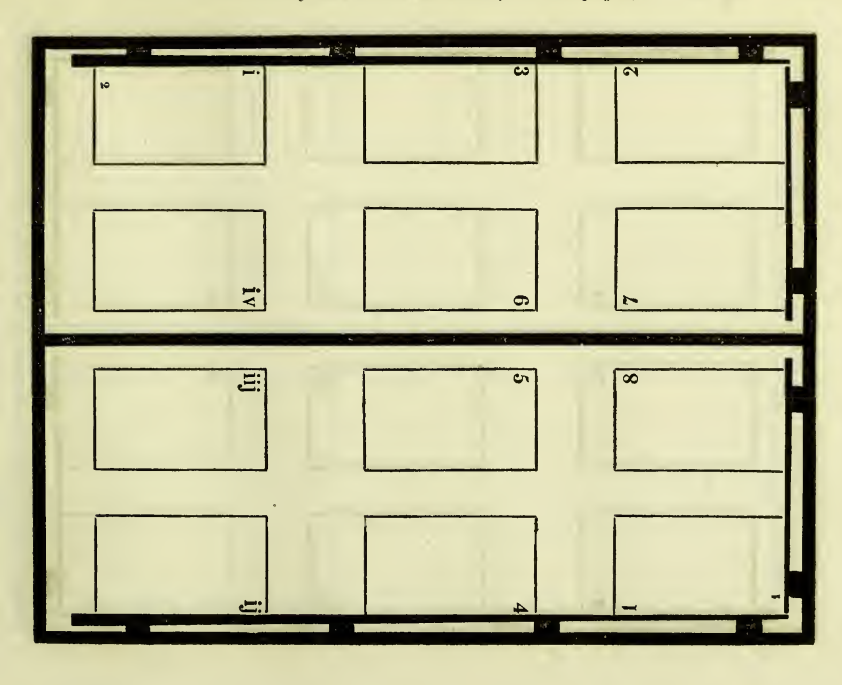


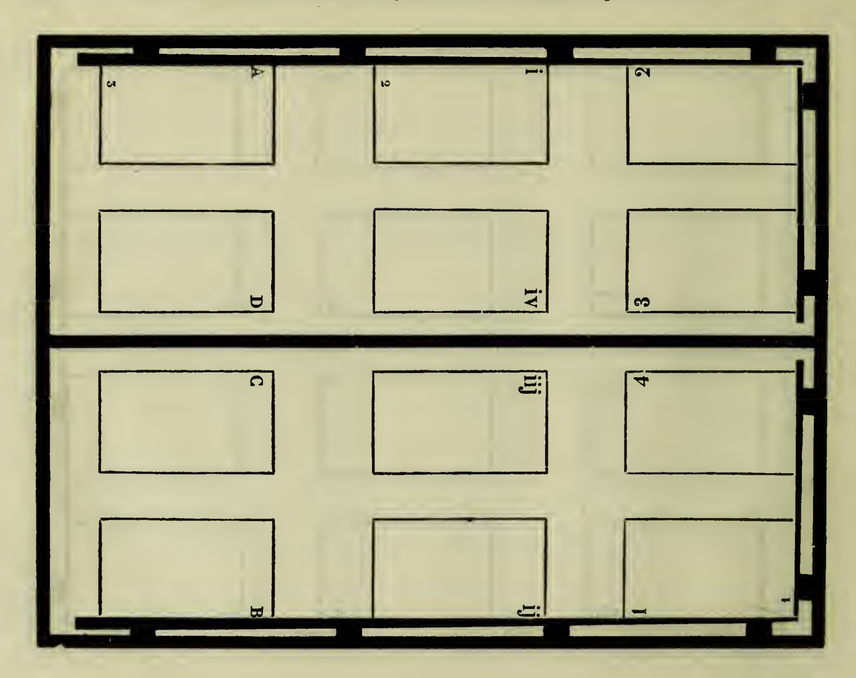
5
4
12
13
9
16
8
1

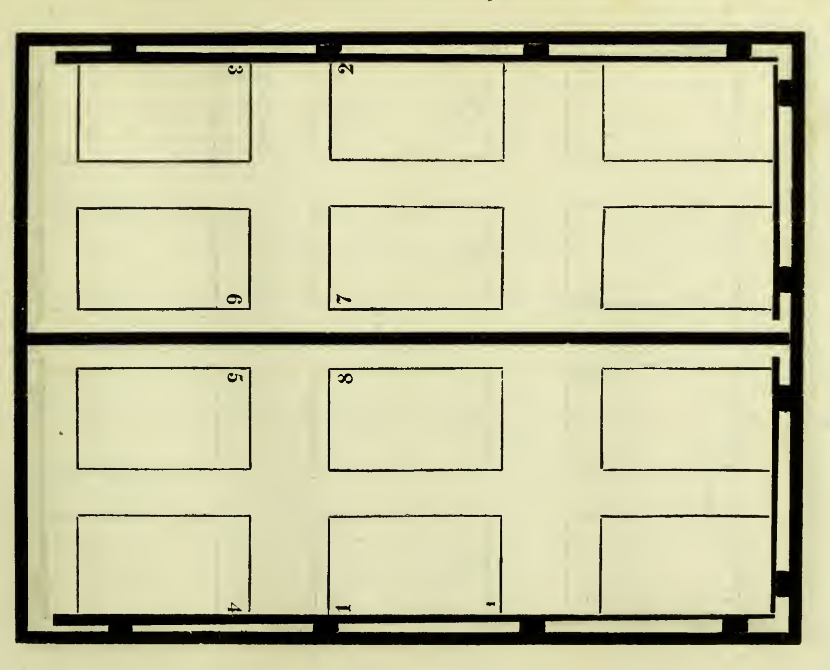


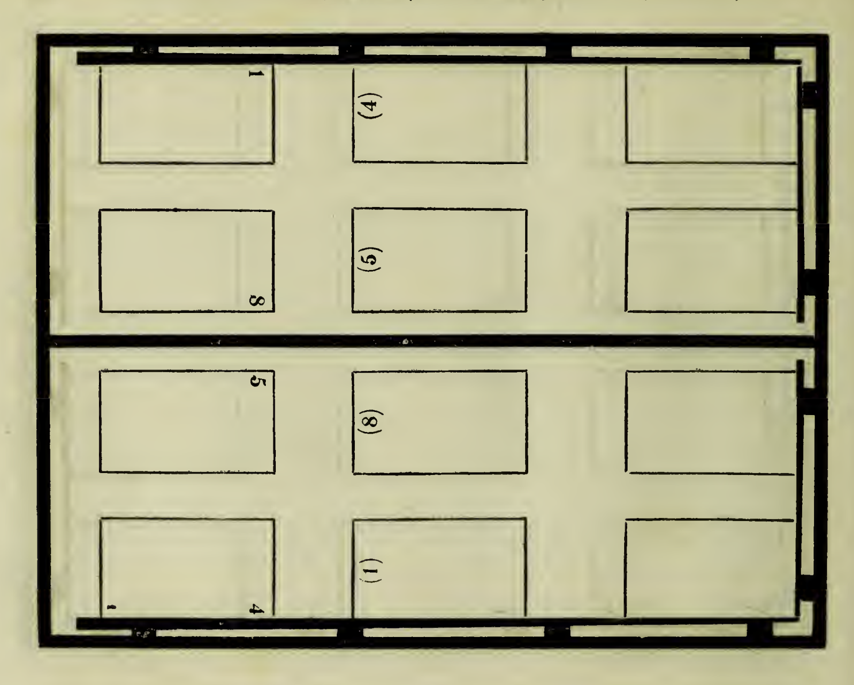
7
2
10
15
11
14
6
3

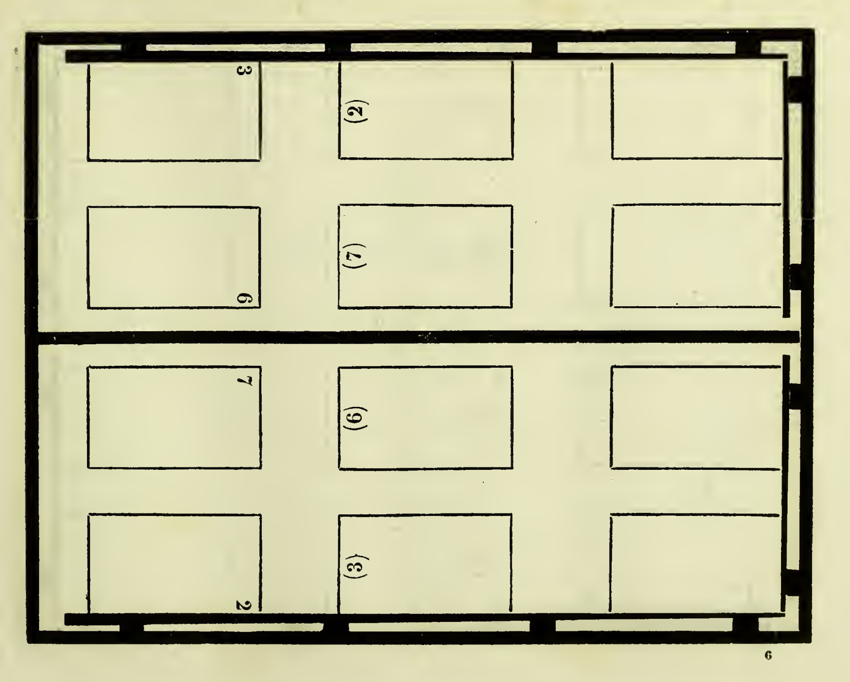

5
3
2
8
10
11
7
9
12
6
4
1

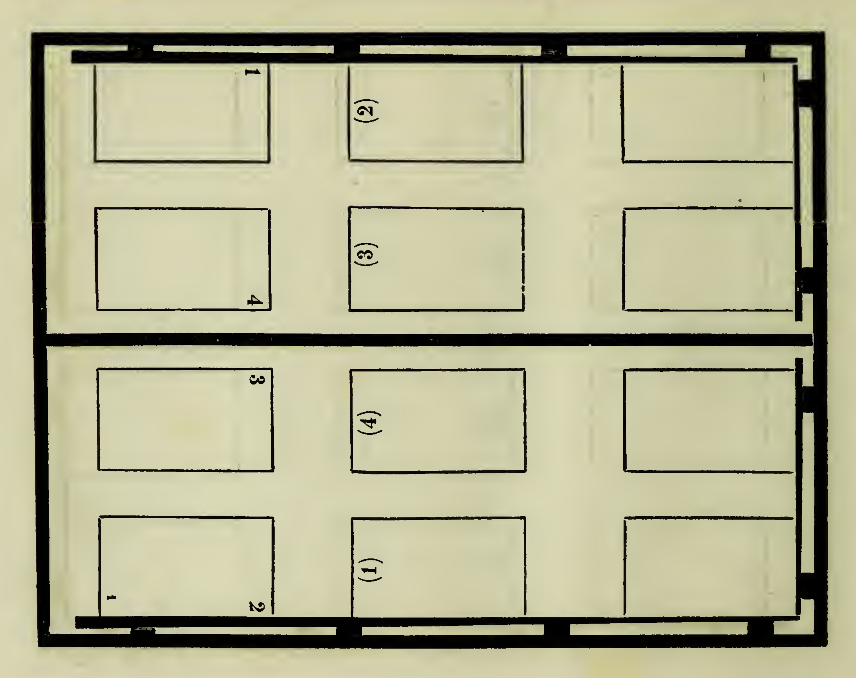

i
3
2
iv
6
7
iij
5
8
ij
4
1


A
i
2
D
iv
3
C
iij
4
B
ij
1


3
2
6
7
5
8
4
1

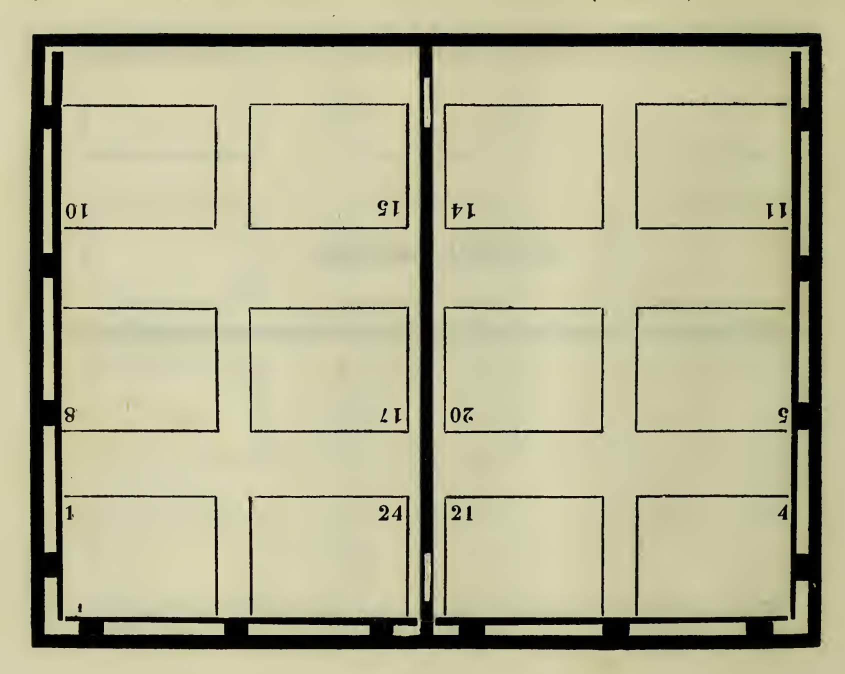

1
(4)
8
(5)
5
(8)
4
(1)

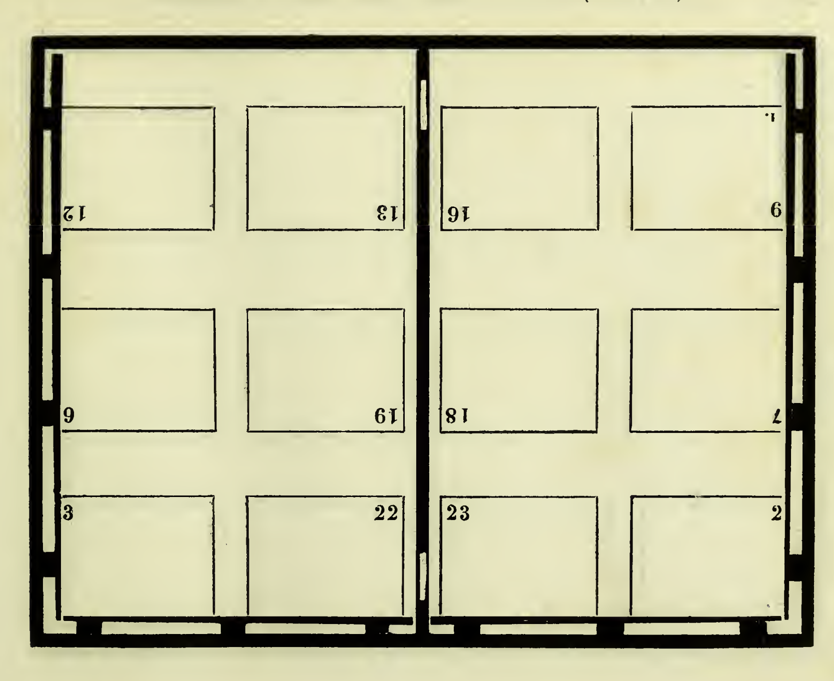

3
(2)
9
(7)
7
(6)
2
(3)


1
(2)
4
(3)
3
(4)
1
2
(1)



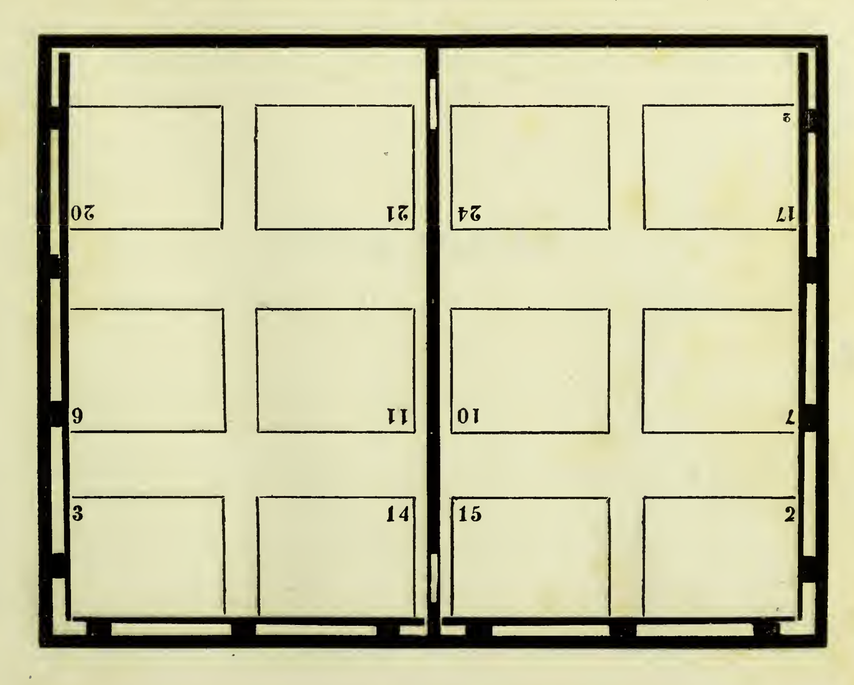
IN-DOUZE OBLONGS.

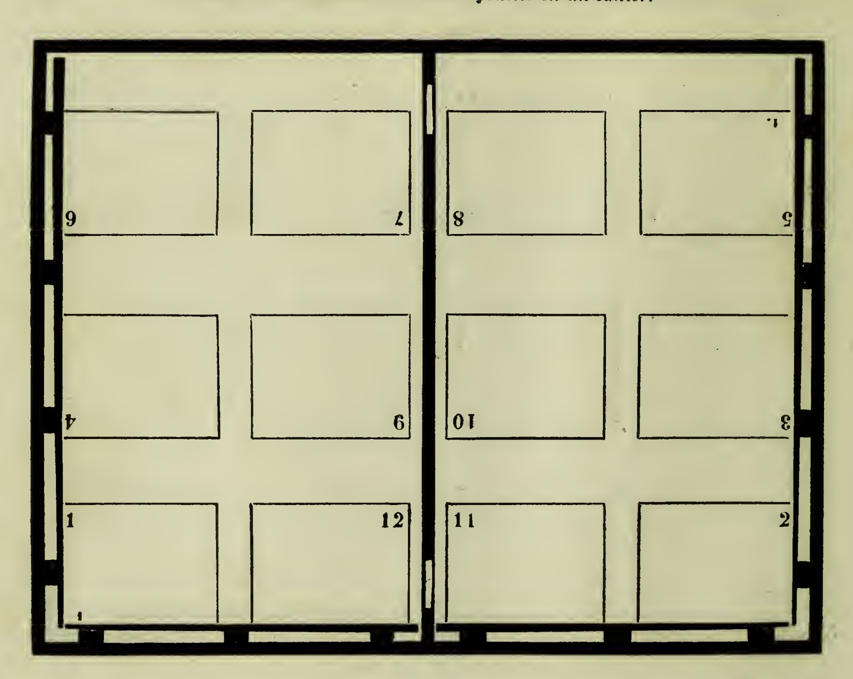

10
15
14
11
8
17
20
5
1
24
21
4


12
13
16
1
6
9
19
18
7
3
22
23
2

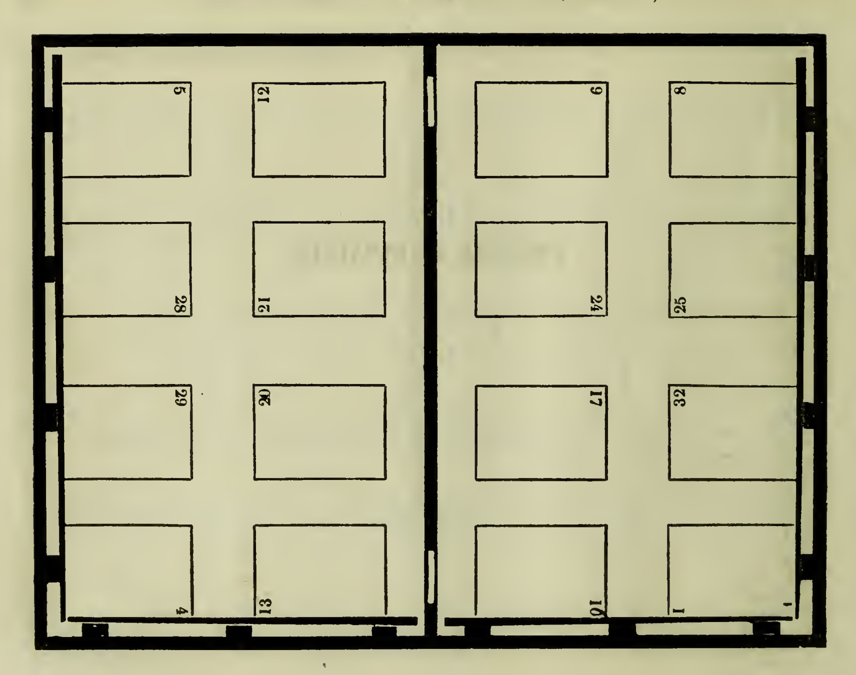


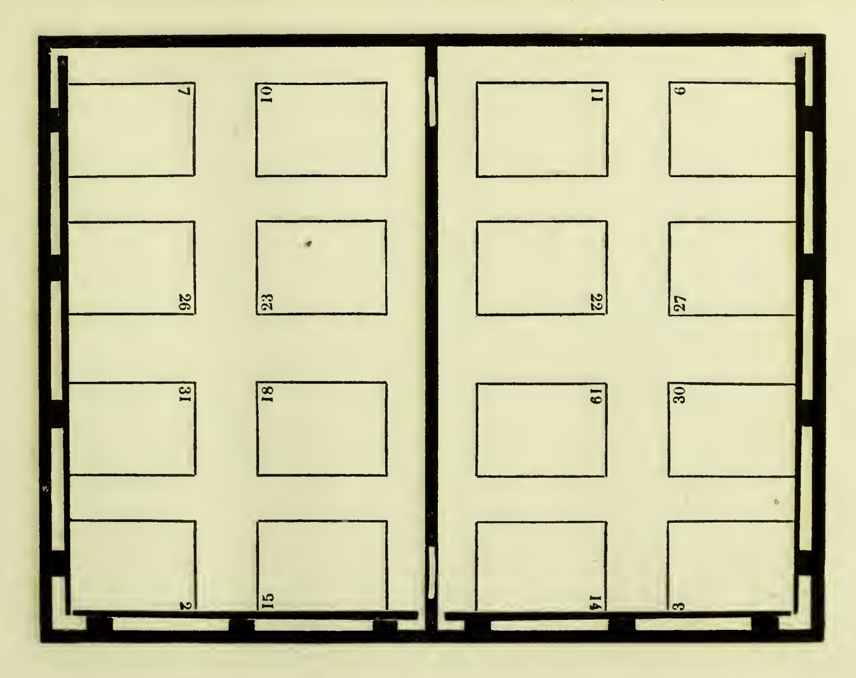
18
23
22
19
8
6
12
5
1
16
13
4

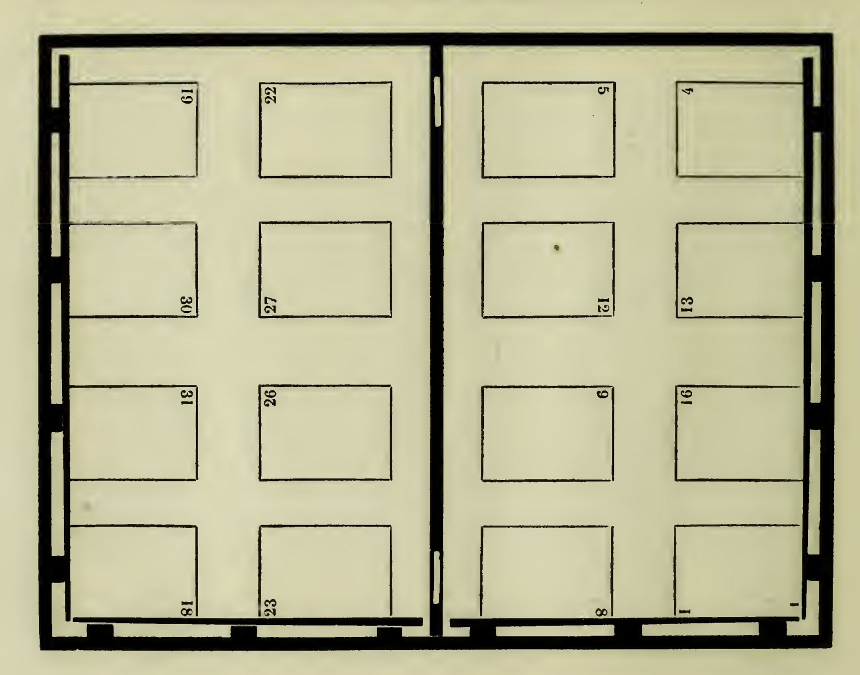

20
21
24
17
9
11
10
7
3
14
15
2

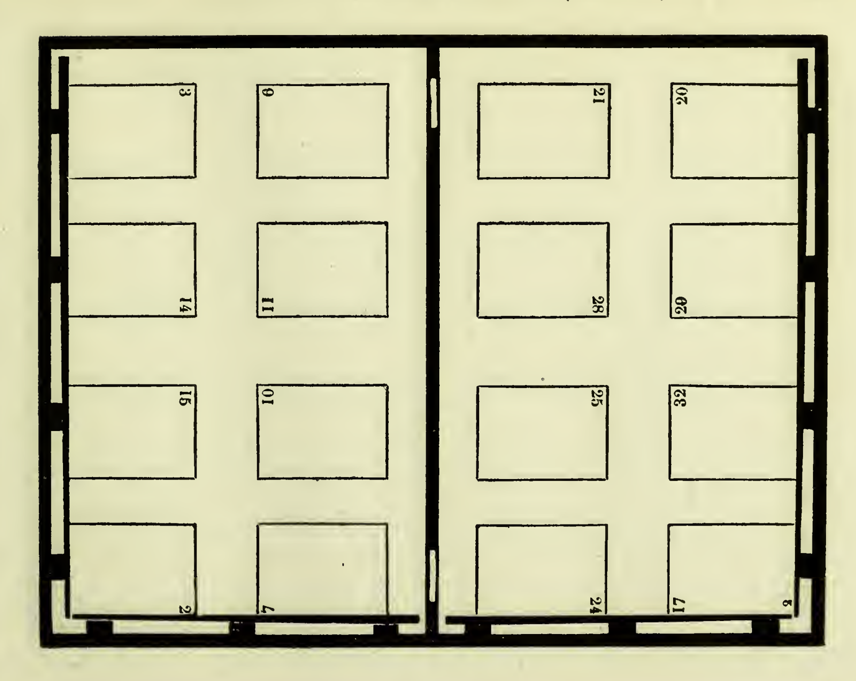

9
7
8
5
4
9
10
3
1
12
11
2

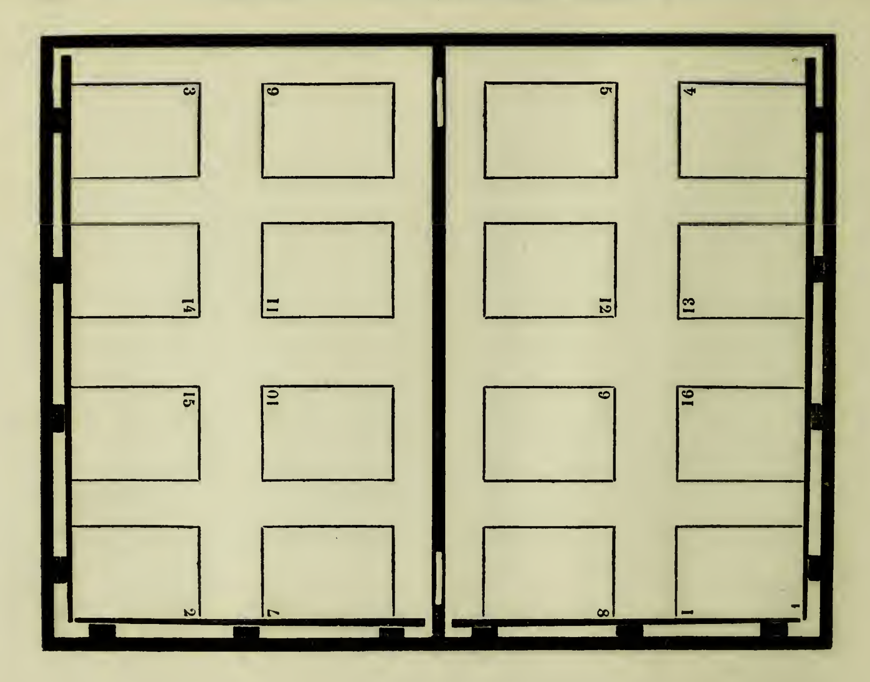
IN-SEIZE ORDINAIRES.

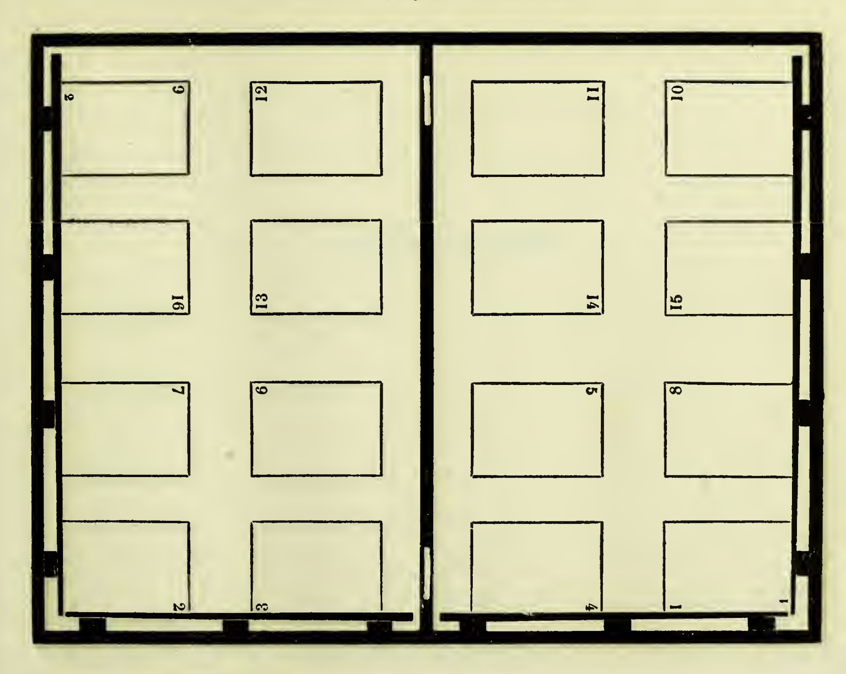

5
12
9
8
28
21
24
25
29
20
17
32
4
13
10
1

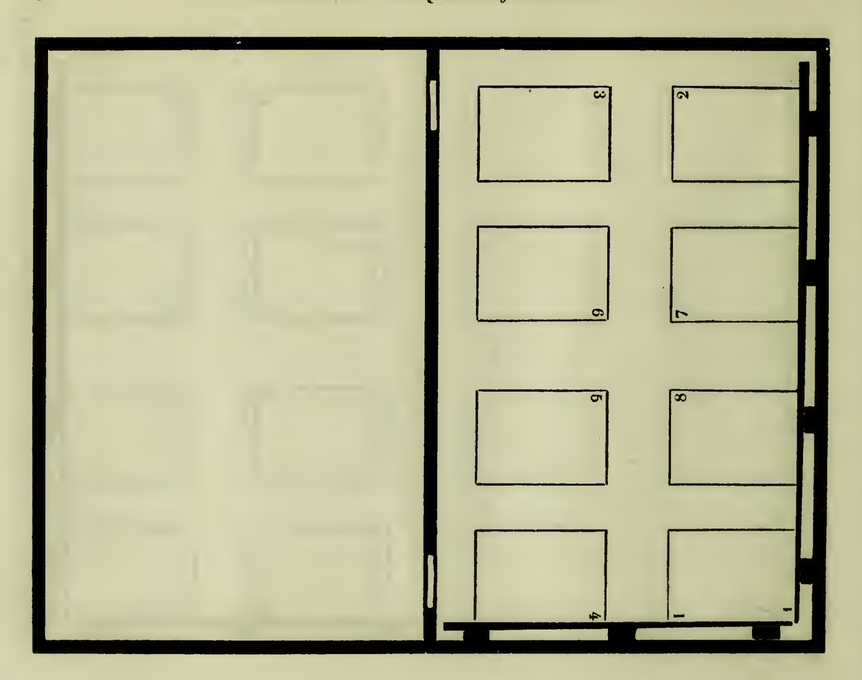

7
10
11
6
26
23
22
27
31
18
19
30
2
15
14
3


19
22
5
4
30
27
12
13
31
26
9
16
18
23
8
1


3
6
14
11
15
10
2
7
21
20
28
29
25
32
24
17
8


3
6
5
4
14
11
12
13
15
10
9
16
2
7
8
1

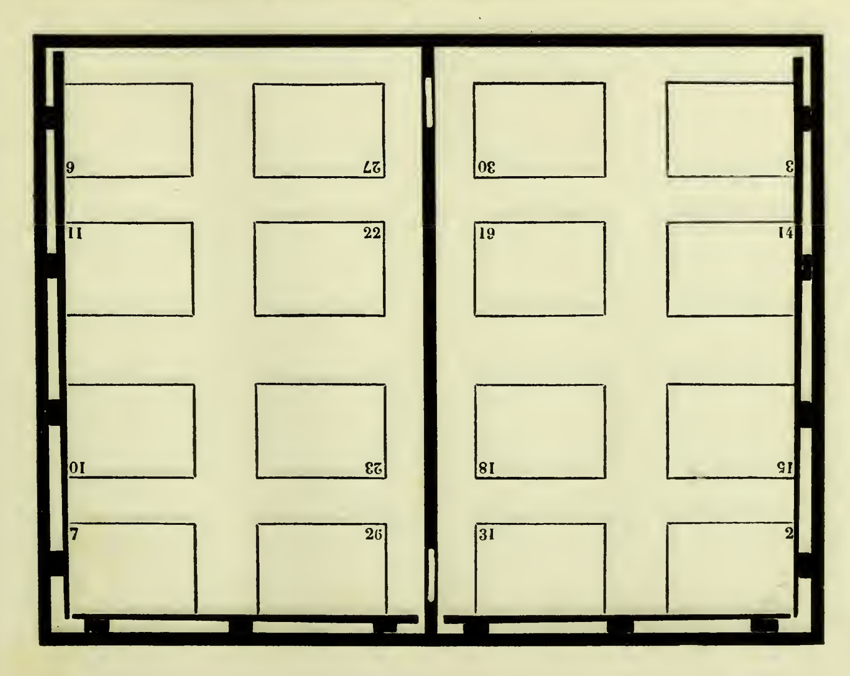

9
12
11
10
16
13
14
15
7
6
5
8
2
3
4
1

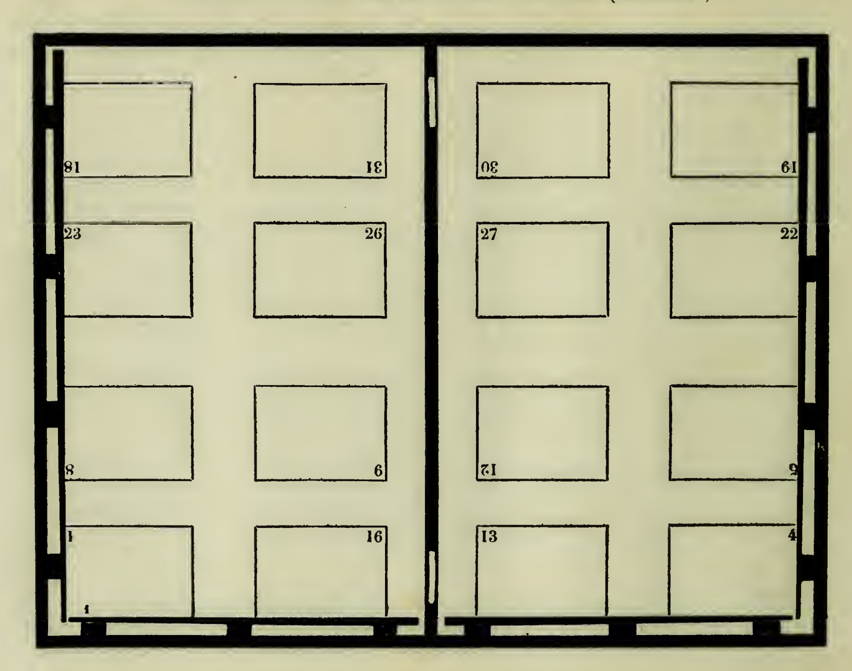


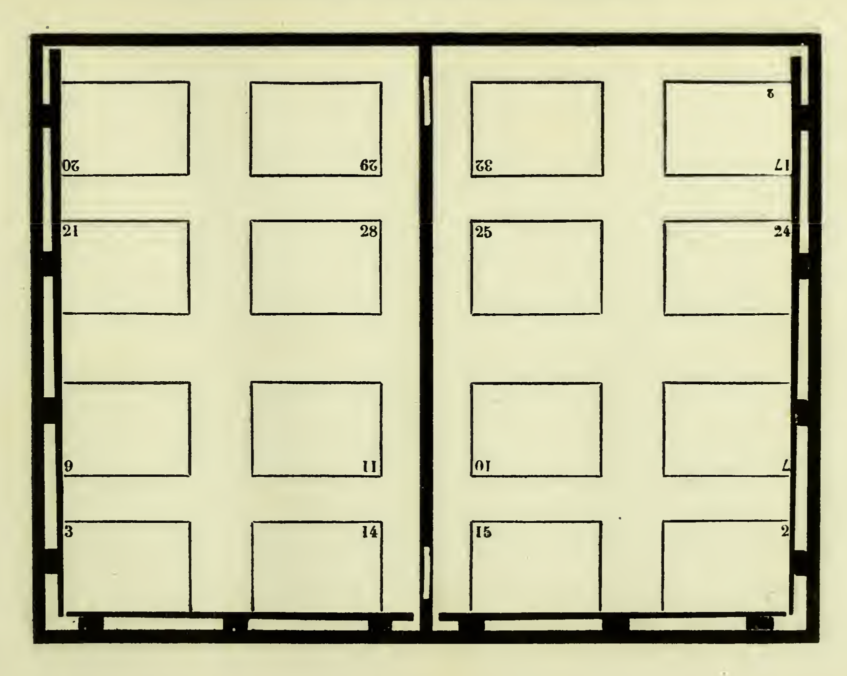
3
2
6
7
5
8
4
1

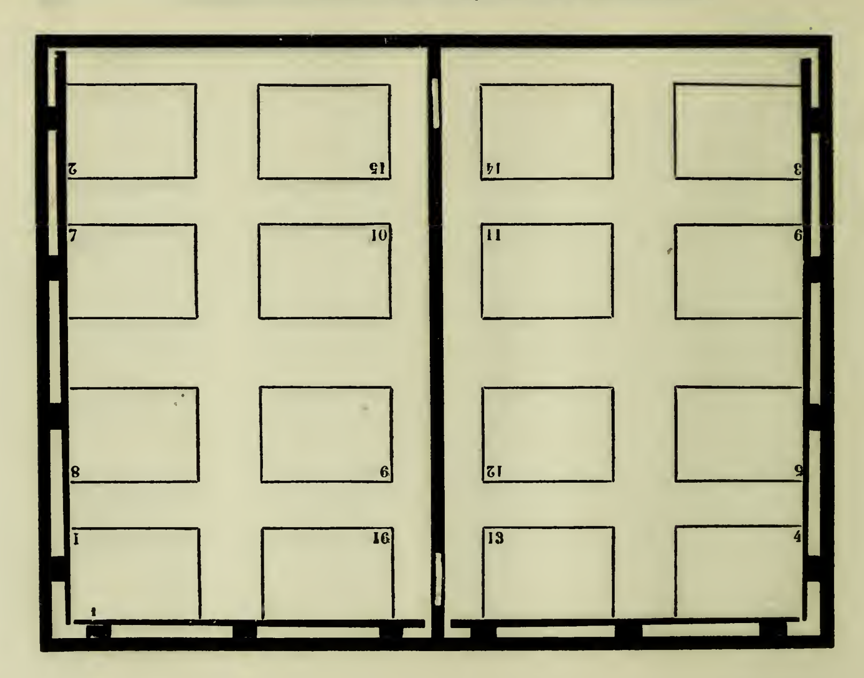
IN-SEIZE OBLONGS.

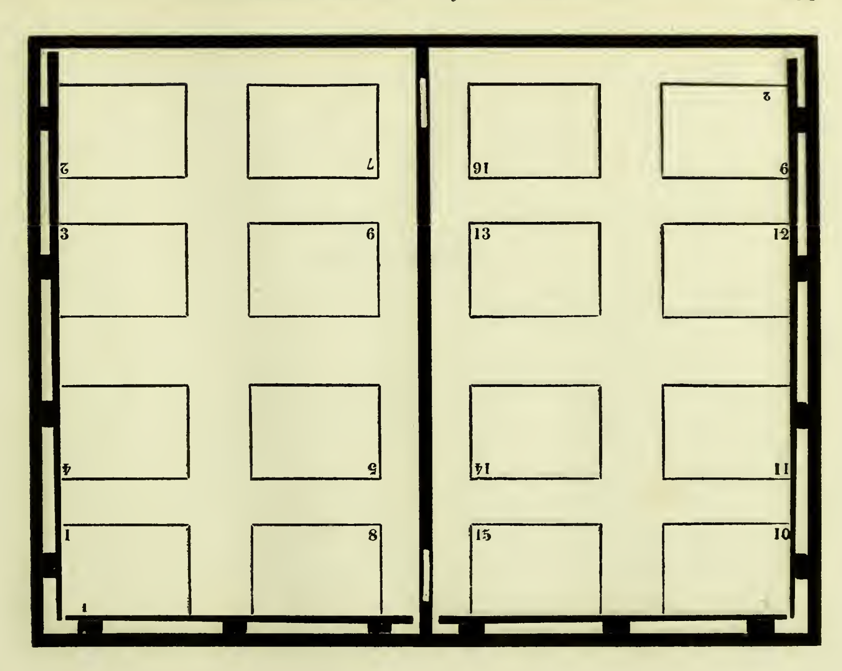

4
29
28
5
13
20
21
12
16
17
24
9
1
32
25
8

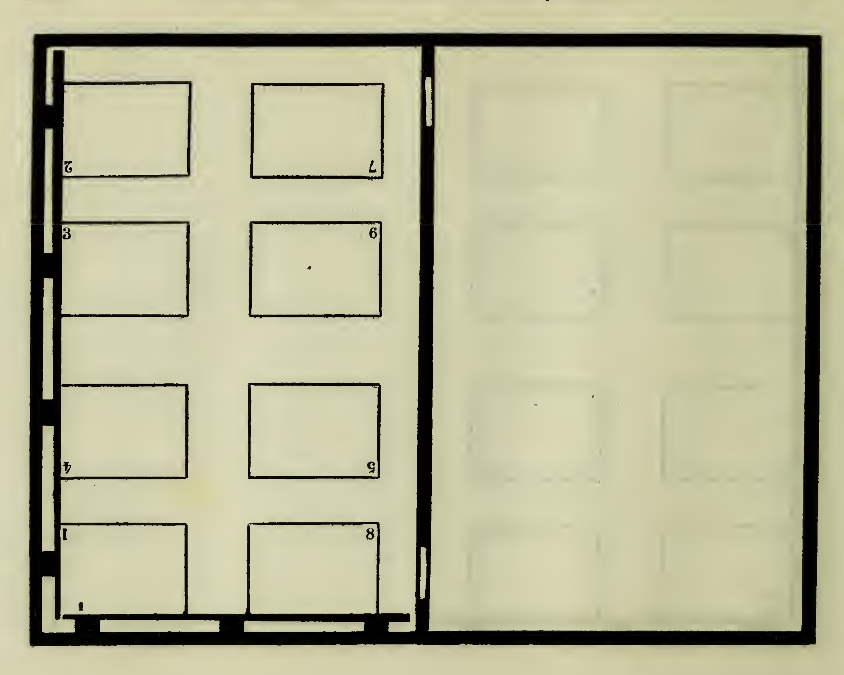

6
27
30
3
11
22
19
14
10
23
18
15
7
26
31
2


18
31
30
19
23
26
27
22
8
9
12
5
1
16
13
4
1

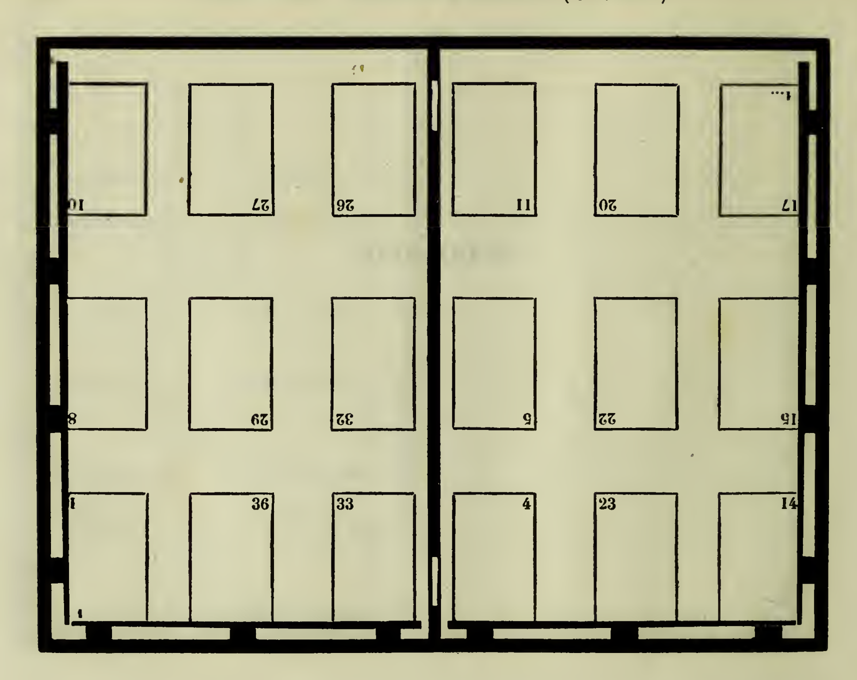

20
29
32
8
17
21
28
25
24
6
11
10
7
3
14
15
2

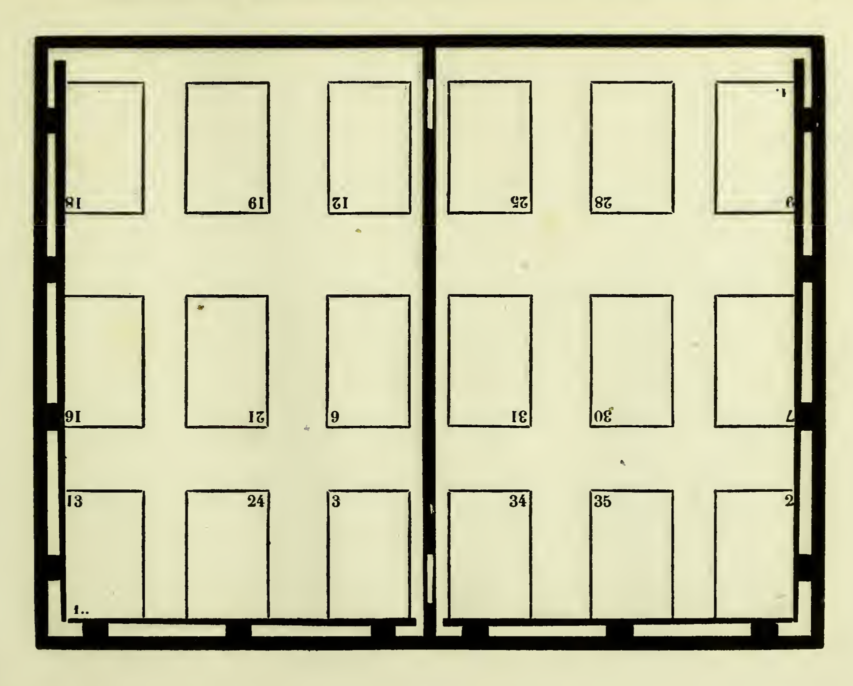

2
15
14
3
7
10
11
6
8
9
12
5
1
16
13
4

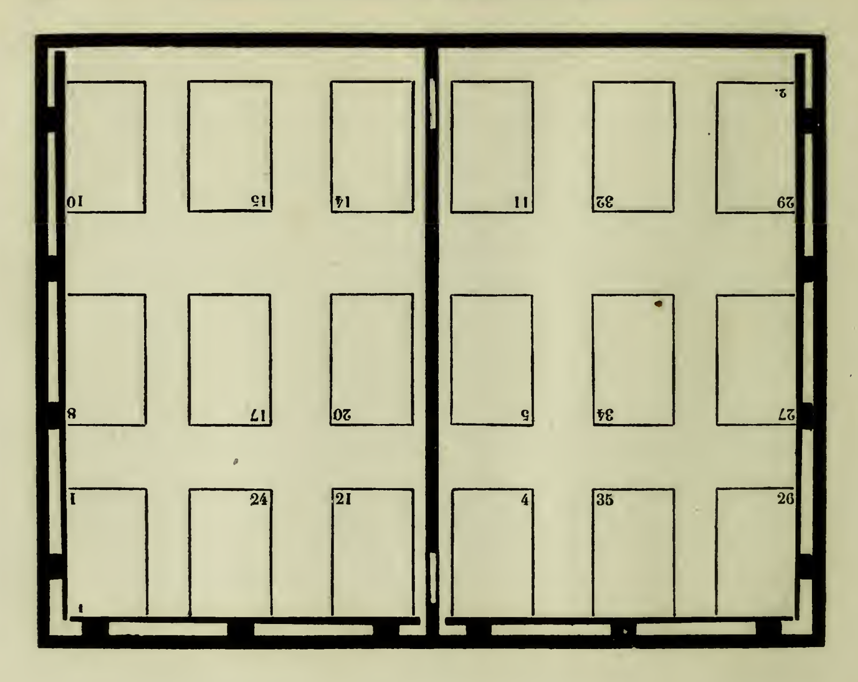

2
2
7
16
9
3
6
13
12
4
5
14
11
1
8
15
10
1

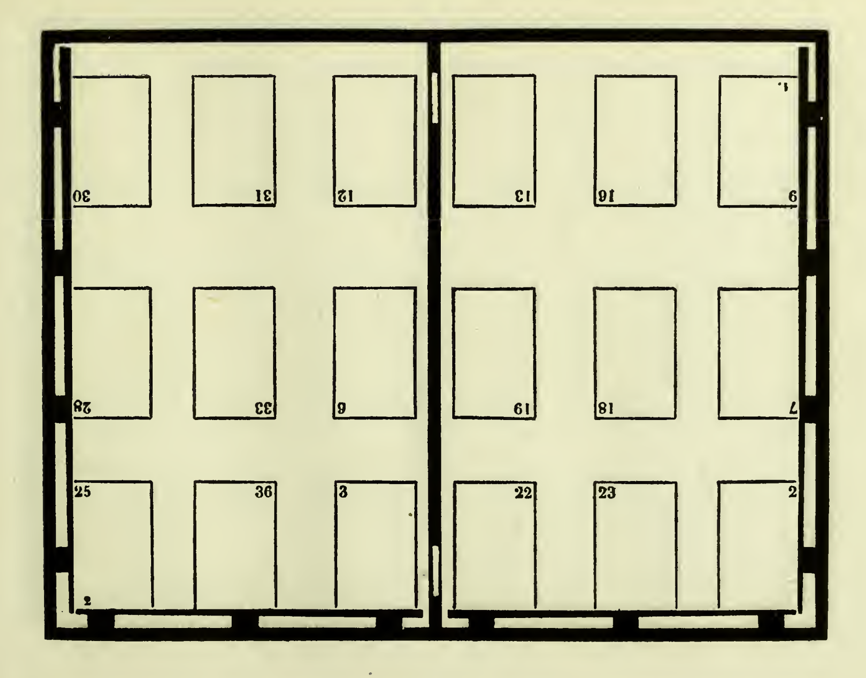

2
7
3
6
4
5
1
8

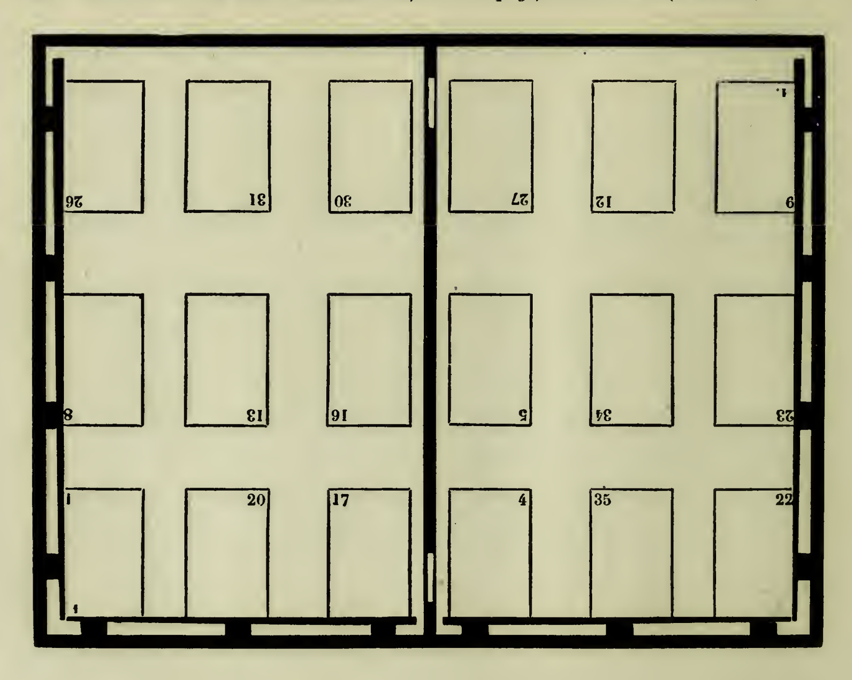
IN-DIX-HUIT.

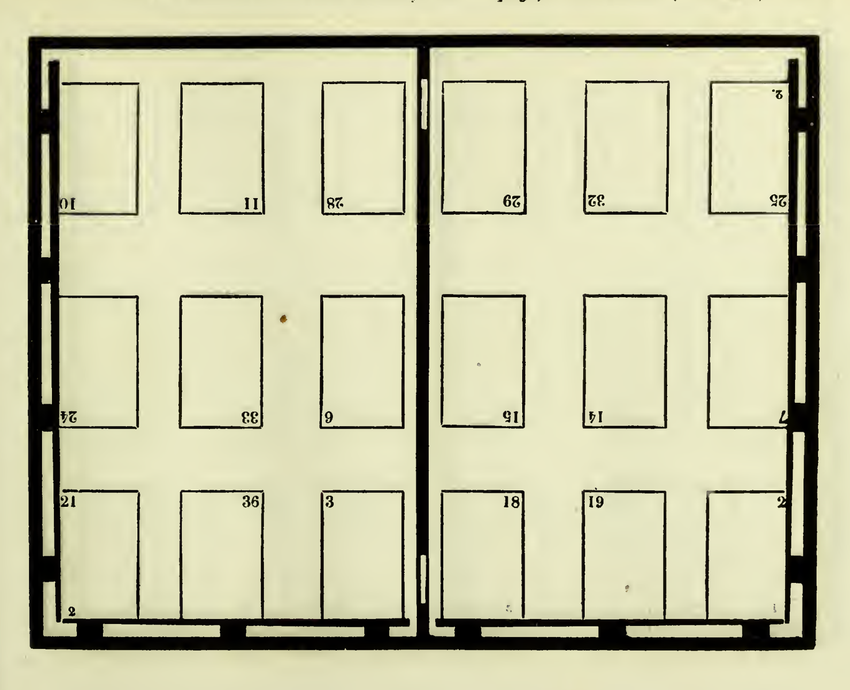

10
27
26
11
20
17
8
29
32
5
22
15
1
36
33
4
23
14

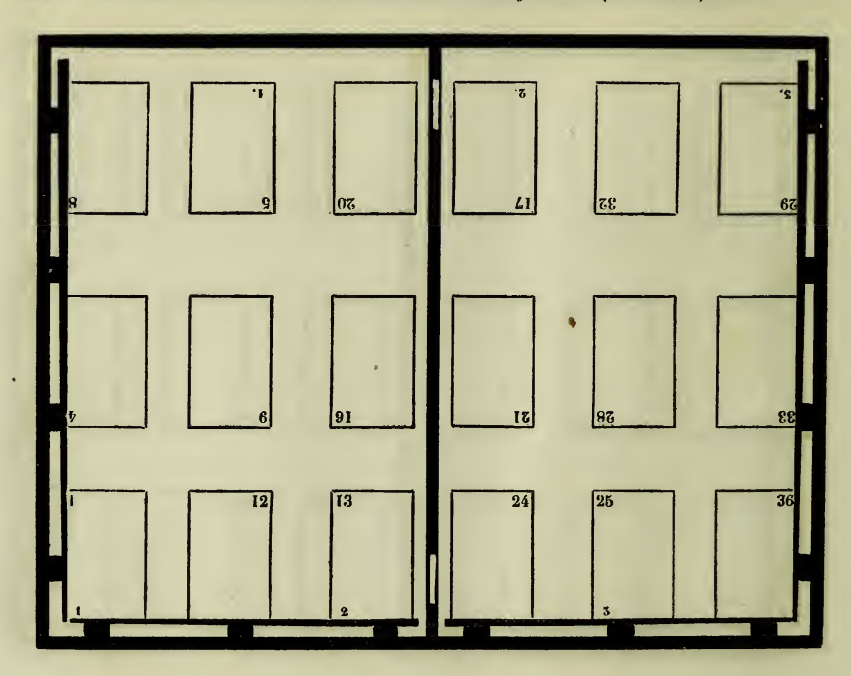

18
19
12
25
28
16
21
9
31
30
7
13
24
3
34
35
2
1

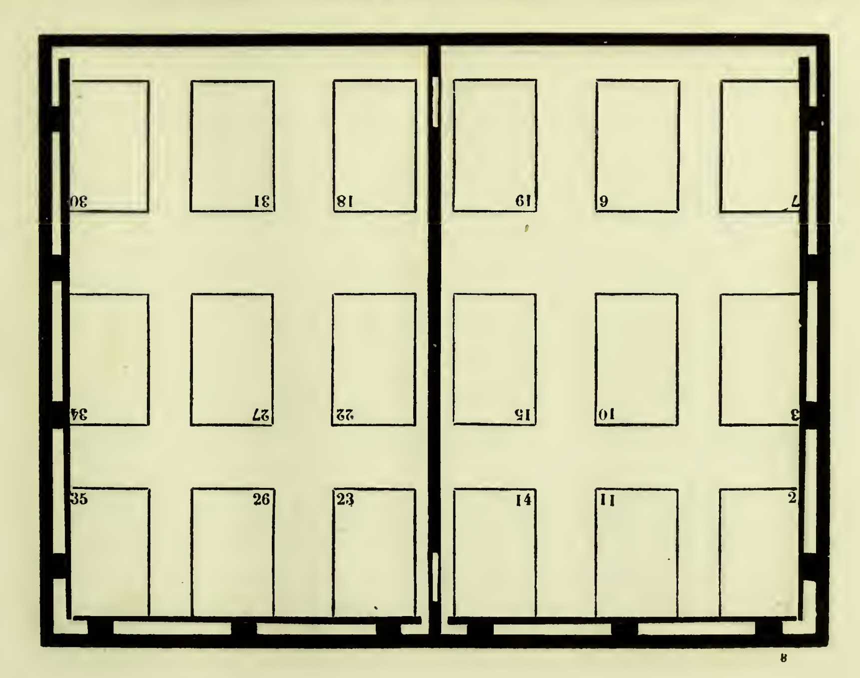

2
10
15
14
11
32
29
8
17
20
5
34
27
1
24
21
4
35
26

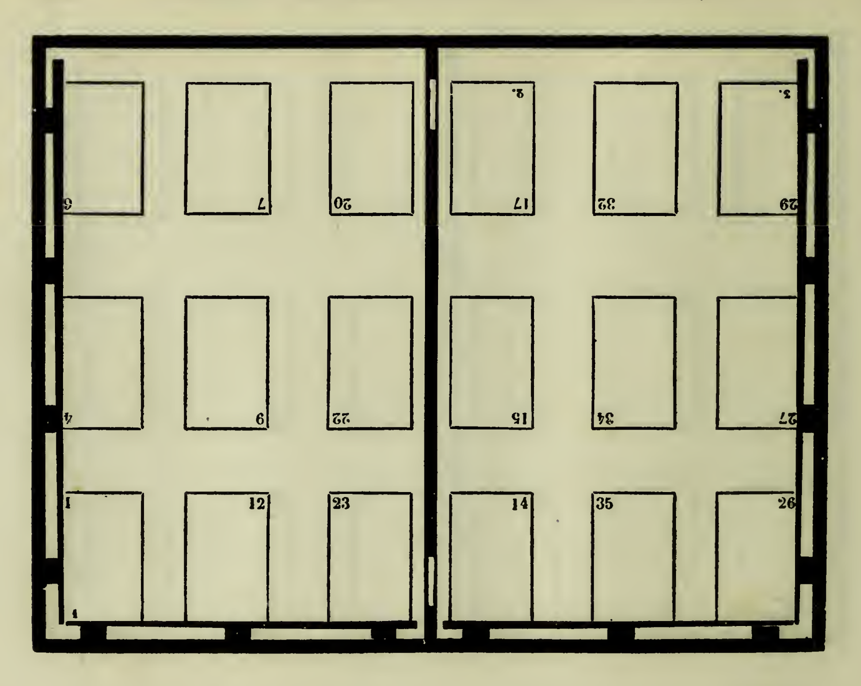

30
31
12
13
16
9
28
33
6
19
18
7
25
36
3
22
23
2
1
2

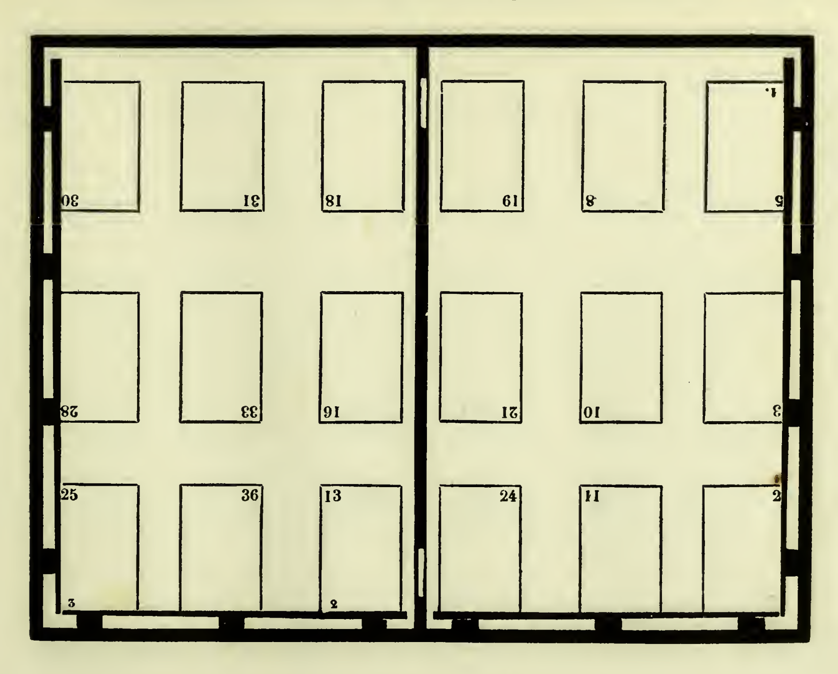

26
31
30
27
12
6
8
13
16
5
34
23
1
20
17
4
35
22

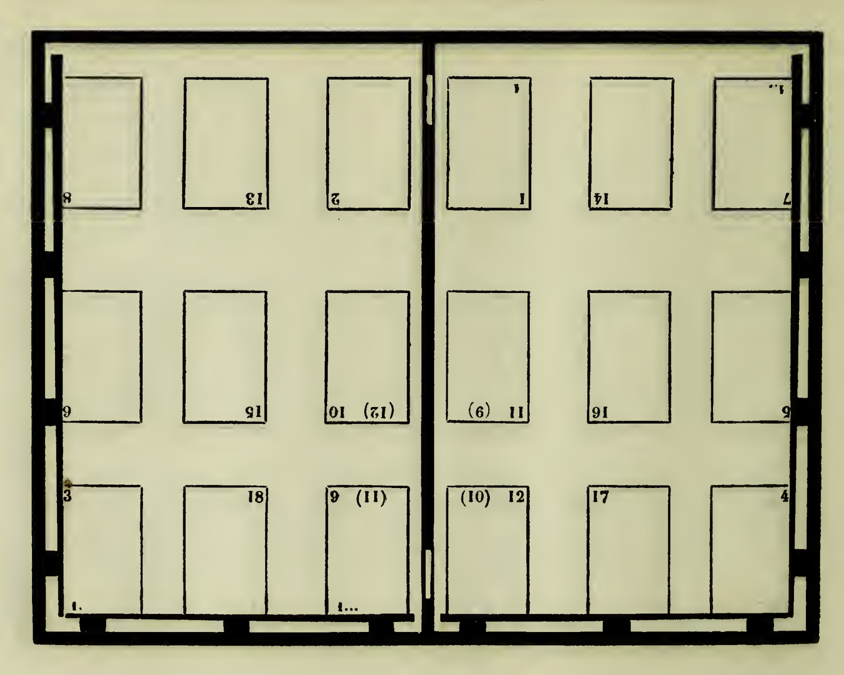

10
11
28
29
32
25
2.
24
33
9
15
14
21
36
3
18
19
2

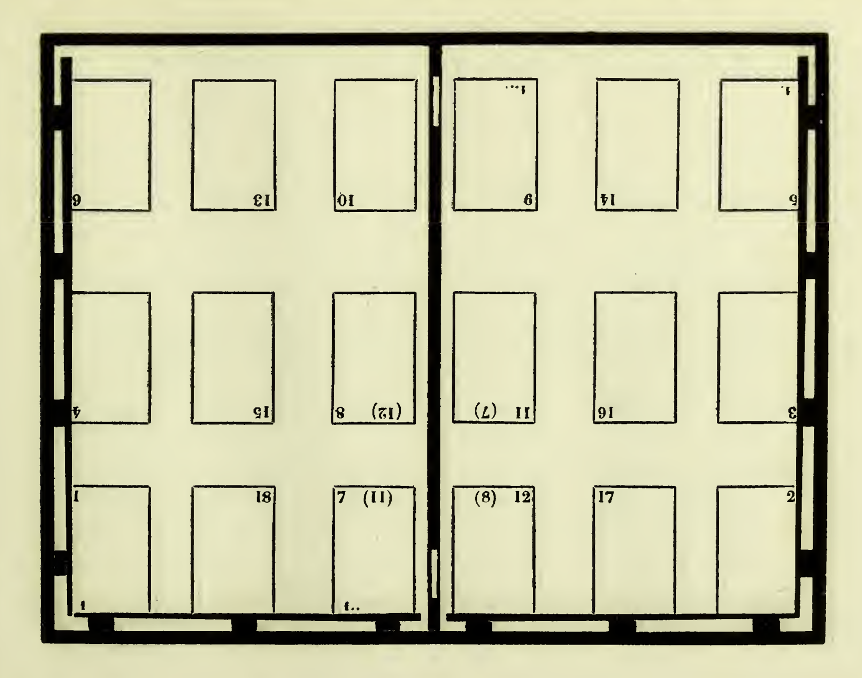

1.
2.
3.
8
5
20
17
32
29
4
9
16
21
28
33
1
12
13
24
25
36
1
2
3

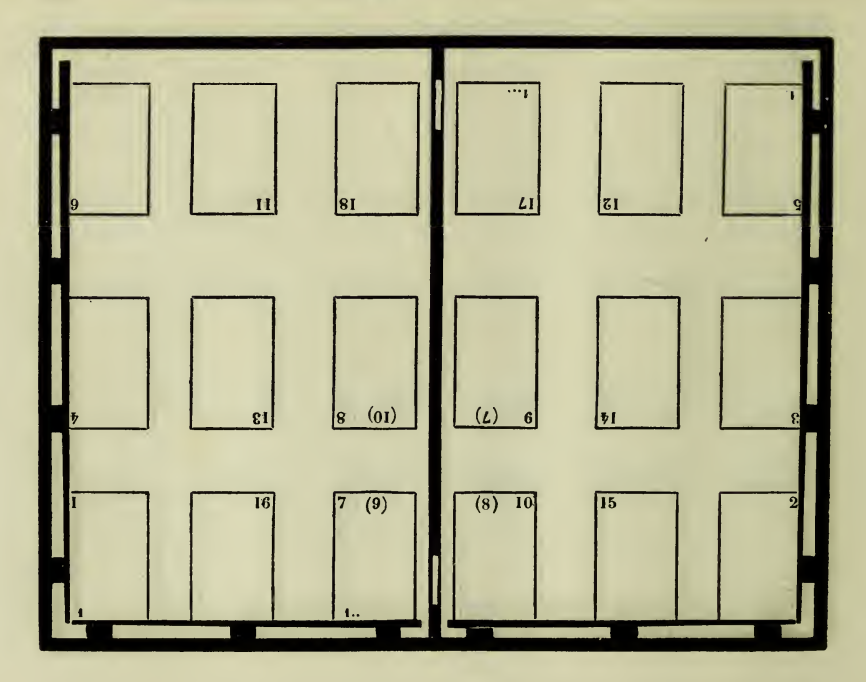

30
31
18
19
6
7
34
27
22
15
10
3
35
26
23
14
11
2
8

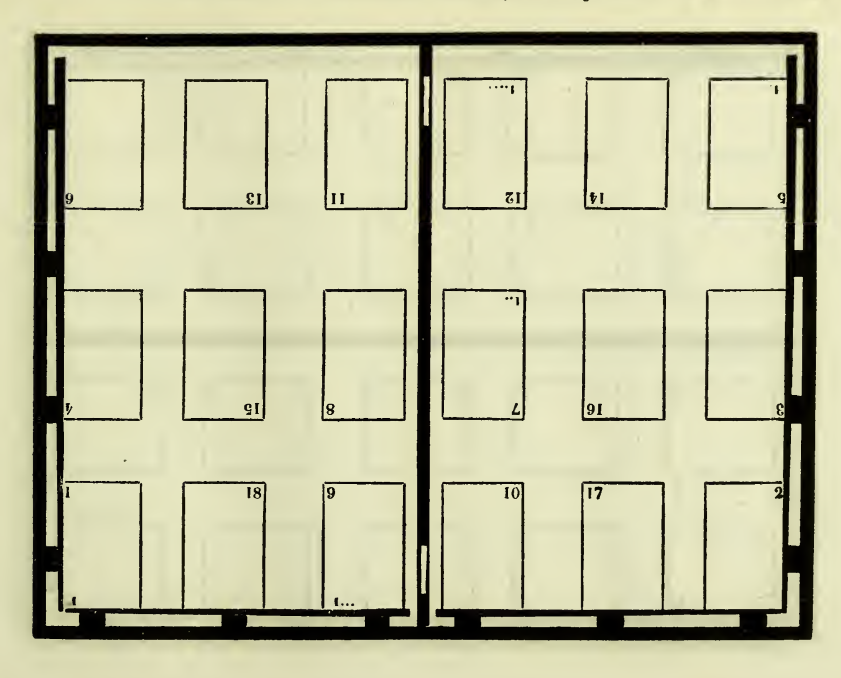

6
7
20
17
32
29
2.
3.
4
9
22
15
34
27
1
12
23
14
35
26
1

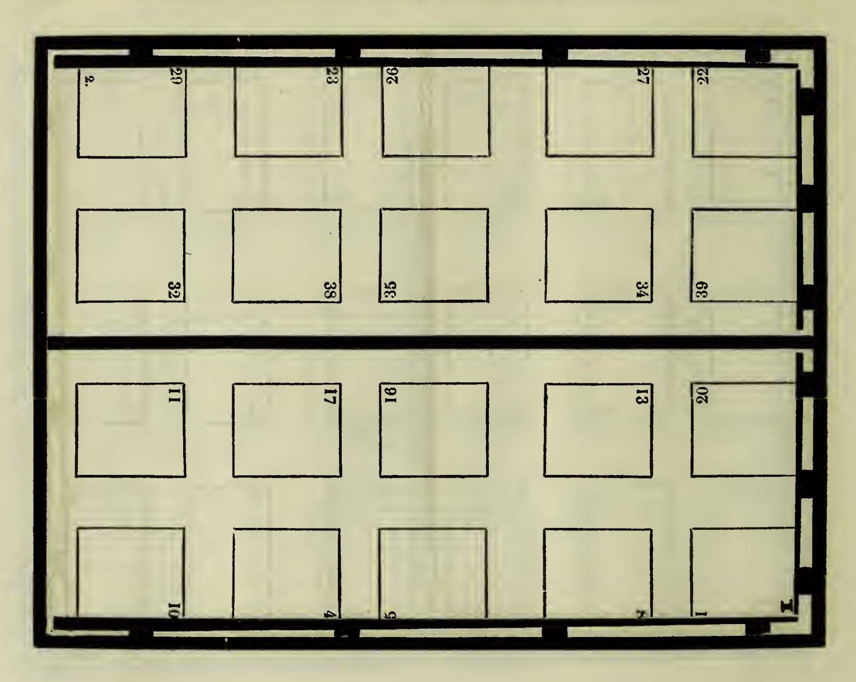

30
31
18
19
8
1.
5
28
33
16
21
10
3
25
36
13
24
14
2
3
2

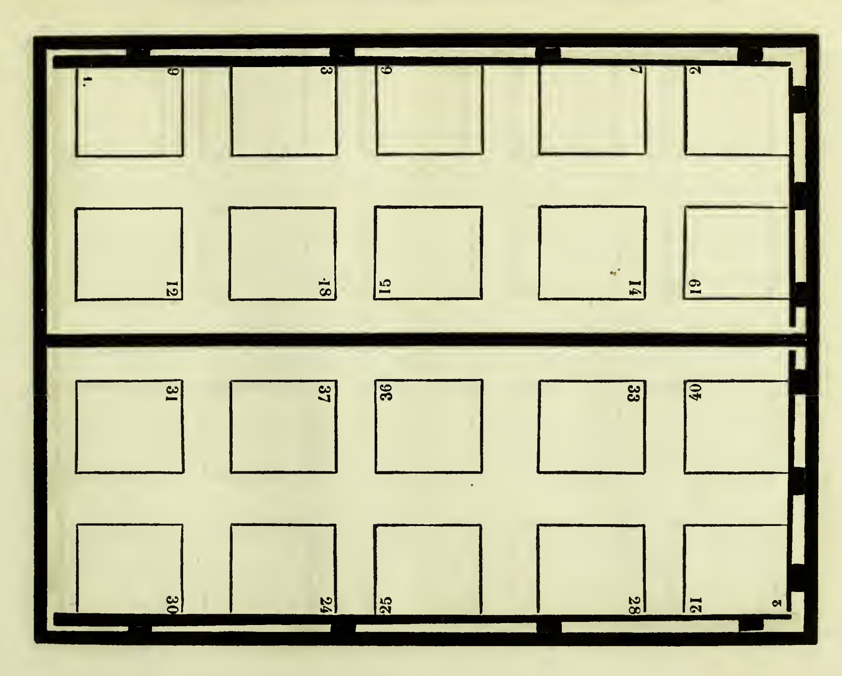

8
13
2
1
14
7
6
15
10 (12)
(9) 11
16
5
3
18
9 (11)
(10) 12
17
4

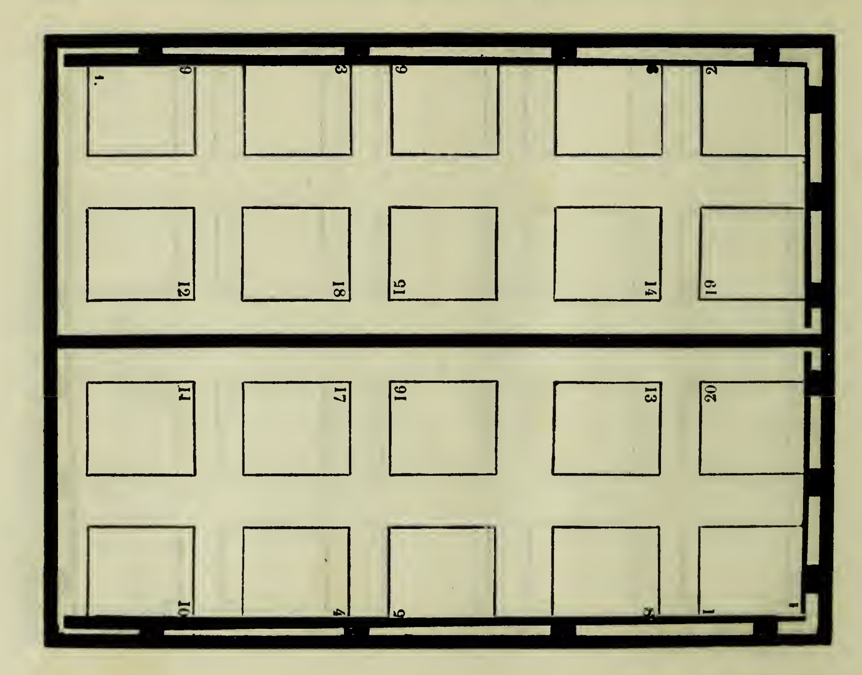

6
13
10
9
14
5
4
15
8 (12)
11 (7)
16
3
1
18
7 (11)
(8) 12
17
2

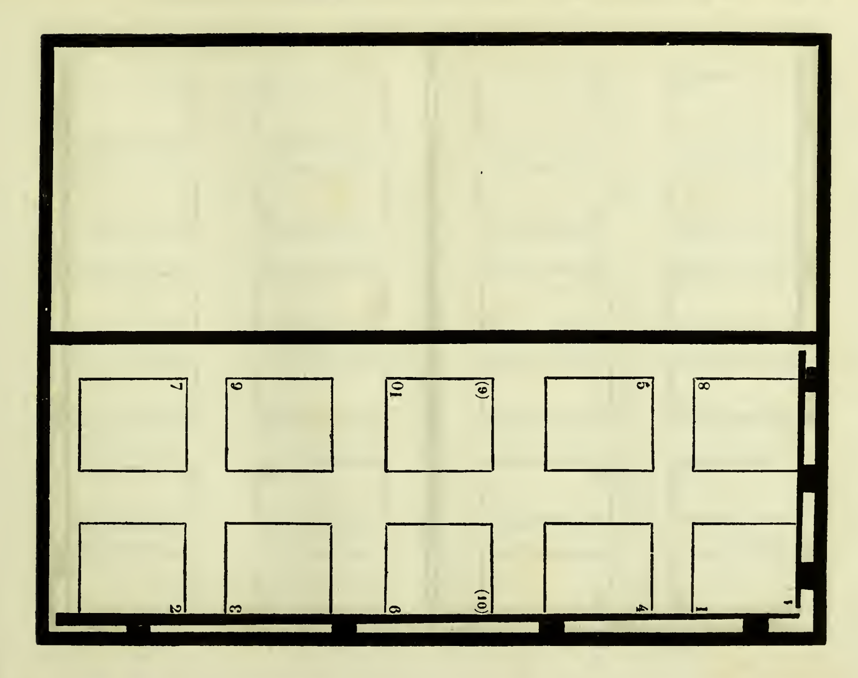

6
11
18
17
12
5
4
13
8 (10)
(7) 9
14
3
1
16
7 (9)
(8) 10
15
2


6
13
11
12
14
5
4
15
8
7
16
3
1
18
9
10
17
2


29
23
26
27
22
32
38
35
34
39
11
17
16
13
20
10
4
5
1


1.
6
3
9
7
2
12
18
15
14
19
31
37
36
33
40
30
24
25
28
21
3

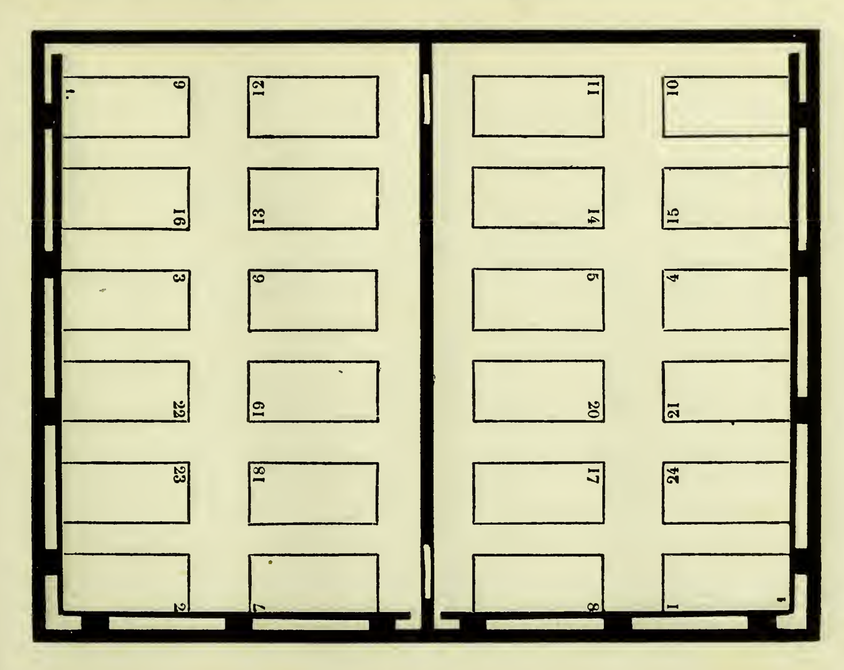

9
3
6
2
12
18
15
14
19
11
17
16
13
20
10
4
5
1


7
6
10
(9)
5
8
2
3
9
(10)
4
1
1

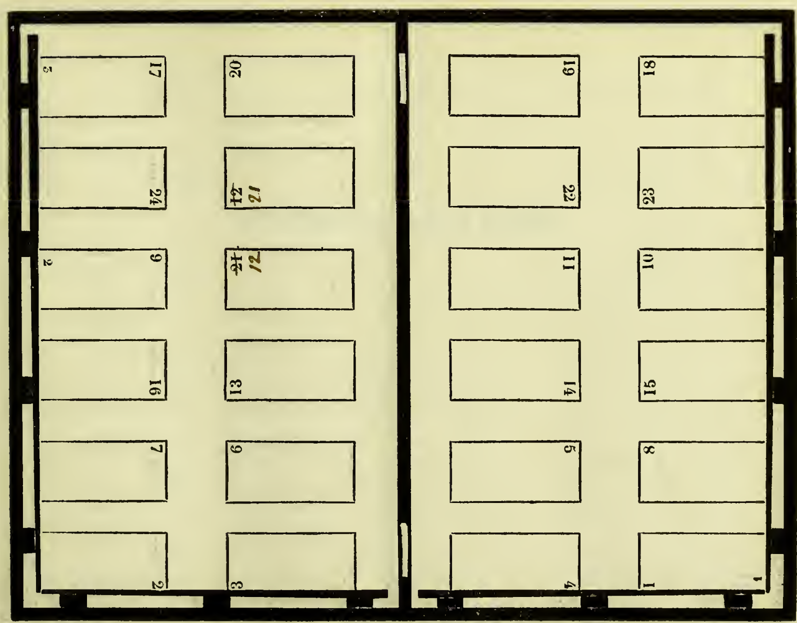
3 33	40	37	36
48	41	44	45
19	22	5	4
30	27	12	13
31	26	9	16
18	23	8	1 1


2
17
24
7
2
32
25
10
15
29
28
11
14
20
21
6
3
47
42
43
46
34
39
38
35


15
14
13
16
10
11
12
9
7
6
5
8
18
19
20
17
23
22
21
24
2
3
4
1


9
12
11
10
16
13
14
15
3
6
5
4
22
19
20
21
23
18
17
24
2
7
8
1

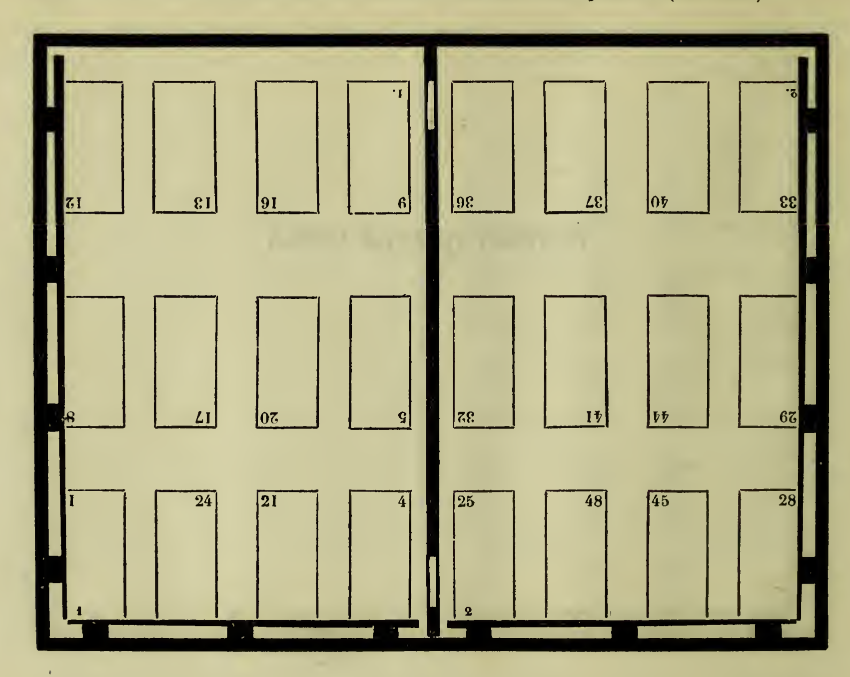

17
24
3
14
15
2
20
21
6
11
10
7
19
22
5
12
9
8
18
23
4
13
16
1

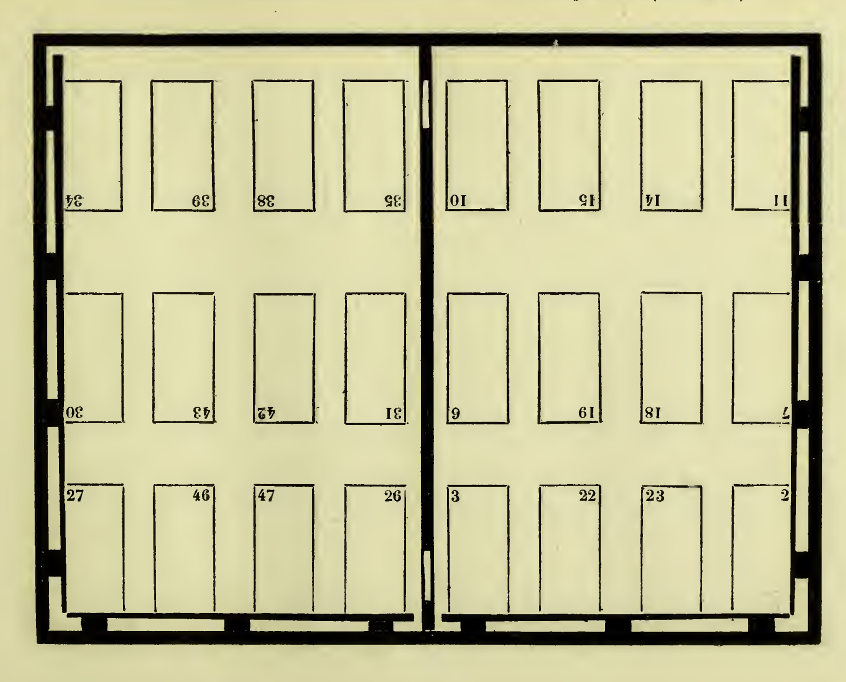

17
20
19
18
24
21
22
23
9
12
11
10
16
13
14
15
7
6
5
8
2
3
4
1

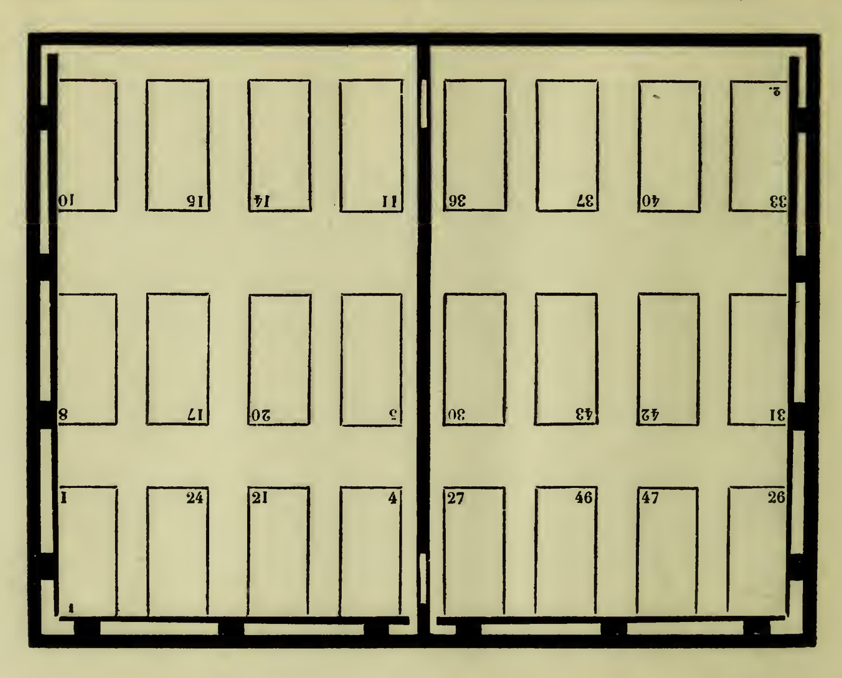

7 (1)
8 (2)
(12) 6
(11) 5
3 (9)
4 (10)
(4) 10
(3) 9
11 (5)
12 (6)
(8) 2
(7) 1

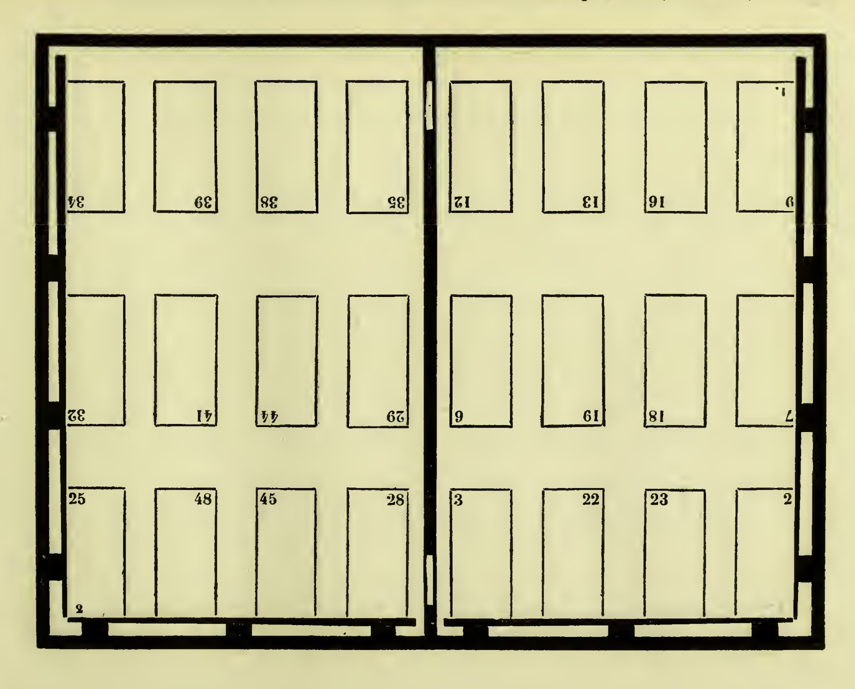


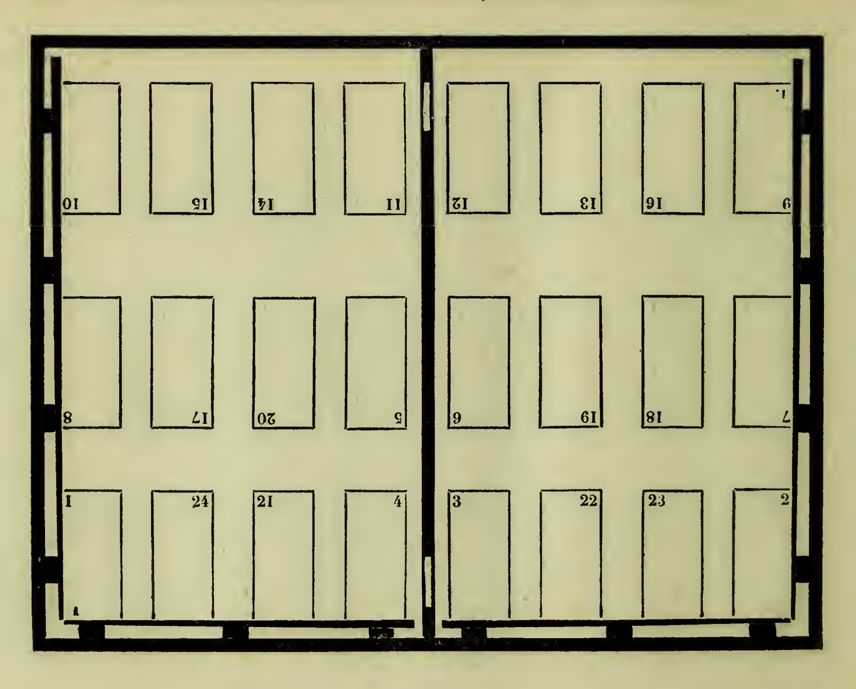
IN-VINGT-QUATRE LONGS.

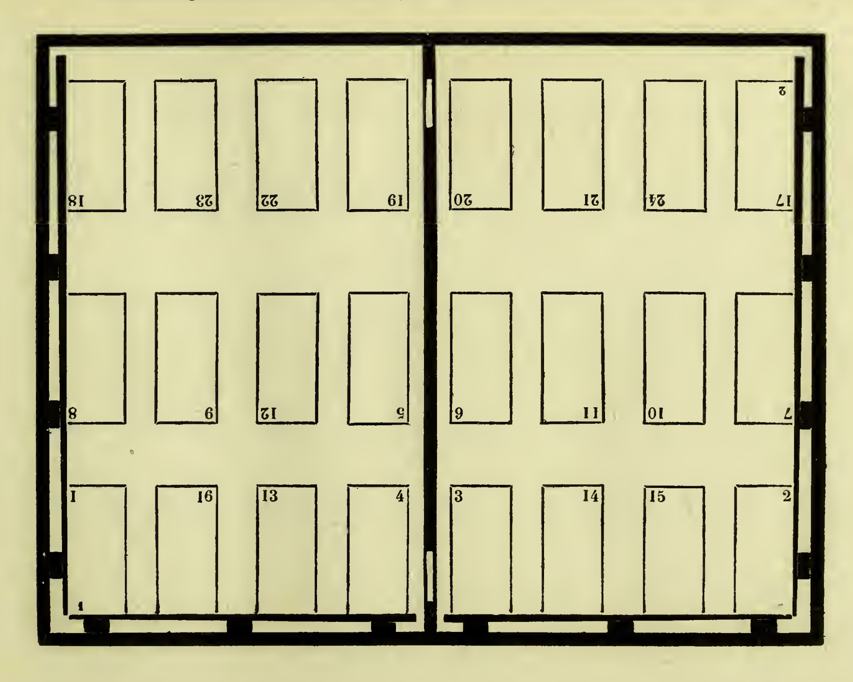

1.
2.
12 13 16 9 36 37 40 33
8 17 20 5 32 41 44 29
I 24 21 4 25 48 45 28
1
2

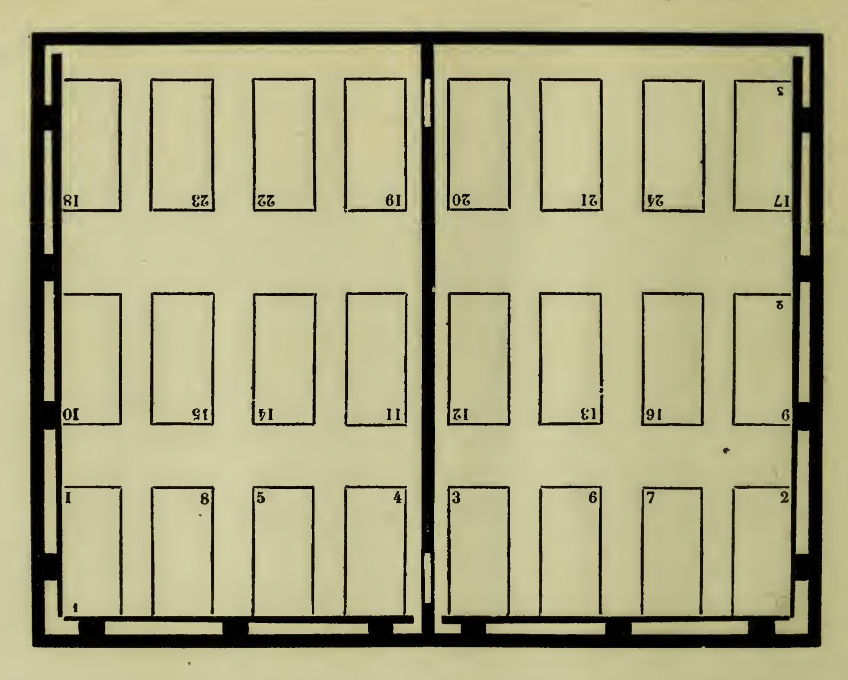

34
39
38
35
10
15
14
11
30
43
42
31
6
19
18
7
27
46
47
26
3
22
23
2

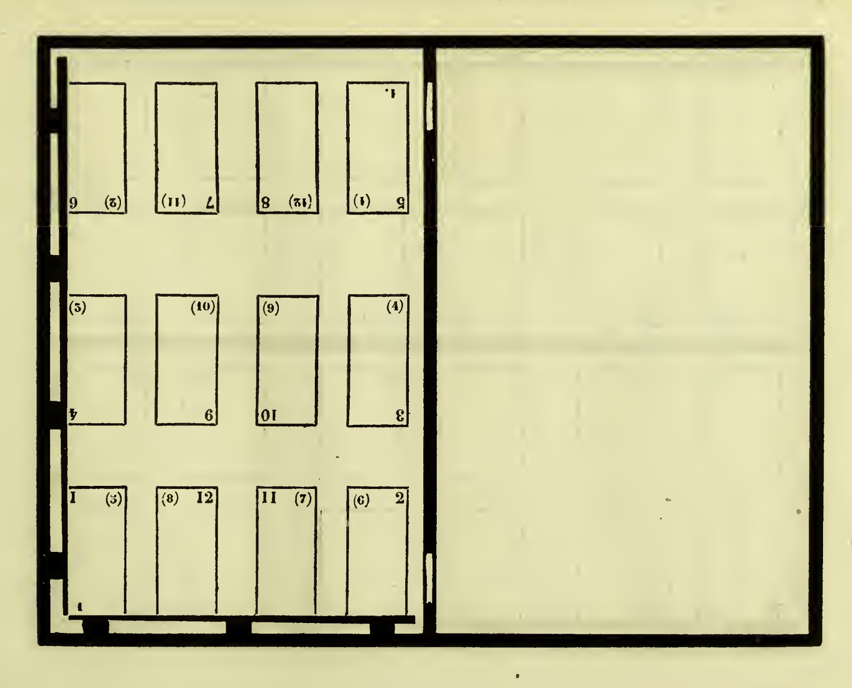

2
10
15
14
11
36
37
40
33
8
17
20
5
30
43
42
31
1
24
21
4
27
46
47
26


34
39
38
35
12
13
16
1
6
32
41
44
29
9
19
18
7
25
48
45
28
3
22
23
2
2

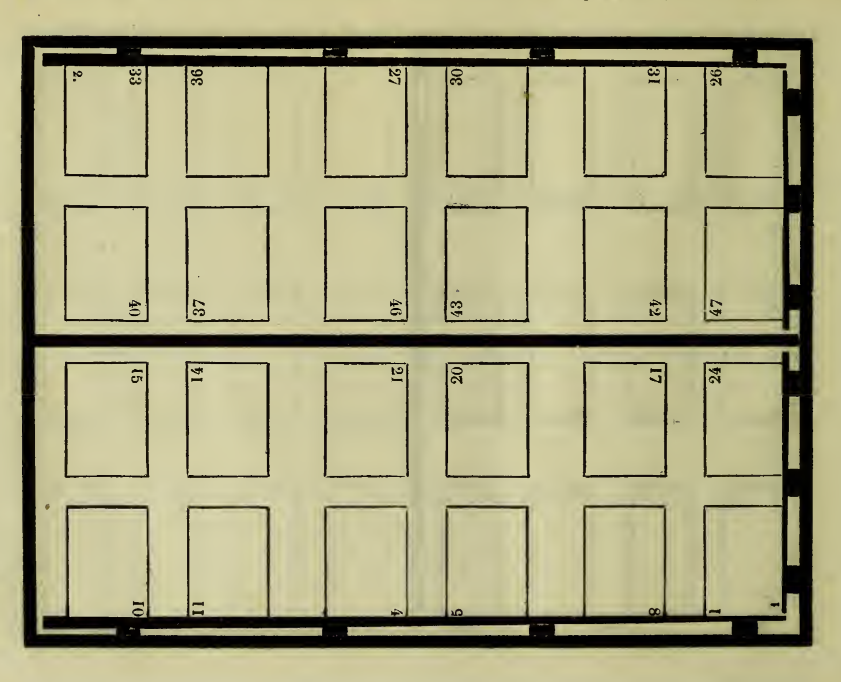

10
15
14
11
12
13
16
9
8
17
20
5
6
19
18
7
1
24
21
4
3
22
23
2

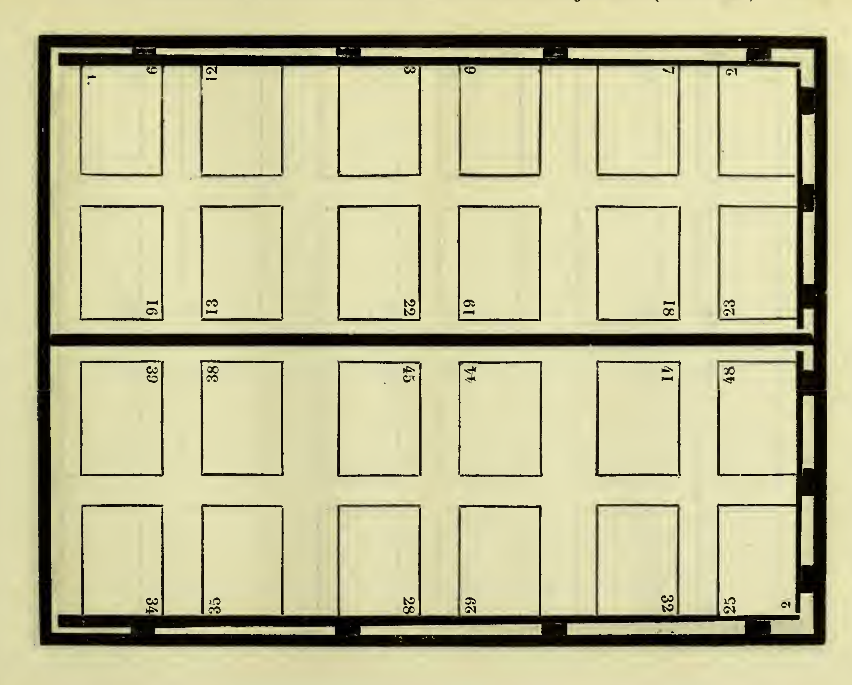

18 23 22 19 20 21 24 17
8 9 12 5 6 11 10 7
1 16 13 4 3 14 15 2

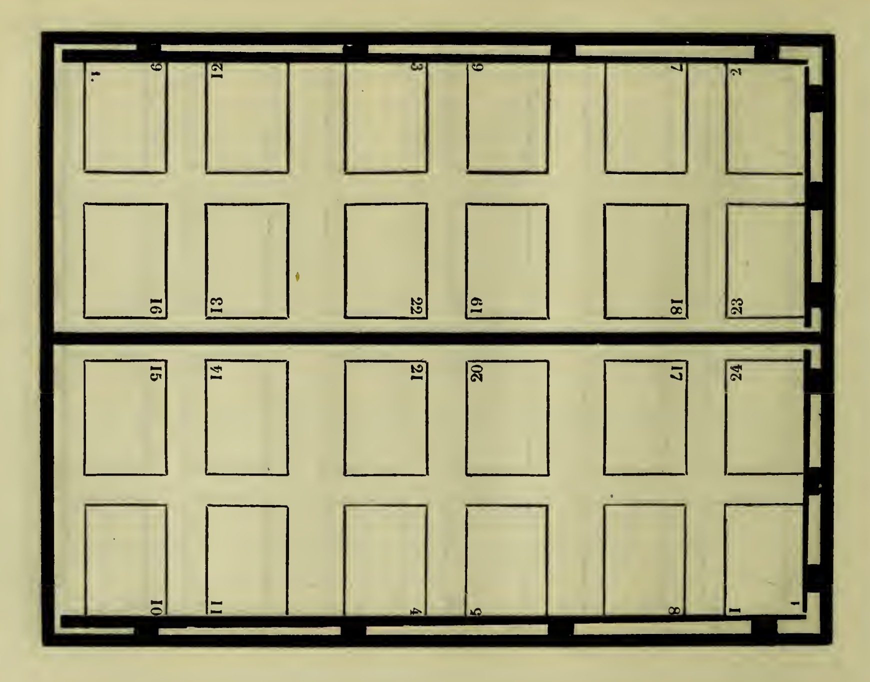

18
23
22
19
20
21
24
17
10
15
14
11
12
13
16
9
1
8
5
4
3
6
7
2

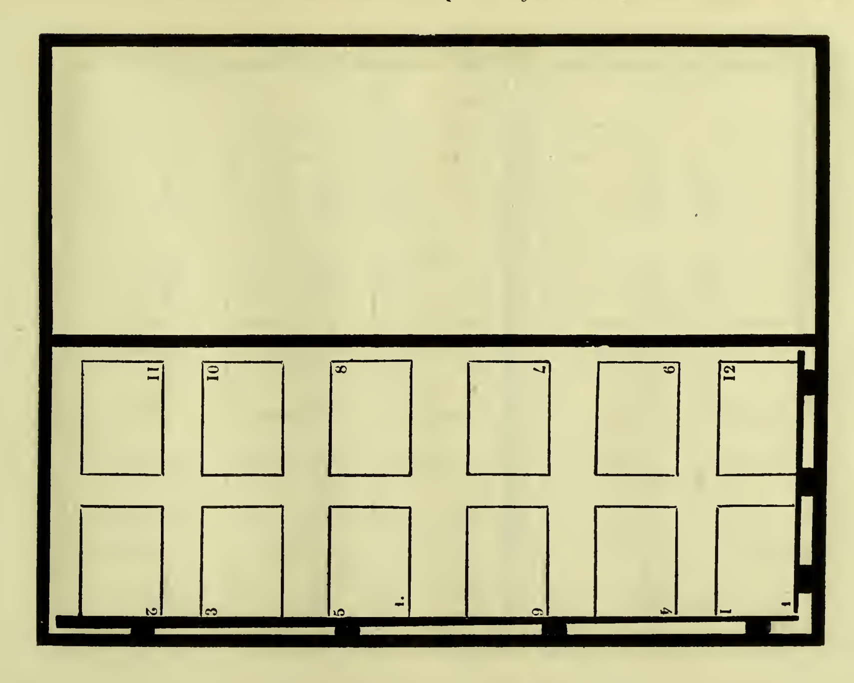


1
6 (2)
(11) 7
8 (12)
(1) 5
(3) 4
(10) 9
(9) 10
(4) 3
1 (5)
(8) 12
11 (7)
(6) 2


2.
33
36
27
30
31
26
40
37
46
43
42
47
15
14
21
20
17
24
10
11
4
5
8
1
1

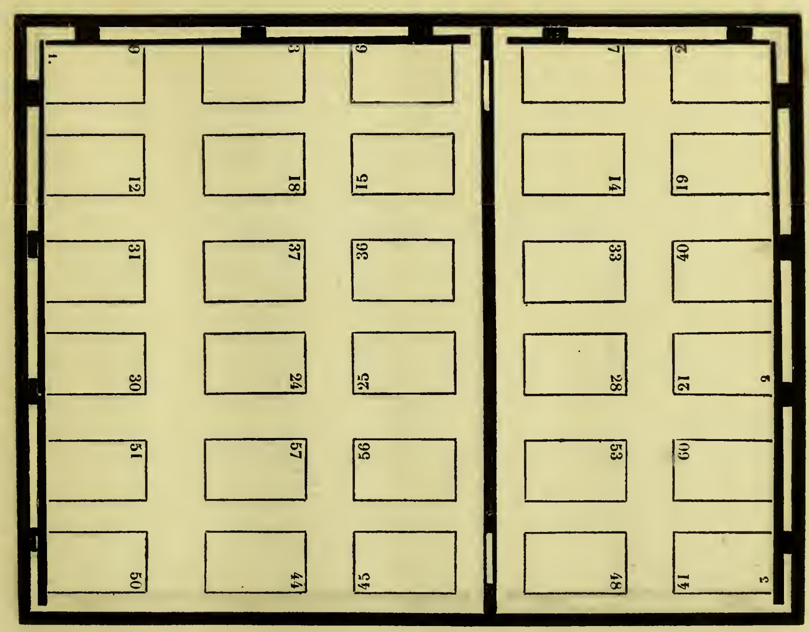

1.
9
12
3
6
7
2
16
13
22
19
18
23
39
38
45
44
41
48
34
35
28
29
32
25
2


1
9
12
3
6
7
2
16
13
22
19
18
23
15
14
21
20
17
24
10
11
4
5
8
1





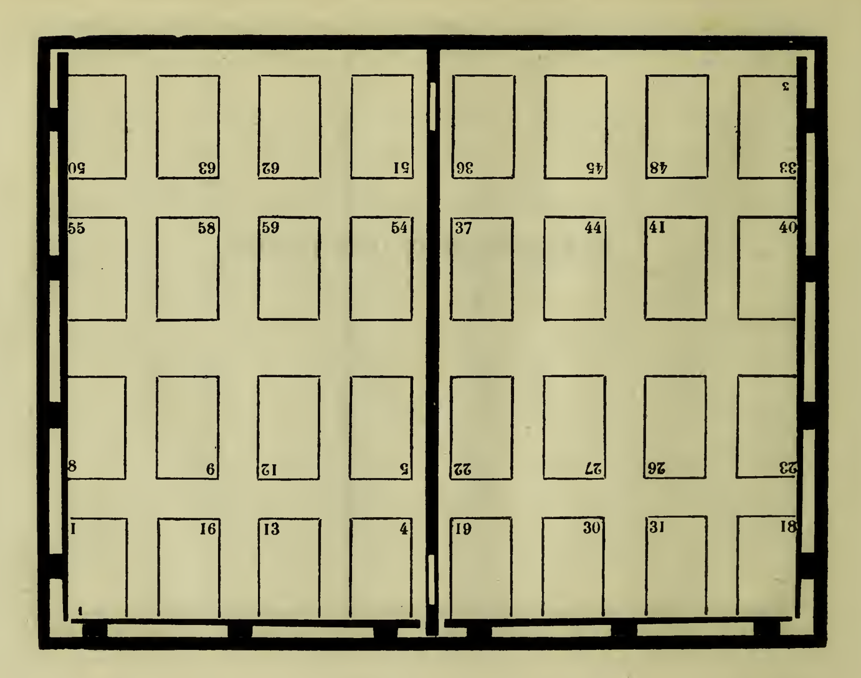
1
1
8
5
4
10
20
13
16
17
11
39
34
35
38
32
22
27
26
23
29
2.
59
54
55
58
52
42
47
46
43
49
3.


1.
9
3
6
7
2
12
18
15
14
19
31
37
36
33
40
30
24
25
28
21
9
51
57
56
53
60
50
44
45
48
41
5

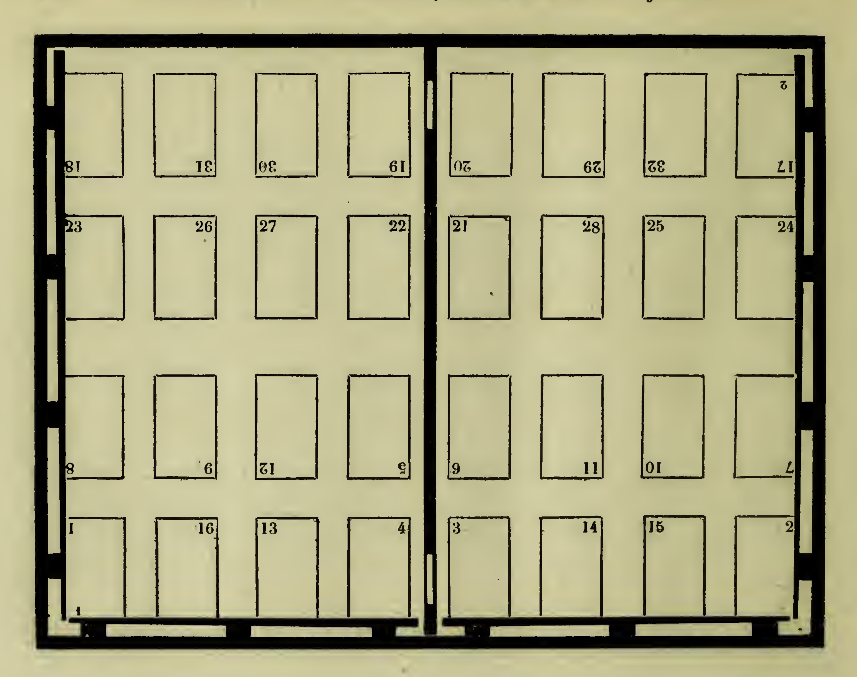

1 1
8
5
4
10
20
13
16
17
11
2
21 (27)
(26) 24
23 (25)
(28) 22
30
(22) 28
25 (23)
(24) 26
27 (21)
29
2.
19
14
15
18
12
2
7
6
3
9
1.

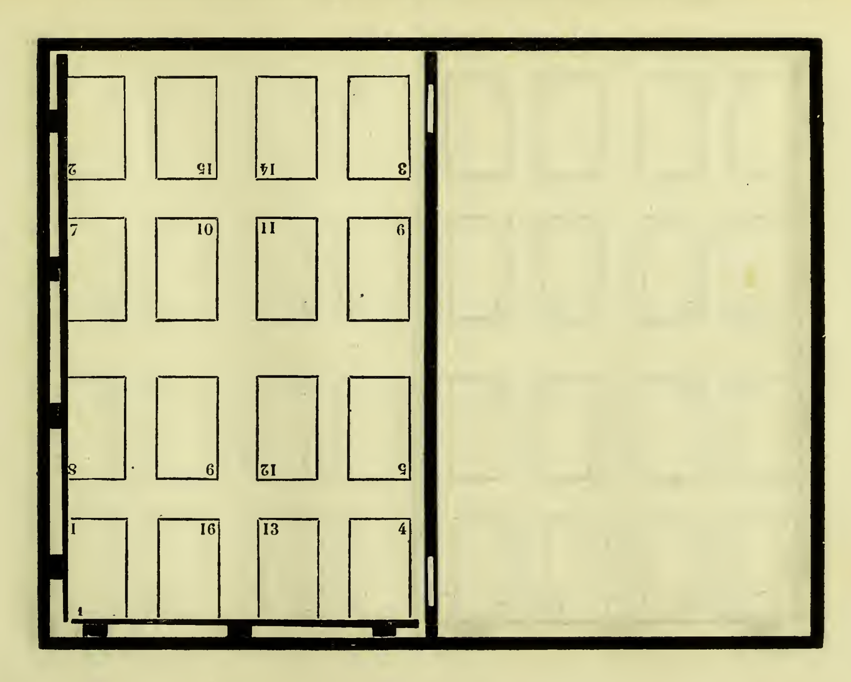


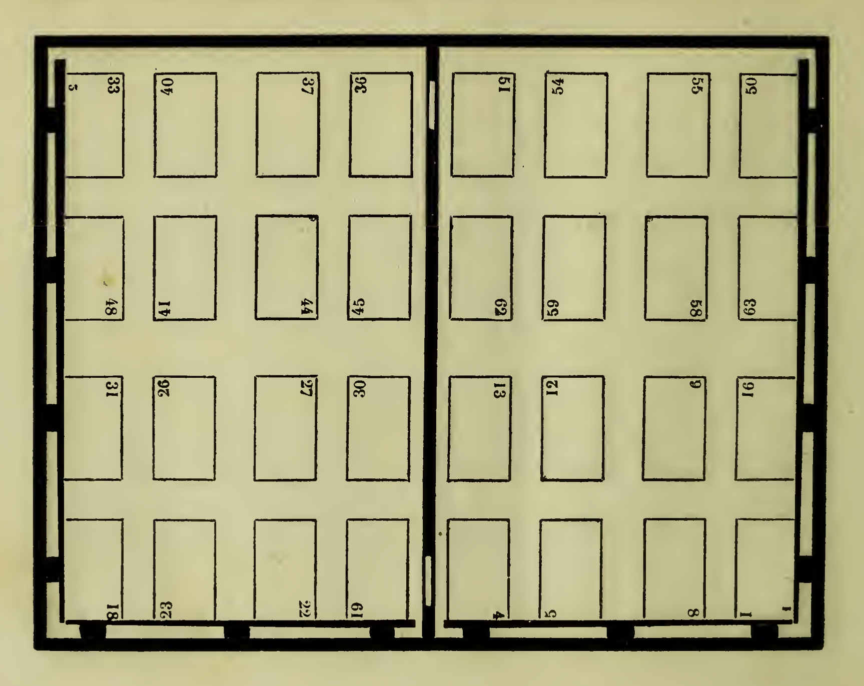
IN-TRENTE-DEUX ORDINAIRES.


50
63
62
51
36
45
48
33
55
58
59
54
37
44
41
40
8
9
12
5
22
27
26
23
1
16
13
4
19
30
31
18

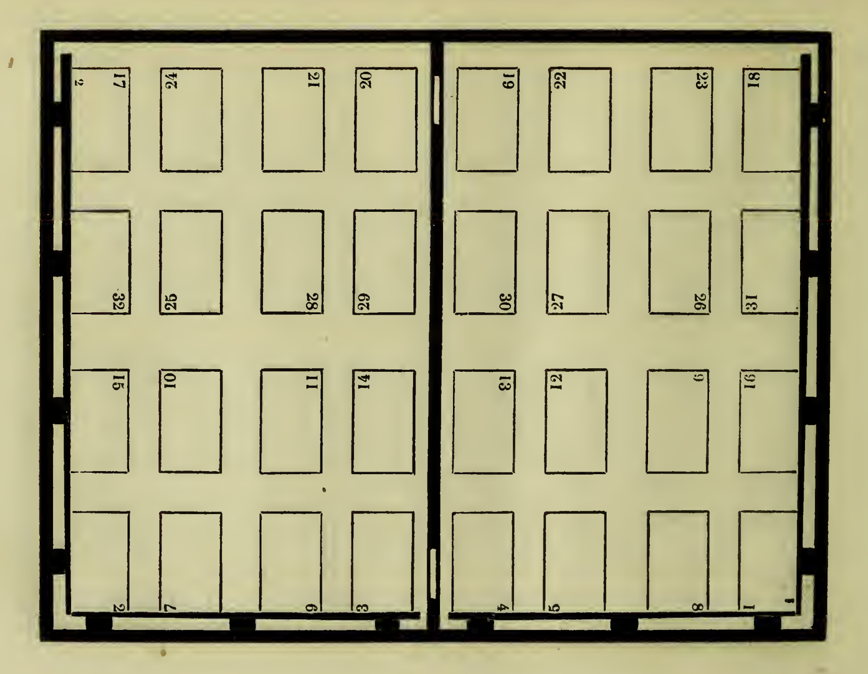
34	47	46	35	52	61	64	49
39	42	43	38	53	60	57	56
24	25	28	21	6	11	10	7
17	32	29	20	3	14	15	2

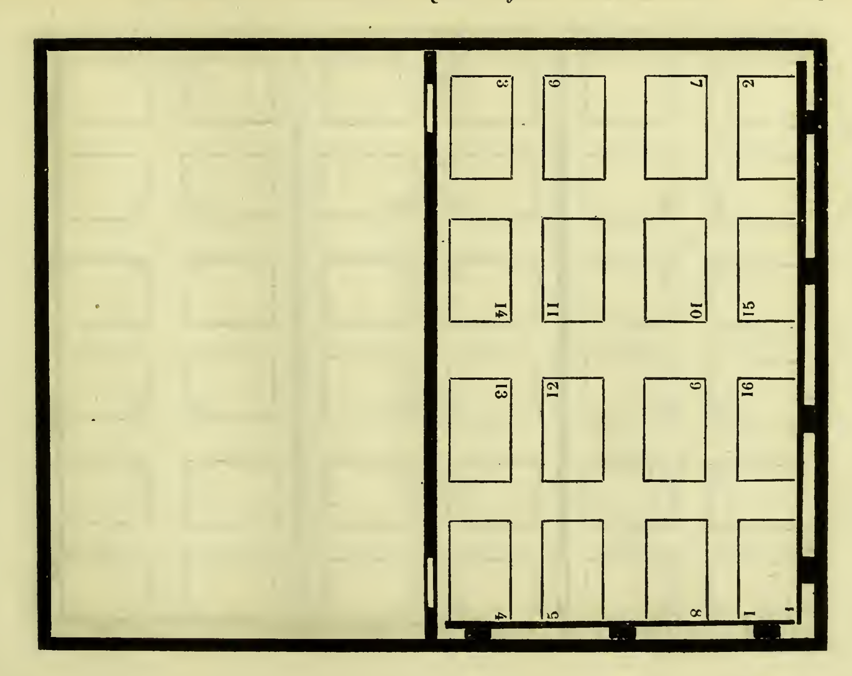

18 31 30 19 20 29 32 17
23 26 27 22 21 28 25 24
8 6 12 5 9 11 10 7
1 16 13 4 3 14 15 2

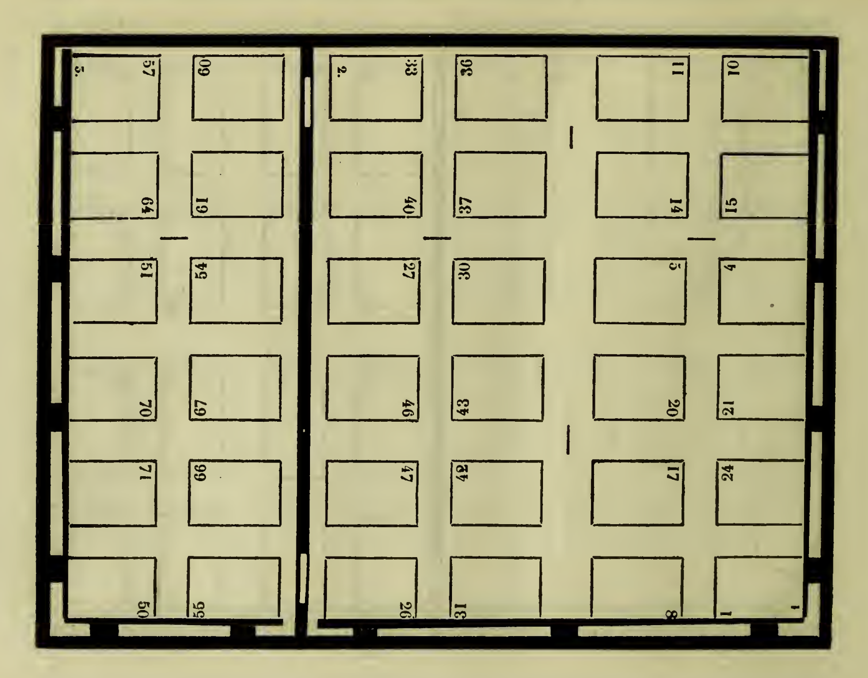

2
15
14
3
7
10
11
6
8
9
12
5
1
16
13
4

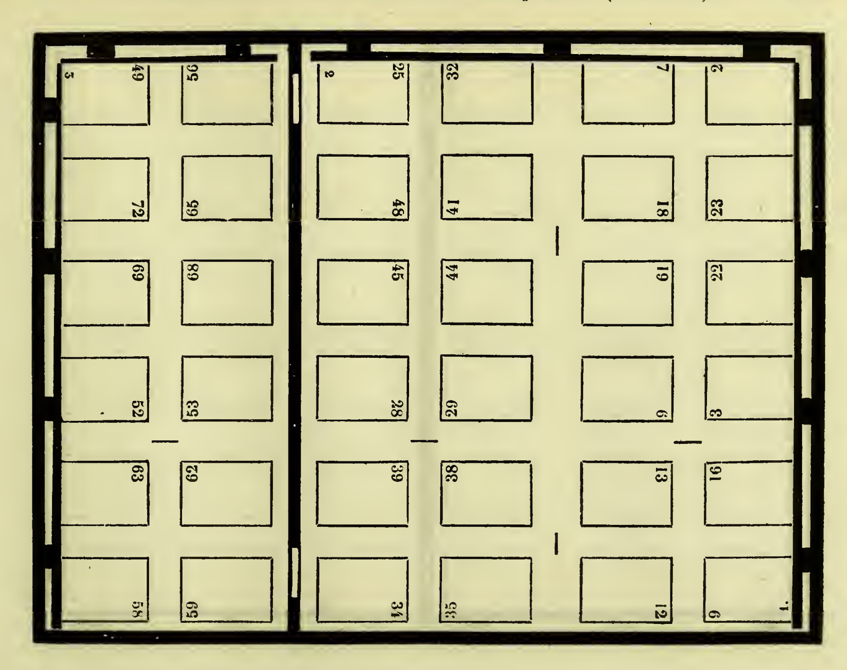

33
40
37
36
51
54
55
50
48
41
44
45
62
59
58
63
31
26
27
30
13
12
9
16
18
23
22
19
4
5
8
1


2
17
24
21
20
3
6
7
2
32
25
28
29
14
11
10
15
47
42
43
46
61
60
57
64
34
39
38
35
52
53
56
49
4


17
24
21
20
19
22
23
18
32
25
28
29
30
27
26
31
15
10
11
14
13
12
9
16
2
7
6
3
4
5
8
1


3
6
7
2
14
11
10
15
13
12
9
16
4
5
8
1


3.
57
60
2.
33
36
11
10
64
61
40
37
14
15
51
54
27
30
5
4
70
67
46
43
20
21
71
66
47
42
17
24
50
55
26
31
8
1
1

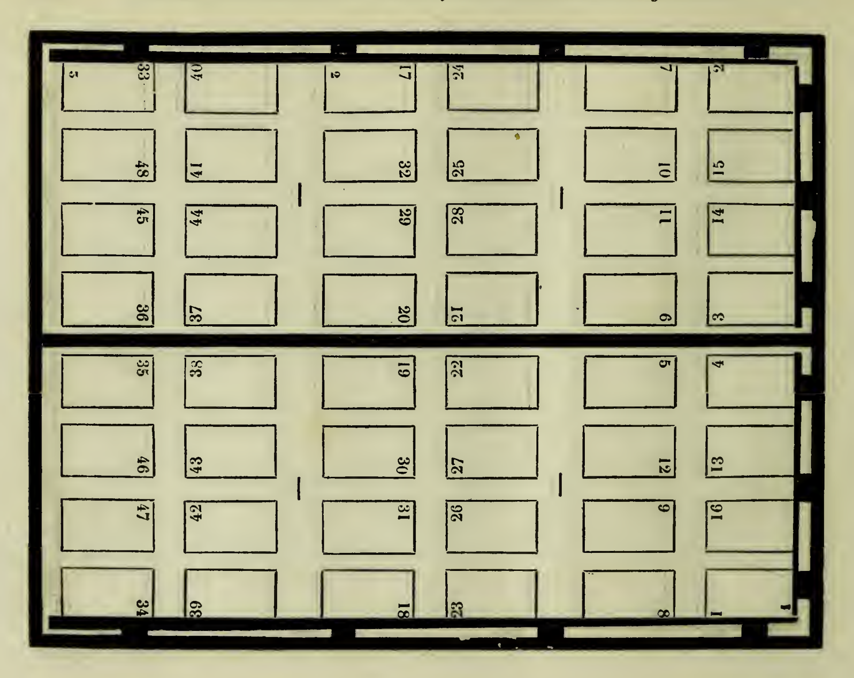


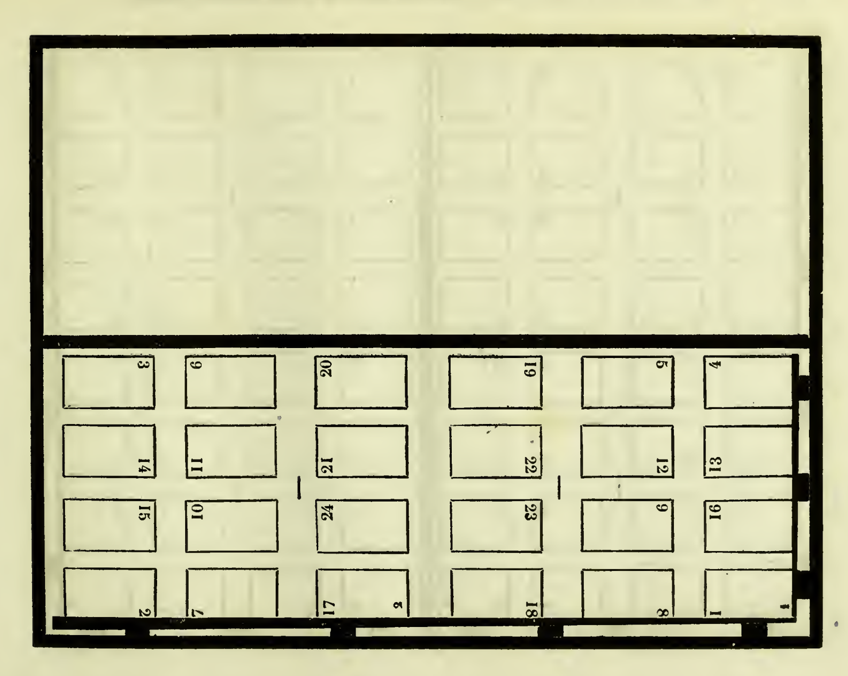
5
49
56
8
25
32
7
2
72
65
48
41
18
23
69
68
45
44
19
22
52
53
28
29
6
3
63
62
39
38
13
16
58
59
34
35
12
9
1


6
12
32
31
11
10
16
13
29
30
14
15
3
28
27
5
4
22
19
33
34
20
21
23
18
36
35
17
24
7
25
2
26
8
1

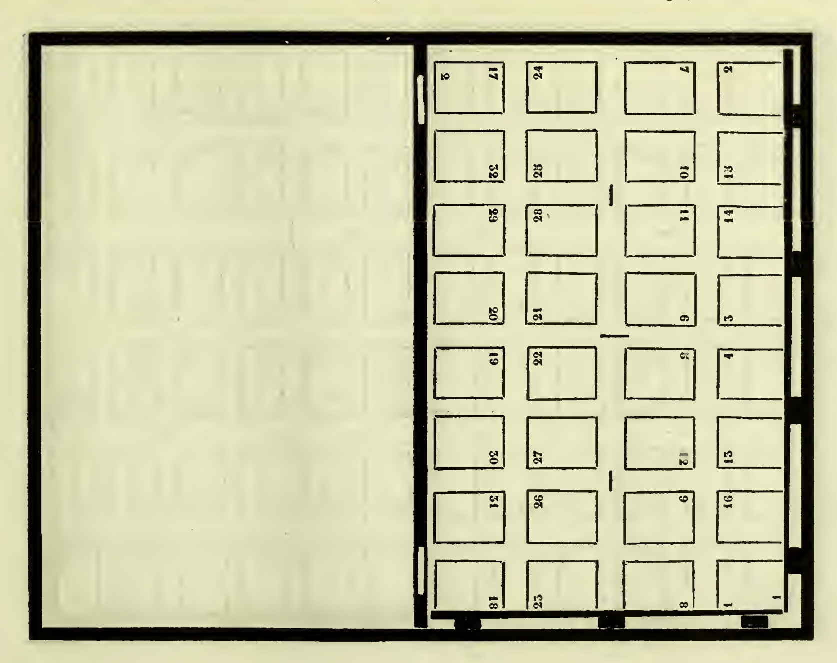

5
3
2
12
14
15
17
9
11
(7)
(8)
(10)
(9)
18
8
7
11
13
16
6
4
1

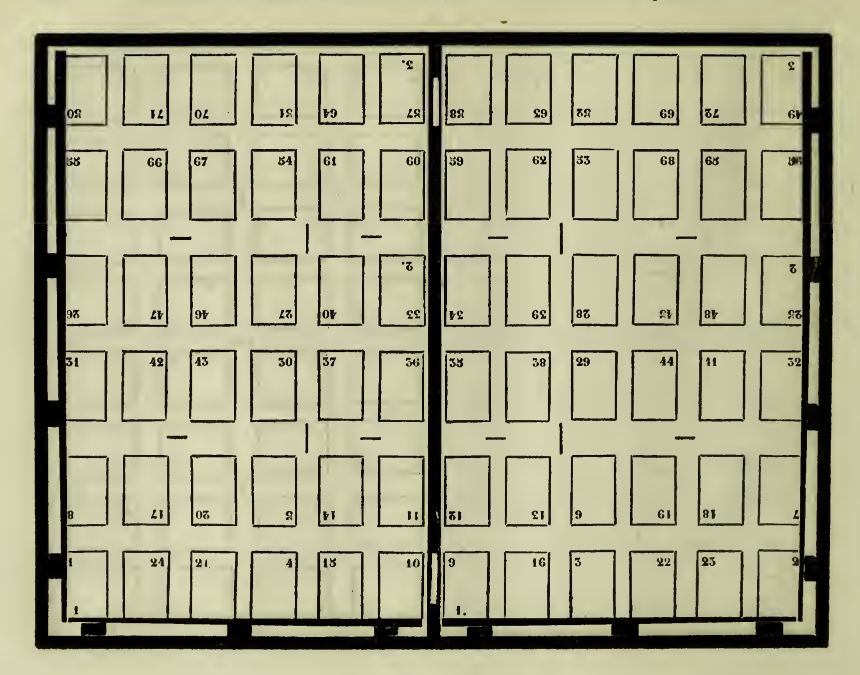
8 65	72	3 33	40	7	2
80	73	48	41	10	15
77	76	45	44	11	14
68	69	36	37	6	3
83	86	51	54	21	20
94	91	62	59	28	29
95	90	63	58	25	32
82	87	50	55	24	17 2

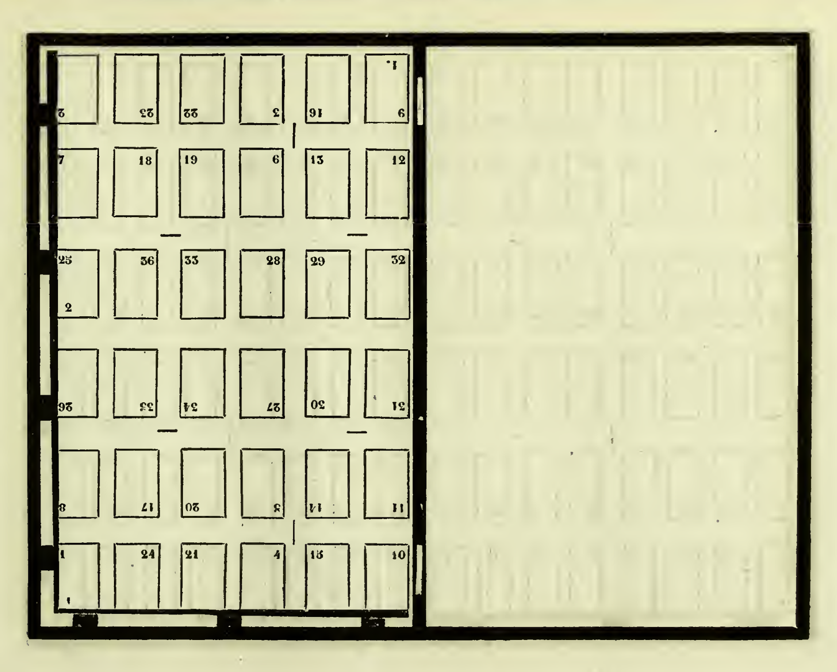

33 40 17 24 7 2
48 41 32 25 10 15
45 44 29 28 11 14
36 37 20 21 6 3
35 38 19 22 5 4
46 43 30 27 12 13
47 42 31 26 9 16
34 39 18 23 8 1

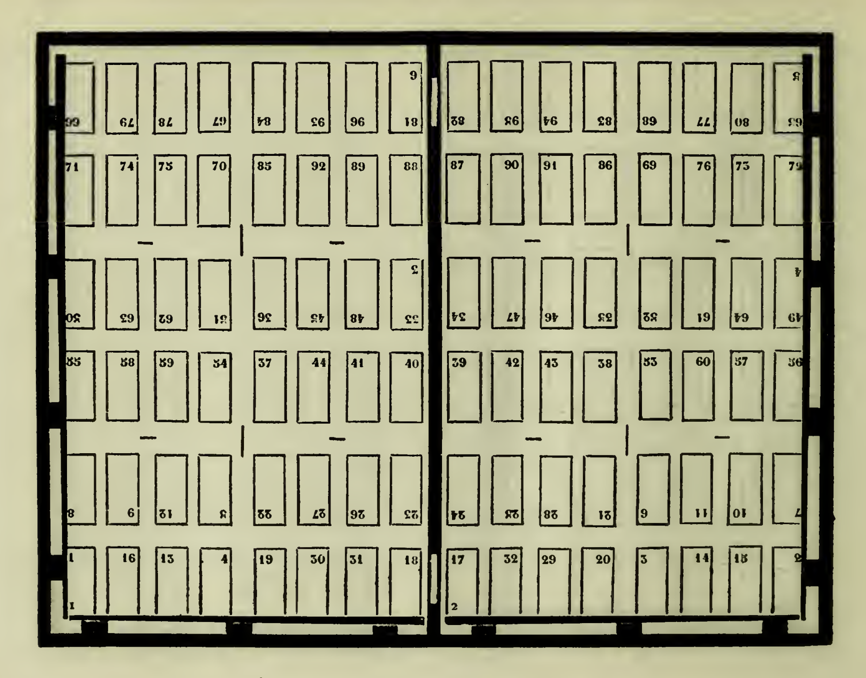

3
6
20
19
5
4
14
11
21
22
12
13
15
10
24
23
9
16
2
7
17
2
18
8
1
1

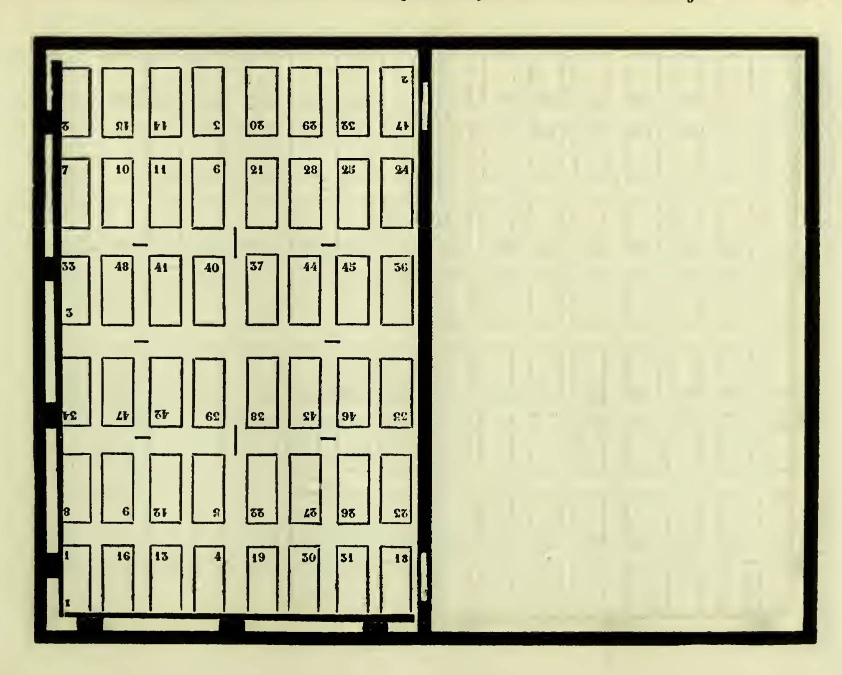
4 49	56	39	34	3 33	40	55	50
64	57	42	47	48	41	58	63
61	60	43	46	45	44	59	62
52	53	38	35	36	37	54	51
5	6	21	20	19	22	3	4
14	11	28	29	30	27	12	13
15	10	25	32	31	26	9	16
2	7	24	17 2	18	23	8	1 1


2
17
24
7
2
32
23
10
15
29
28
11
14
20
21
6
3
19
22
5
4
30
27
12
13
31
26
9
16
18
25
8
1
1


3. 3
50 71 70 51 64 57 58 63 52 69 72 49
55 66 67 54 61 60 59 62 53 68 65 56
2. 2
26 47 46 27 40 33 34 39 28 45 48 25
31 42 43 30 37 36 35 38 29 44 41 32
8 17 20 5 14 11 12 13 6 19 18 7
1 24 21 4 15 10 9 16 3 22 23 2
1 1.

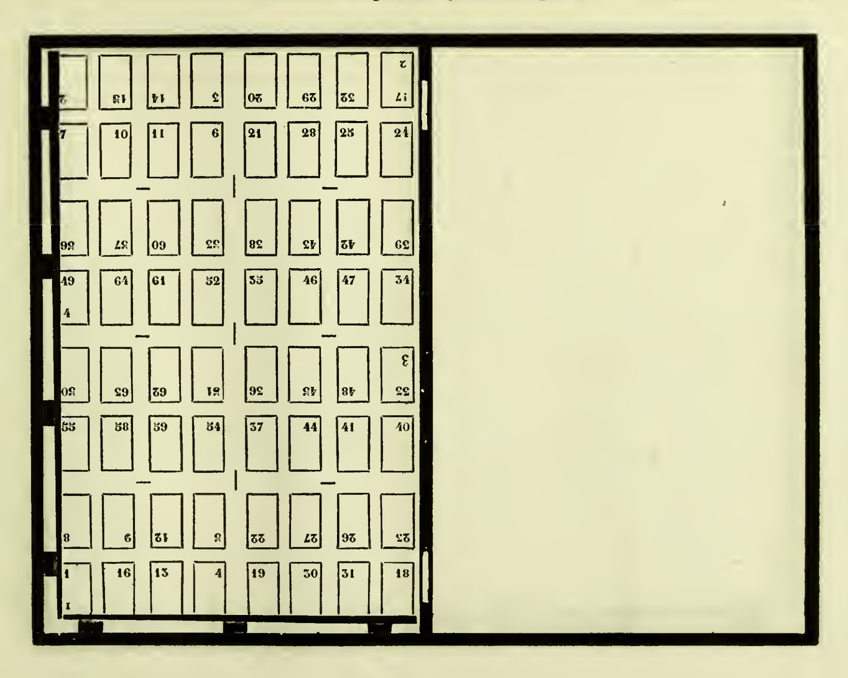

1
3
23
22
2
16
6
7
18
19
6
13
12
25
2
36
33
28
29
32
26
35
34
27
30
31
8
17
20
5
14
11
1
24
21
4
15
10

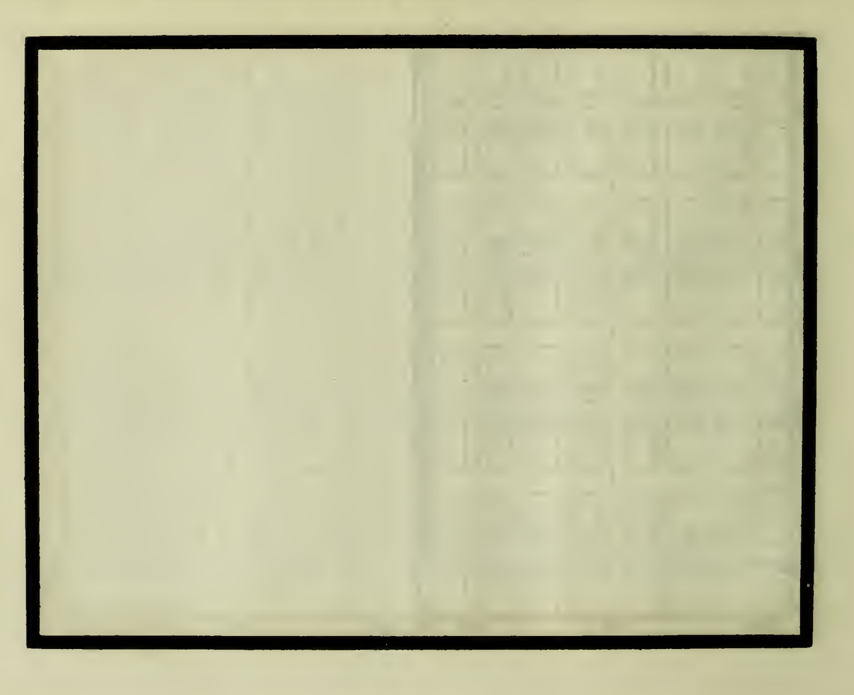

66 79 78 67 84 95 96 81 82 93 94 83 68 77 80 65
71 74 75 70 85 92 89 88 87 90 91 86 69 76 73 72
50 63 62 51 36 45 48 33 34 47 46 35 52 61 64 49
55 58 59 54 37 44 41 40 39 42 43 38 53 60 57 56
8 9 12 5 22 27 26 23 24 25 28 21 6 11 10 7
1 16 13 4 19 30 31 18 17 32 29 20 3 14 15 2
1
2

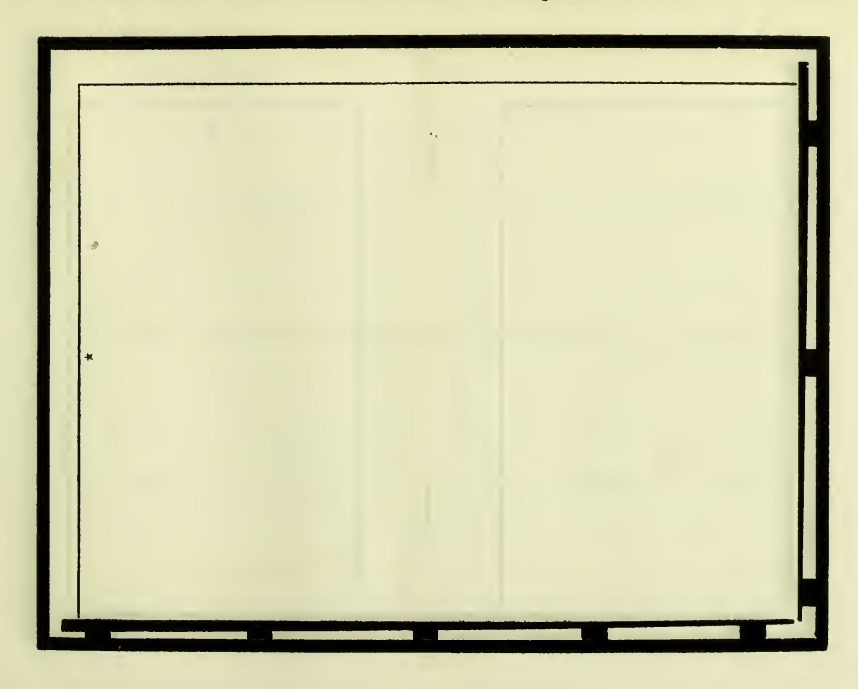


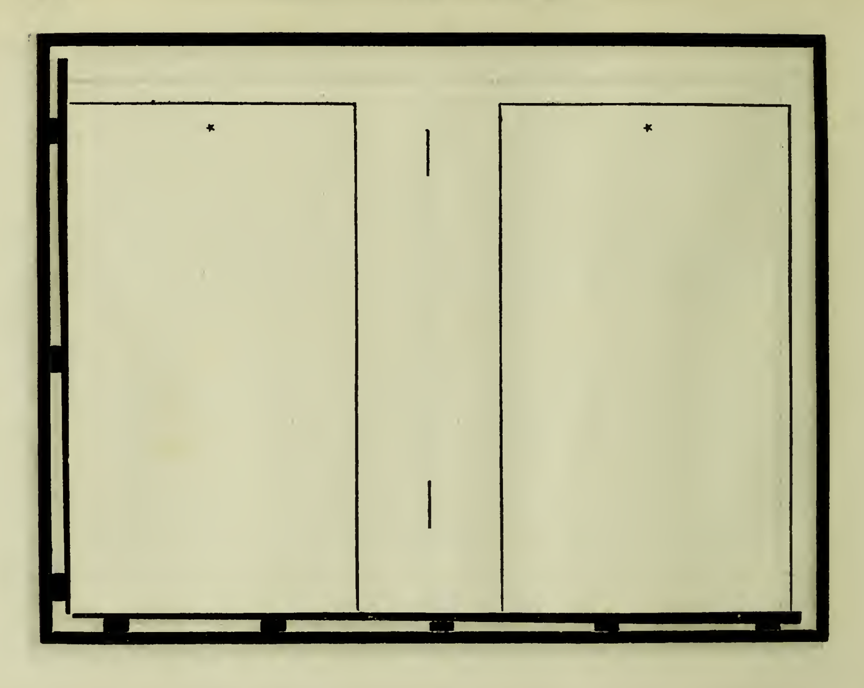
7 10 11 6 21 28 25 24
33 48 41 40 37 44 45 36
3
1 16 13 4 19 30 31 18

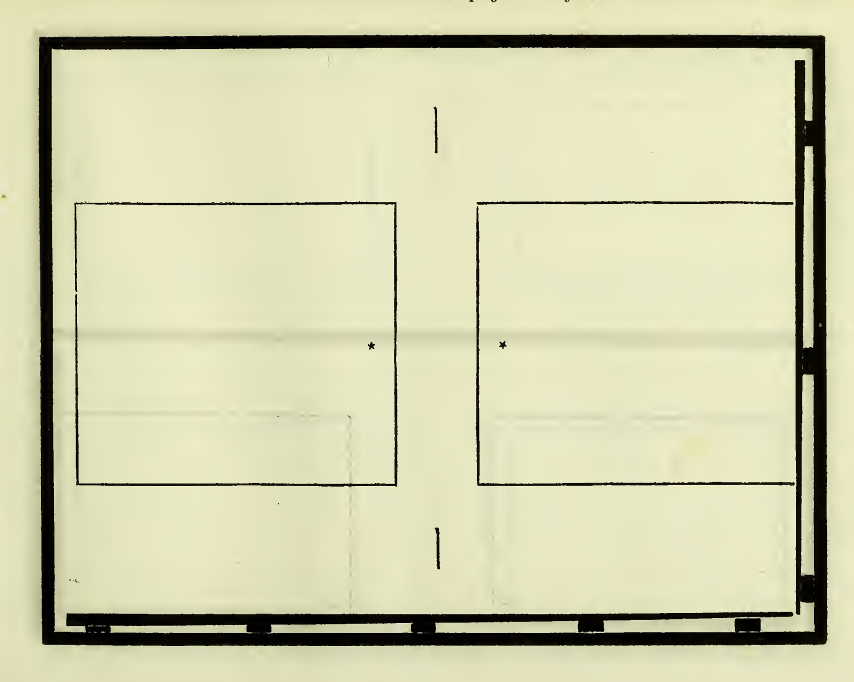
114	127	126	113	100	109	112	97 (7)	98	111	110	99	116	125	128	115 (8)
119	122	123	118	101	108	105	104	103	106	107	102	117	124	121	120
66	79	78	67	84	95	96	81 (6)	82	93	94	83	68	77	80	65 (5)
71	74	75	70	85	92	89	88	87	90	91	86	69	76	73	72
50	63	62	51	36	45	48	35 (3)	34	47	46	33	52	61	64	49 (4)
55	58	59	54	37	44	41	40	39	42	43	38	53	60	57	56
8	9	12	5	22	27	26	23	24	25	28	21	6	11	10	7
1 (1)	16	13	4	19	30	31	18	17 (2)	32	29	20	3	14	15	2

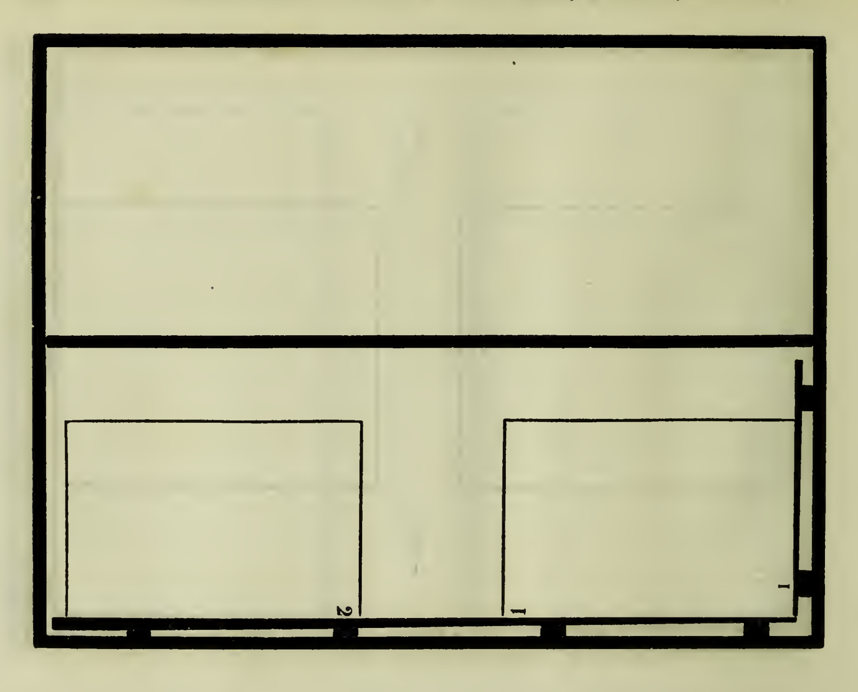

2
2 18 14 3 20 29 32 17
7 10 11 6 21 28 25 24
56 57 60 53 38 43 42 39
49 64 61 52 35 46 47 34
4
3
50 63 62 51 36 45 48 33
55 58 59 54 37 44 41 40
8 9 12 5 22 27 26 23
1 16 13 4 19 30 31 18
1

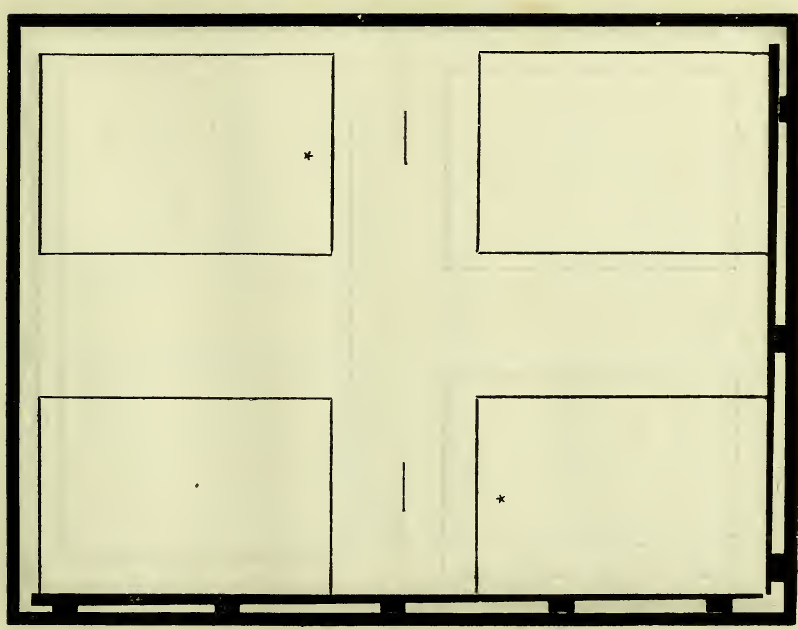


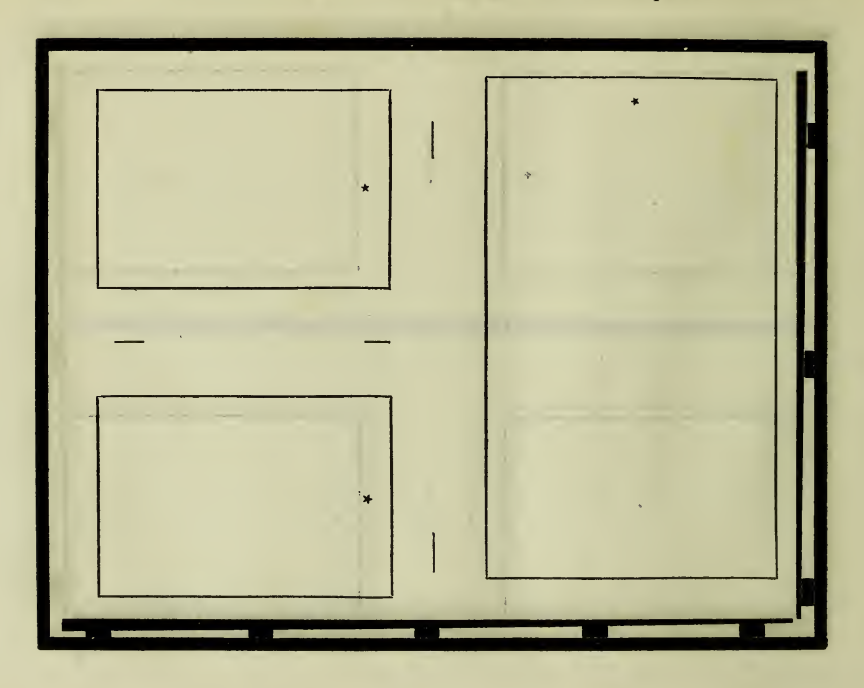


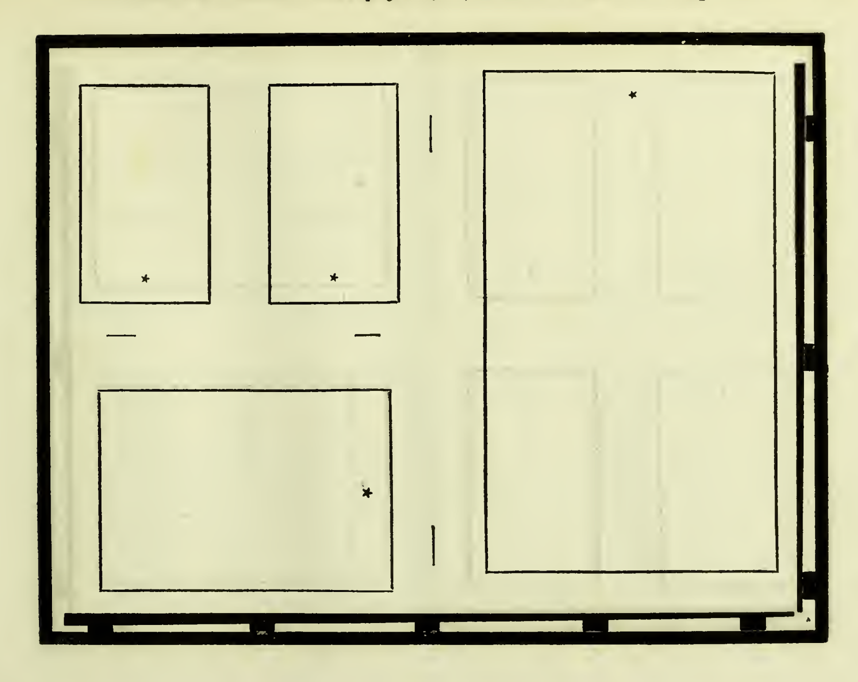


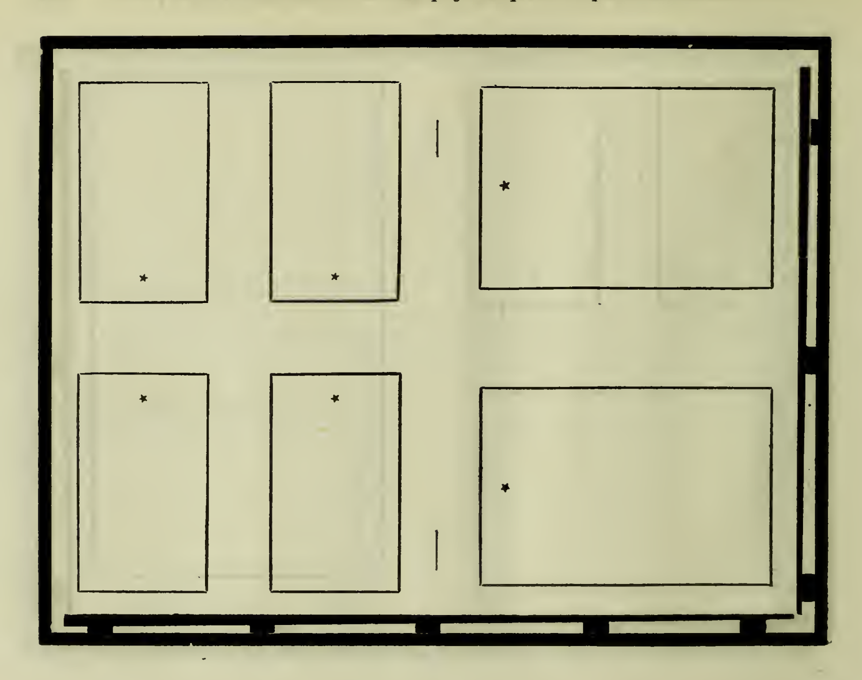


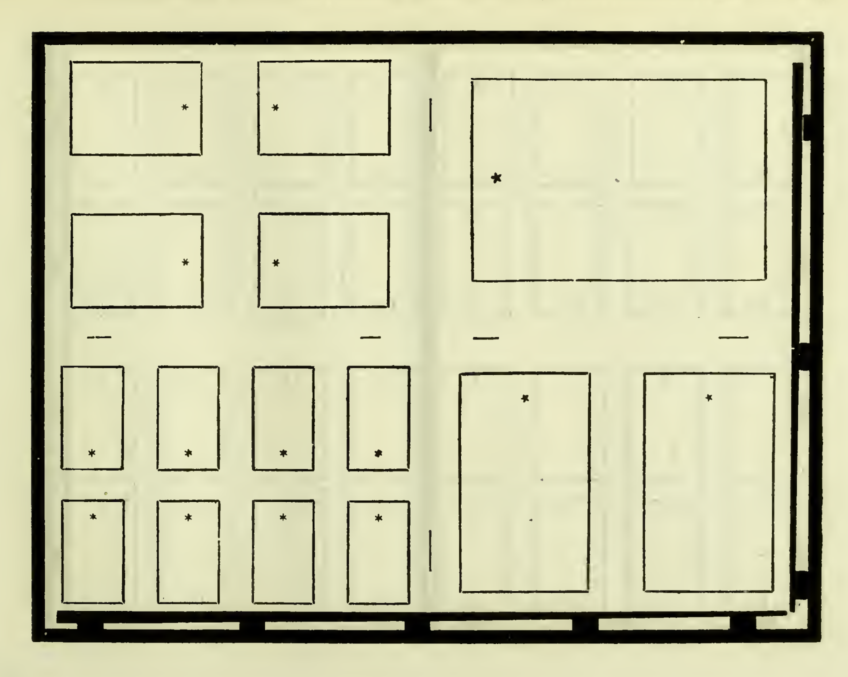

2
1
1

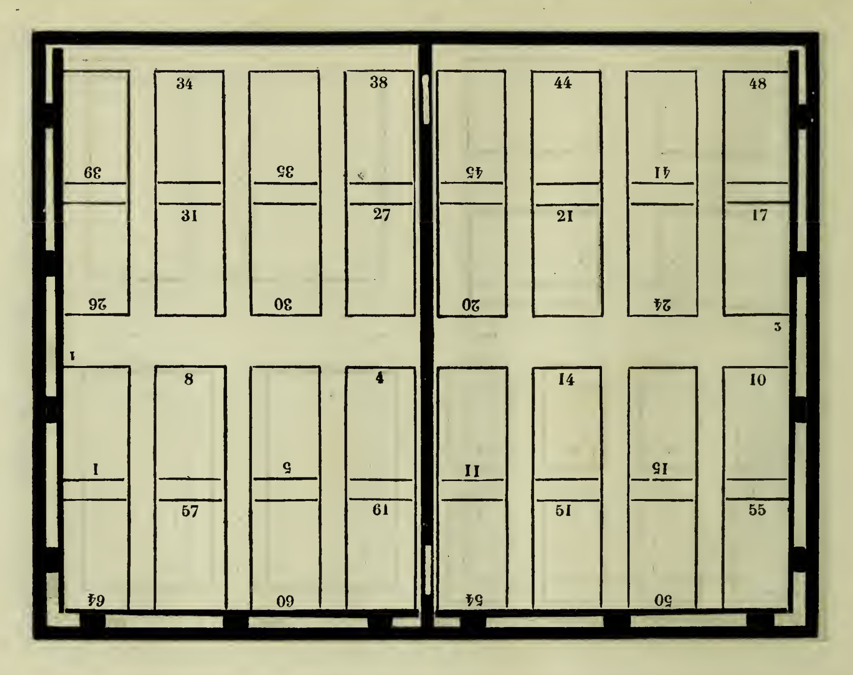


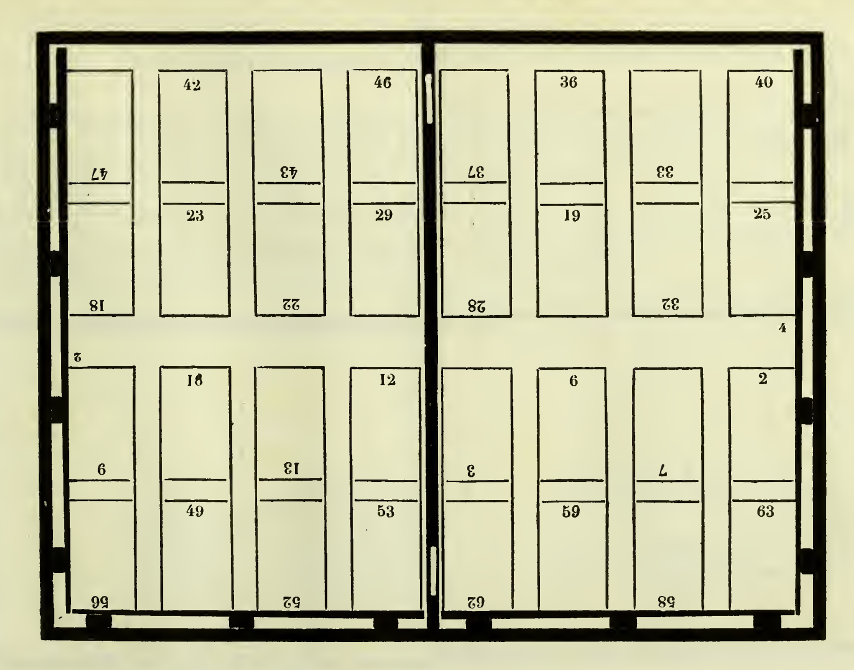









34
38
44
48
39
35
45
41
31
27
21
17
26
30
20
24
3
1
8
4
14
10
1
5
11
15
57
61
51
55
64
60
54
50


42
46
36
40
47
43
37
33
23
29
19
25
18
22
28
32
4
3
16
12
6
2
9
13
3
7
49
53
59
63
56
52
62
58



(Nota. Le modèle ci-dessous est exé eur, de ce qu'ils seraient sur une feuille entière.)

La hauteur du *carré* est de 1116 points typ plus grands que ces derniers, pour obvier, autant que pages de 380 points chacune; un *blanc de t* rdinairement aux bords du papier. Les blancs de *pied* — La largeur est de 1440 points typographi ue ceux de *tête*.

points chacune; deux *blancs de fond* de 112 -seulement pour les in-octavo, mais encore pour tous deux *blancs de marge* extérieure de 103 p. ute espèce de garniture, en augmentant ou diminuant

Il résulte de cette division que les blancs d pages et du papier.

on divisera, *gou-vernement*, ou *gouver-nement*, ou *gouverne-ment*, et non pas *gou-ernement*, ni *gouvern-ement*, ni *gouvernem-ent*.

On ne sépare deux voyelles que dans les mots composés, comme *extra-ordinaire*.

On doit toujours, dans les passages guillemettés au long, mettre la même espace après les guillemets qui sont au commencement des lignes, que ces lignes soient serrées ou larges : ceux qui se trouvent dans la ligne prennent la même espace que les autres mots.

TABLE DES IMPOSITIONS

CONTENUES DANS CE RECUEIL,

ET INDICATIONS POUR PLIER CHAQUE FEUILLE.

[1] On impose de cette manière quand l'ouvrage ne fait que huit pages, titre compris, afin de ne faire qu'un seul cahier et d'utiliser la première page comme couverture.

[1] Les raisons qui motivent cette imposition sont les mêmes que pour celle qui précède.

[1] Voyez page 176, *ouvrages de ville*, la même, imposée dans un châssis in-douze.

[1] Pour la retiration, on transposera les quatre pages

Pag.

premier tiers de feuille, 6 sur 4, et coupez; abaissez à vous 6 sur 5, et coupez pour deux onglets; abaissez de d. à g. le reste de la feuille par son milieu, 4 sur 3, et coupez; abaissez ensuite à vous 2 sur 3, et faites suivre ce cahier d'un onglet. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

IN-OCTAVO ORDINAIRES.

Feuille entière.

36 Côté de I.
37 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 3 sur 2; abaissez à vous 12 sur 13, puis de g. à d. 8 sur 9.

Feuille composée d'un cahier de douze pages, et d'un de quatre, en dedans.

38 Côté de I.
39 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 3 sur 2; abaissez à vous 8 sur 9; entamez la feuille sur la droite, entre iv et 7; continuez la coupure en tête; abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez ensuite le reste de la feuille de g. à d. 6 sur 7.

Feuille composée d'un cahier de douze pages, et d'un de quatre, en dehors.

40 Côté de I.
41 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 6 sur j; abaissez de d. à g. 5 sur 4; entamez la feuille sur la droite entre iv et 7; continuez la coupure en tête; abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez ensuite le reste de la feuille de g. à d. 6 sur 7.

Deux demi-feuilles imposées en feuille entière.

42 Côté de I.
43 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 9 sur 2, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 14 sur 15, et de g. à d. 12 sur 13. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

44 *Demi-feuille.*

Pour plier, opérez comme pour la précédente.

45 *Demi-feuille en deux cahiers, en retiration in-douze.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur ij, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 4 sur 3, et coupez; abaissez de g. à d. 2 sur 3, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

46 *Demi-feuille en deux cahiers, en retiration in-octavo, les deux pages premières en dedans.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 4 sur iij, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 4 sur 3, et coupez; abaissez encore à vous 2 sur 3, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

du bas, dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses. — Autant que possible, on ne devra imposer par demi-feuille que pour les fins d'ouvrages, à cause de l'onglet que forment les deux pages d'en haut.

Pag.

47 *Demi-feuille en deux cahiers, en retiration in-octavo, les deux pages premières en dehors.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, iv sur 3, et coupez; abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

48 *Quart de feuille.*

Pour plier, opérez comme pour la précédente.

IN-OCTAVO OBLONGS.

Feuille entière.

50 Côté de I.
51 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 14 sur 15; abaissez encore de d. à g. 12 sur 13, puis abaissez à vous 8 sur 9.

Feuille composée d'un cahier de douze pages et d'un de quatre.

52 Côté de I.
53 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, iv sur 11, et coupez; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 8 sur iij, et coupez; abaissez à vous 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous ij sur iij, puis mettez ce cahier à l'écart; abaissez de d. à g. 10 sur 11; abaissez à vous 4 sur 9; reprenez le carton que vous avez mis à votre droite, et encartez-le entre 4 et 9.

Pag.

Deux demi-feuilles imposées en feuille entière.

54 Côté de I.
55 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 16 sur 7, et coupez; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 14 sur 15; puis abaissez à vous 12 sur 13, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

56 *Demi-feuille.*

Pour plier, opérez comme pour la précédente.

57 *Demi-feuille composée de deux cahiers de quatre pages.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 4 sur 3, et coupez; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, iv sur 3, et coupez; puis abaissez à vous ij sur iij, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

58 *Quart de feuille* [1].

Pour plier, opérez comme pour la précédente.

IN-DOUZE ORDINAIRES.

Feuille en un seul cahier [2].

60 Côté de I.
61 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le carton

[1] Avant la retiration, on transposera les pages dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses.

[2] Bien que cette imposition soit très-usitée, on devra don-

Pag.

d'en haut dans toute son étendue, 10 sur 6, et coupez aux pointures; après cela *retournez cette bande in-octavo*, afin de reporter la 9 à votre gauche; abaissez ensuite de d. à g. 11 sur 10, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite. Pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17.

Feuille en un seul cahier.

62 Côté de I.
63 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, 12 sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. 11 sur 10, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite. Pliez ensuite le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17.

Feuille en deux cahiers égaux.

64 Côté de I.
65 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 13 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 20 sur 22, et coupez; abaissez, de g. à d. 18 sur 19, puis mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de cette première demi-feuille, 22 sur 23; abaissez ensuite de g. à d. 16 sur 21, et y encartez le petit dans le grand, entre 16 et 21. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

ner la préférence à celle qui suit, afin d'éviter de retourner la bande du petit carton en pliant.

Pag.

Feuille en deux cahiers, un de seize pages, et un de huit.

66 Côté de I.
67 Côté de 2.

Pliez comme il est dit pour l'imposition des pages 62-63, et faites suivre les cahiers sans encarter.

Feuille en deux cahiers, un de vingt pages, et un de quatre.

68 Côté de I.
69 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, ij sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. j sur 10, et coupez; abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez ensuite de g. à d. 10 sur 11, et mettez ce carton à votre droite. Pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 13.

Feuille en trois cahiers égaux.

70 Côté de 1.
71 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, 20 sur 12, et coupez; abaissez de d. à g. 19 sur 18, puis de g. à d. 20 sur 21. — Pour le deuxième cahier, abaissez encore à vous le reste de la feuille par son milieu, 12 sur 3, et coupez; pliez comme le premier cahier, et ainsi de suite pour le troisième.

Feuille en trois cahiers, un de seize pages, et deux de quatre.

72 Côté de I.
73 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le carton

Pag.

d'en haut dans toute son étendue, ij sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. j sur B, et coupez; puis abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez ensuite de g. à d. B sur C, et mettez encore ce cahier à l'écart. — Pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire.

Deux tiers de feuille, ou seize pages en un cahier [1].

74 Côté de I.

75 Côté de 2.

Enlevez la bande qui est en blanc, et pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire.

76 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 8 sur 10, et coupez; abaissez de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de la première demi-feuille par son milieu, 10 sur 11, puis de g. à d. 4 sur 9, et y encartez le petit dans le grand, entre 4 et 9. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

77 *Demi-feuille en deux cahiers, un de huit pages, et un de quatre.*

Pliez comme la précédente, en faisant suivre les cahiers sans encarter.

78 *Demi-feuille en trois cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, D sur iv, et coupez; abaissez de g. à d. B sur C, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez encore à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, iv sur 3, et coupez; abaissez de g. à d. ij sur iij, et mettez encore ce cahier à l'écart; puis abaissez de g. à d. le troisième cahier, 2 sur 3. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

[1] On doit, de préférence, placer les pages dans le haut du châssis, ainsi qu'on le voit dans cette imposition, parce que, de cette manière, le tirage se fait avec plus de facilité sur une presse à un coup, et que les pointures guident pour la pliure.

Pag.

79 *Tiers de feuille, ou huit pages en un cahier, imposé dans une seule forme.*

Tenez la feuille in-douze. Enlevez la bande qui est en blanc; abaissez de d. à g. le reste de la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le tiers de feuille de dessus par son milieu, 6 sur 7, puis de g. à d. 4 sur 5. — Opérez de même pour l'autre tiers de feuille.

La même, dans deux formes [1].

80 Côté de I.

81 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze, le grand blanc en haut. Abaissez à vous le tiers de feuille d'en haut dans toute son étendue, 4 sur le pied de la 4, et coupez; abaissez ensuite de d. à g. 3 sur 2, et de g. à d. 4 sur 5, puis mettez ce cahier à l'écart; abaissez encore à vous le reste de la feuille par son milieu, 4 sur 3, et coupez; pliez comme le premier tiers, et faites de même pour le troisième.

[1] De cette manière, on économise le tiers du papier, qui se trouve en blanc à l'imposition précédente; mais le nombre du tirage est doublé. — L'Imprimeur, après le premier tirage, retournera in-octavo sur le tympan pour le deuxième; après quoi il placera les pages au milieu de la forme, dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses, et retournera son papier in-douze pour le troisième tirage. Pour la retiration, il opérera de la même manière que pour le tirage en blanc.

Pag.

82 *Un sixième de feuille, ou quatre pages*[1].

Tenez la feuille in-douze, le grand blanc en haut. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous les quatre pages d'en haut de la demi-feuille de dessus, 4 sur le pied de 1, et coupez; puis de g. à d. 2 sur 3, et mettez ce cahier à l'écart; abaissez encore à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 4 sur 3, coupez, et pliez ces deux cahiers comme le précédent. — Opérez de la même manière pour l'autre demi-feuille.

IN-DOUZE OBLONGS.

Feuille en un seul cahier.

84 Côté de 1.
85 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, 12 sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. 11 sur 10, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite. Pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17.

[1] Après le premier tirage, on culbutera in-octavo pour le deuxième. On retournera ensuite in-douze pour faire le troisième tirage, qui sera, ainsi que le suivant, en retiration. On culbutera in-octavo pour le quatrième. Après cela, on baissera les pages au milieu de la forme, en les transposant dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses; le papier se replacera sur le tympan, pour le cinquième tirage, dans la même position que pour le quatrième; et l'on retournera in-douze pour le sixième. — Ce tirage peut être de beaucoup simplifié, en imposant dans une ramette longue, et en coupant le papier par bandes.

Pag.

Feuille en deux cahiers, un de seize pages, et un de huit.

86 Côté de 1.
87 Côté de 2.

Pliez comme la précédente, mais n'encartez pas.

88 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 8 sur 10, et coupez; abaissez ensuite de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; abaissez encore à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 10 sur 11; puis abaissez de g. à d. 4 sur 9, et y encartez le petit dans le grand, entre 4 et 9. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

IN-SEIZE ORDINAIRES.

Feuille en un seul cahier.

90 Côté de 1.
91 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 6 sur 7, puis de d. à g. 5 sur 4; abaissez encore à vous 24 sur 25, et de g. à d. 16 sur 17.

Feuille en deux cahiers égaux.

92 Côté de 1.
93 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 20 sur 5, et coupez; abaissez de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 19 sur 18; abaissez à vous 28 sur 29, puis de g. à d.

Pag.

24 sur 25, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille, et faites suivre les cahiers.

94 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Pliez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

95 *Demi-feuille en deux cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 10 sur 9, et coupez ; abaissez ensuite de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 9 sur 2, et coupez ; abaissez à vous 14 sur 15, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce cahier à votre droite ; pliez le second cahier comme le premier. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

96 *Quart de feuille en un cahier.*

Pliez comme la précédente.

IN-SEIZE OBLONGS.

Feuille en un seul cahier.

98 Côté de 1.
99 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 6 sur 7 ; abaissez de d. à g. 5 sur 4 ; puis abaissez à vous 24 sur 25, et de g. à d. 16 sur 17.

Feuille en deux cahiers égaux.

100 Côté de 1.
101 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 20 sur 3, et coupez ; abaissez de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 19 sur 18 ; abaissez encore à vous 28 sur 29, et de g. à d. 24 sur 25, puis mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille, et faites suivre les cahiers.

102 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Pliez et coupez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

103 *Demi-feuille en deux cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 10 sur 9, et coupez ; abaissez de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 9 sur 2, et coupez ; abaissez à vous le quart de feuille de dessus par son milieu, 14 sur 15 ; puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

104 *Quart de feuille en un seul cahier.*

Pliez et coupez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

IN-DIX-HUIT.

Feuille en un seul cahier.

106 Côté de 1.
107 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 13 sur 34, et coupez ; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 20 sur 22, et coupez ; abaissez ensuite de g. à d. 18 sur 19, et mettez ce carton à votre droite ; abaissez encore à vous le reste de ce premier tiers de feuille, 22 sur 23, et de g. à d. 16 sur 21 ; puis encartez le petit dans le grand, entre 16 et 21, et mettez encore ce carton de douze pages à votre droite ; continuez à plier la feuille en abaissant à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, 12 sur 6, et coupez ; abaissez de d. à g. 11 sur 10, et de g. à d. 12 sur 25 ;

Pag.

encartez encore le premier carton de douze pages entre 12 et 25, et mettez de nouveau ce carton de vingt pages à votre droite; pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le tout entre 8 et 29.

Feuille en deux cahiers, un de vingt-quatre pages, et un de douze.

108 Côté de 1.
109 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 25 sur 22, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 32 sur 34, et coupez; abaissez de g. à d. 30 sur 31, et mettez ce carton à votre droite; abaissez encore à vous le reste de ce premier tiers de feuille, 34 sur 35; abaissez ensuite de g. à d. 28 sur 33, et encartez le petit dans le grand, entre 28 et 33; puis mettez ce cahier à votre droite. Pour l'autre partie de la feuille, formant le deuxième cahier, abaissez à vous le carton d'en haut dans toute son étendue, 12 sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. 11 sur 10, et ensuite de g. à d. 12 sur 13, puis mettez ce carton à votre droite; pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, encartez-y le petit dans le grand, entre 8 et 17, et faites suivre les cahiers.

Feuille en deux cahiers, un de vingt pages, et l'autre de seize.

110 Côté de 1.
111 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octovo. Abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 21 sur 18, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 12 sur 34, et coupez; abaissez de g. à d. 10 sur 11, et mettez ce carton à votre droite; abaissez encore à vous le reste de ce premier tiers de feuille, 34 sur 35, puis de g. à d. 24 sur 33, et mettez ce deuxième carton à votre droite; abaissez à vous le carton d'en haut des deux autres tiers de feuille, dans toute son étendue, 28 sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. 27 sur 26, et de g. à d. 28 sur 29; puis encartez celui-ci dans le précédent, entre 24 et 33, et mettez ce cahier de seize pages à votre droite. Pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire; reprenez le petit carton que vous avez détaché le premier de la feuille, encartez-le entre 8 et 13, et faites suivre les cahiers.

Pag.

Feuille en trois cahiers égaux [1].

112 Côté de 1.
113 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez le tiers de la feuille de d. à g. 35 sur 14, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 32 sur 28, et coupez; abaissez de g. à d. 30 sur 31, puis mettez ce carton à votre droite; *retournez in-quarto le reste de ce premier tiers de feuille*; abaissez à vous 34 sur 35; abaissez de g. à d. 28 sur 33, encartez le petit dans le grand, entre 28 et 33, puis mettez ce cahier à votre droite. Abaissez le deuxième tiers de d. à g. 25 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 20 sur 16, et coupez; abaissez de g. à d. 18 sur 19, et mettez ce carton à votre droite; *retournez in-quarto le reste de ce deuxième tiers de feuille*, puis abaissez à vous 22 sur 23, ensuite de g. à d. 16 sur 21; encartez le petit dans le grand, entre 16 et 21, et mettez ce deuxième cahier à votre droite. *Retournez in-quarto tout le troi-*

[1] Quoique cette imposition soit très-usitée, on devra donner la préférence à celle qui suit, pour éviter les mouvements superflus (indiqués par l'italique) qu'occasionne le pliage de cette feuille.

Pag.

sième tiers, puis abaissez à vous le carton d'en haut, 8 sur 4, et coupez; abaissez ensuite de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; *retournez in-quarto le reste de ce troisième tiers de feuille*; abaissez à vous 10 sur 11, puis de g. à d. 4 sur 9; encartez le petit dans le grand, entre 4 et 9, et faites suivre les cahiers.

Feuille en trois cahiers égaux.

114 Côté de I.

115 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 25 sur 24, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 32 sur 34, et coupez; abaissez de g. à d. 30 sur 31, puis mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de ce premier tiers de feuille, 34 sur 33; abaissez ensuite de g. à d. 28 sur 33; encartez le petit dans le grand, entre 28 et 33, et mettez ce premier cahier à votre droite. — Opérez de même pour le deuxième et le troisième tiers, et faites suivre les cahiers.

116 *Demi-feuille en un seul cahier, l'onglet au commencement*[1].

Abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 3 sur 12, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 14 sur 16, et coupez; abaissez de g. à d. 8 sur 13, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de ce premier tiers de feuille, 16 sur 17; abaissez de g. à d. 6 sur 15; encartez le petit dans le grand, entre 6 et 15, et mettez encore ce carton de douze pages à votre droite; abaissez de d. à g. le second tiers, 9 sur 4, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce tiers de feuille, 2 sur 12, et coupez; abaissez de g. à d. 2 sur 1, et coupez pour faire deux onglets; abaissez à vous le reste de ce deuxième tiers de feuille, 12 sur 11, et coupez; abaissez de g. à d. 10 sur 11; encartez ce carton dans celui du premier tiers, entre 8 et 13, et recouvrez d'un onglet ce cahier de seize pages. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

[1] A la retiration, on transposera les quatre pages du milieu dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses.

117 *Demi-feuille en un seul cahier, l'onglet au milieu*[1].

Pliez, coupez, encartez comme ci-dessus, et placez l'onglet au milieu.

118 *Demi-feuille en un seul cahier, l'onglet à la fin*[2].

Pliez et coupez encore comme la précédente, et placez l'onglet à la fin.

119 *Demi-feuille en un seul cahier, avec trois onglets au milieu.*

Pliez encore comme les précédentes, à l'exception du deuxième tiers de feuille, que vous couperez par son milieu, après l'avoir abaissé de d. à g., afin de former six onglets, dont vous en placerez trois au milieu de chacun de vos deux cahiers de douze pages.

IN-VINGT.

Feuille en deux cahiers égaux.

120 Côté de I.

121 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 21 sur 2, et coupez; abaissez à vous le petit carton d'en haut de la demi-feuille

[1-2] Voyez la note ci-contre.

Pag.

de dessus, 32 sur 38, et coupez; abaissez de g. à d. 30 sur 31, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 38 sur 39; abaissez encore à vous 36 sur 37, puis de g. à d. 28 sur 33, et encartez le petit dans le grand, entre 28 et 33. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille, et faites suivre les cahiers.

122 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Pliez, coupez, et encartez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

123 *Quart de feuille en un seul cahier, l'onglet au milieu* [1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous les huit pages d'en haut de la demi-feuille de dessus, 8 sur 6, et coupez; abaissez encore à vous 6 sur 7, puis de g. à d. 4 sur 5, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous 9 sur 6, et coupez; abaissez de d. à g. 10 sur 9, et coupez pour deux onglets; abaissez à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 6 sur 7, puis de g. à d. 4 sur 5; mettez un onglet à la fin de chacun de ces cahiers pour compléter deux quarts. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

[1] Après le premier tirage, on retournera in-douze pour le deuxième; après quoi on placera les pages dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses. On retournera in-octavo pour le troisième tirage, et in-douze pour le quatrième. — En confectionnant la garniture, on aura le soin de mettre autant de blanc en tête qu'en pied des deux pages du milieu formant onglet, ainsi que nous l'avons fait dans notre modèle.

Pag.

IN-VINGT-QUATRE ORDINAIRES.

Feuille en trois cahiers égaux.

124 Côté de 1.
125 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 34 sur 35; abaissez de d. à g. le tiers de la feuille, 33 sur 30, et coupez en double ce tiers de feuille; abaissez ensuite à vous 44 sur 45, puis de g. à d. 40 sur 41, et mettez ce cahier à votre droite. Pour le reste de la feuille, coupez aux pointures, pliez chaque cahier comme un in-octavo ordinaire, et faites suivre les cahiers.

126 *Demi-feuille en un cahier, sans rien couper.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 16 sur 13, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 14 sur 15; abaissez de d. à g. 5 sur 4; abaissez ensuite de g. à d. 16 sur 17, puis encore de g. à d. 12 sur 13. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

127 *Demi-feuille en un cahier, avec encartement.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 10 sur 9, et coupez; abaissez de d. à g. le tiers de la demi-feuille de dessus, 9 sur 22, et coupez; abaissez à vous 14 sur 15, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite; pliez ensuite le reste de cette première demi-feuille comme un in-octavo ordinaire, et encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

128 *Demi-feuille en deux cahiers, un de seize pages, et un de huit.*

Pliez comme la précédente, sans encarter.

129 *Demi-feuille en trois cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille

Pag.

par son milieu, 18 sur 17, et coupez; abaissez de d. à g. le tiers de la demi-feuille de dessus, 17 sur 16, et coupez; abaissez à vous 22 sur 23, puis de g. à d. 20 sur 21, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour les deux autres cahiers, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

130 *Quart de feuille en un seul cahier* [1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 8 sur 7, et coupez; abaissez encore à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 8 sur 7, et coupez; abaissez de d. à g. 3 sur 2, puis de g. à d. 8 sur 9; et, enfin, encore de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-VINGT-QUATRE LONG, OU DE POCHE.

Feuille en deux cahiers égaux, les pages premières dans la même forme [2].

132 Côté de 1.
133 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 27 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 36 sur 32, et coupez; abaissez de d. à g. 33 sur 34, puis de g. à d. 36 sur 37, et mettez ce carton à votre droite; *retournez in-quarto* le reste de la première moitié de la feuille, pliez comme un in-octavo ordinaire, puis y encartez le petit dans le grand, entre 32 et 41, et mettez ce cahier à votre droite. Pour la seconde partie de la feuille, abaissez à vous le carton d'en haut, 10 sur 6, et coupez; *retournez in-quarto* cette bande; abaissez ensuite de d. à g. 11 sur 10, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite; pliez le reste de la feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17; faites suivre les cahiers.

Feuille en deux cahiers égaux, une page première dans chaque forme.

134 Côté de 1.
135 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 23 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 36 sur 30, et coupez; abaissez de d. à g. 35 sur 34, puis de g. à d. 36 sur 37, et mettez ce carton à votre droite; pliez le reste de cette demi-feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 32 et 41. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille, et faites suivre les cahiers.

[1] Après le tirage en blanc, on transposera les pages dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses. — Si l'on veut éviter cette transposition, il suffira de couper le papier en deux, et de mettre en retiration in-octavo : dans ce cas, l'Imprimeur placera ses pointures entre les pages 1-2 et 7-8. — Si le tirage était considérable, et la composition légère, on pourrait doubler la composition, et la placer dans l'autre partie du châssis, dans le même ordre que la première, c'est-à-dire le pied de la page 1 au pied de la page 2.

[2] Cette imposition, qui est encore en usage, devra être rejetée pour la suivante, par laquelle on évite, à la pliure, les mouvements indiqués dans celle-ci par les caractères italiques.

Pag.

136 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Pliez, coupez et encartez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

137 *Demi-feuille en deux cahiers, un de seize pages, et un de huit.*

Pliez encore comme la précédente, mais n'encartez pas les huit pages d'en haut, qui forment le deuxième cahier de cette demi-feuille.

138 *Demi-feuille en trois cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de la demi-feuille de dessus, 20 sur 21, et coupez; abaissez ensuite de d. à g. 19 sur 18, et de g. à d. 20 sur 21, et mettez ce cahier à votre droite; abaissez encore à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 12 sur 3, et coupez; abaissez de d. à g. 11 sur 10, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez encore ce deuxième cahier à votre droite. Pliez le troisième comme les précédents, et opérez de même pour l'autre demi-feuille.

139 *Quart de feuille en un seul cahier* [1].

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut du premier quart de feuille, 8 sur 10, et coupez; abaissez ensuite de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de ce premier quart par son milieu, 10 sur 11, puis de g. à d. 4 sur 9, et encartez le petit dans le grand, entre 4 et 9. — Opérez de même pour l'autre quart, et pour la demi-feuille successivement.

[1] Après le tirage en blanc, on transposera les pages dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses, ayant égard aux blancs de tête, qui devront également être transposés. — Pour ce quart, comme pour celui de la (page 130), on évitera la transposition, en coupant le papier, ou bien en doublant la composition, si elle est de moindre valeur que le nombre à tirer : dans ce dernier cas, on devra placer la deuxième composition dans le même ordre que la première, c'est-à-dire la page I à côté de la page 2, de l'autre côté de la barre.

IN-VINGT-QUATRE OBLONGS.

Feuille en deux cahiers égaux.

140 Côté de 1.

141 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 23 sur 2, et coupez; abaissez à vous le tiers d'en haut de la demi-feuille de dessus, 40 sur 43, et coupez; abaissez encore à vous 38 sur 39, puis de g. à d. 36 sur 37, et mettez ce carton à votre droite; abaissez ensuite à vous le reste de cette première demi-feuille par son milieu, 46 sur 47; abaissez encore à vous 44 sur 45, puis de g. à d. 32 sur 41; encartez le petit dans le grand, entre 32 et 41, puis mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille, et faites suivre les cahiers.

142 *Demi-feuille en un seul cahier.*

Pliez et coupez comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

143 *Quart de feuille en un seul cahier* [1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille

[1] On placera les pointures in-octavo. Le premier et le

Pag.

par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 12 sur 11, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut du quart de dessus, 8 sur 10, et coupez; abaissez de g. à d. 6 sur 7, et mettez ce carton à votre droite; abaissez ensuite à vous le reste de ce premier quart par son milieu, 10 sur 11, puis de g. à d. 4 sur 9; encartez le petit dans le grand, entre 4 et 9, puis mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-TRENTE [1].

Feuille en trois cahiers égaux.

144 Côté de I.
145 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. le premier tiers de cette feuille, 41 sur 40, et coupez; abaissez à vous le petit carton d'en haut de ce tiers de feuille, 52 sur 58, et coupez; abaissez ensuite de g. à d. 50 sur 51, et mettez ce carton à votre droite; abaissez à vous le reste de ce premier tiers par son milieu, 58 sur 59; abaissez encore à vous 56 sur 57; abaissez ensuite de g. à d. 48 sur 53; encartez le petit dans le grand, entre 48 et 53, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de la même manière pour le deuxième et le troisième tiers, formant les deux autres cahiers de la feuille.

Pag.

146 *Demi-feuille en deux cahiers, un de vingt pages, un de huit, et un onglet* [1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. le premier tiers de cette feuille, 1 sur 28, et coupez; abaissez à vous le petit carton d'en haut de ce tiers de feuille, 12 sur 18, et coupez; abaissez de g. à d. 10 sur 11, et mettez ce carton à votre droite; abaissez ensuite à vous le reste de ce premier tiers, par son milieu, 18 sur 19; abaissez encore à vous 16 sur 17, puis de g. à d. 8 sur 13; encartez le petit dans le grand, entre 8 et 13, et mettez ce cahier à votre droite; abaissez de d. à g. le deuxième tiers de la feuille, 21 sur 2, et coupez; abaissez à vous le carton d'en haut de ce deuxième tiers, 30 sur 28, et coupez; abaissez de g. à d. 30 sur 29, et coupez pour faire deux onglets, que vous placerez à votre droite; abaissez ensuite le reste du deuxième tiers par son milieu, 28 sur 27, et coupez; abaissez encore à vous 26 sur 27, puis de g. à d. 24 sur 25; placez ce cahier à la suite du premier, et ajoutez un onglet à la fin pour compléter la demi-feuille. — Continuez la pliure de votre feuille en abaissant à vous le reste du deuxième tiers, 26 sur 27, puis de g. à d. 24 sur 25; mettez ce carton à votre droite, et pliez le dernier tiers comme le premier; faites suivre vos cahiers, et y ajoutez le second onglet.

IN-TRENTE-DEUX.

Feuille en quatre cahiers égaux.

148 Côté de I.
149 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la

deuxième tirage se feront in-douze; on retournera in-octavo pour le troisième, puis in-douze pour le quatrième.

1 Ce format, extrait du *Manuel* de M. Frey, diffère fort peu de l'in-trente-deux, et présente une difficulté pour le châssis, dont la barre doit être placée aux deux cinquièmes de sa longueur, c'est-à-dire un peu plus bas qu'elle ne l'est aux châssis in-douze *hollandais*.

1 Après le tirage en blanc, on placera les pages dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses.

Pag.

feuille par son milieu, 17 sur 2, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 36 sur 19, et coupez; pliez le quart de feuille de dessus comme un in-octavo ordinaire, en abaissant de d. à g. 33 sur 34, puis à vous 44 sur 45, et de g. à d. 40 sur 41, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour le troisième et le quatrième; puis faites suivre les cahiers.

150 *Demi-feuille en deux cahiers égaux.*

Pliez et coupez comme la précédente.

151 *Quart de feuille en un seul cahier.*

Pliez et coupez encore comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

IN-TRENTE-DEUX OBLONGS.

Feuille en quatre cahiers égaux.

152 Côté de 1.
153 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 49 sur 2, et coupez; abaissez ensuite à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 48 sur 63, et coupez; pliez ce premier quart de feuille comme un in-octavo oblong, en abaissant à vous 46 sur 47, puis encore à vous 44 sur 45, et de g. à d. 40 sur 41, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de la même manière pour plier le deuxième quart, et ainsi de suite pour le troisième et le quatrième; puis faites suivre les cahiers.

154 *Demi-feuille en deux cahiers égaux.*

Pliez et coupez comme la précédente.

155 *Quart de feuille en un seul cahier.*

Pliez et coupez encore comme la précédente, sans faire suivre les cahiers.

Pag.

IN-TRENTE-SIX.

Feuille en trois cahiers égaux.

156 Côté de 1.
157 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous le tiers d'en haut de la feuille dans toute son étendue, 58 sur 55, et coupez; abaissez ensuite de d. à g. le tiers de cette bande, 57 sur 70, et coupez; abaissez à vous 62 sur 63, puis de g. à d. 60 sur 61, et mettez ce carton à votre droite; continuez à plier le reste de cette première bande comme un in-octavo ordinaire; encartez le petit dans le grand, entre 56 et 65, puis mettez ce cahier à votre droite. — Pliez le deuxième et le troisième tiers de cette feuille comme le premier, et faites suivre les cahiers.

158 *Demi-feuille en deux cahiers, un de vingt-quatre pages, et un de douze.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 10 sur 9, et coupez aux pointures; abaissez ensuite à vous la bande d'en haut de la demi-feuille de dessus, dans toute son étendue, 32 sur 12, et coupez; abaissez cette même bande de d. à g. 27 sur 26, et de g. à d. 32 sur 33; abaissez encore de g. à d. 30 sur 31, et mettez ce cahier à votre droite; continuez à plier le reste de cette première demi-feuille en abaissant de d. à g. les quatre pages de droite, 9 sur 22, et coupez; abaissez à vous 14 sur 15, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite; pliez le reste de cette première demi-feuille comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17; puis faites suivre les cahiers. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

Pag.

159 *Quart de feuille en un cahier et un onglet*[1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 2 sur 1, et coupez aux pointures; abaissez de d. à g. le tiers de la demi-feuille de dessus, 1 sur 10, et coupez; abaissez à vous le petit carton d'en haut, 12 sur 14, et coupez; abaissez de g. à d. 6 sur 11, et mettez ce carton à votre droite; abaissez ensuite à vous 14 sur 15, puis de g. à d. 4 sur 13; encartez le petit dans le grand, entre 4 et 13, et mettez de nouveau ce carton de douze pages à votre droite; continuez la pliure de cette première demi-feuille, en abaissant de d. à g. le deuxième tiers, 7 sur 2, et coupez; abaissez ensuite à vous 18 sur 10, et coupez; abaissez de d. à g. 17 sur 18, et coupez pour deux onglets; abaissez à vous 10 sur 9, et coupez; abaissez de g. à d. 8 sur 9, encartez ces quatre pages dans votre précédent carton de douze pages, entre 6 et 11, puis mettez un onglet à la fin, pour compléter votre premier quart. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-QUARANTE-HUIT.

Feuille en six cahiers égaux.

160 Côté de 1.
161 Côté de 2.

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 17 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez à vous le premier tiers de la demi-feuille de dessus, 84 sur 53, et coupez; pliez ces seize pages comme un in-octavo ordinaire, en abaissant de d. à g. 83 sur 82, puis à vous 92 sur 93, et de g. à d. 88 sur 89, et mettez ce cahier à votre droite. — Opérez de même pour le deuxième et le troisième tiers de cette première demi-feuille, et ainsi de suite pour la deuxième, puis faites suivre vos six cahiers par ordre de signatures.

[1] Avant de mettre en retiration, on transposera les quatre pages du milieu dans l'ordre indiqué par les chiffres entre parenthèses.

Pag.

162 *Demi-feuille en trois cahiers égaux.*

Pliez et coupez comme la précédente.

163 *Quart de feuille en deux cahiers, un de seize pages, et un de huit*[1].

Tenez la feuille in-douze. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 4 sur 3, et coupez; abaissez à vous la bande d'en haut du quart de dessus, 20 sur 6, et coupez; abaissez ensuite de d. à g. 19 sur 18, puis de g. à d. 20 sur 21, et mettez ce cahier à votre droite; pliez le reste de ce premier quart comme un in-octavo ordinaire, et faites suivre les deux cahiers. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-SOIXANTE-QUATRE.

164 *Demi-feuille en quatre cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-douze. Abaissez à vous la feuille par son milieu, 50 sur 49, et coupez aux pointures; abaissez ensuite de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 49 sur 2, et coupez; abaissez à vous le quart de dessus par son milieu, 36 sur 31, et coupez; pliez ce huitième de feuille comme un in-octavo ordinaire, et mettez ce cahier à votre droite. — Pliez de même les trois autres quarts de

[1] Pour le tirage et le placement des pointures, suivez les instructions de la note relative à la page 143.

Pag.

cette première demi-feuille, et faites suivre les quatre cahiers par ordre de signatures. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

165 *Quart de feuille en deux cahiers égaux.*

Pliez et coupez comme la précédente.

IN-SOIXANTE-DOUZE.

166 *Demi-feuille en trois cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez à vous le tiers de la demi-feuille de dessus dans toute son étendue, 38 sur 35, et coupez; abaissez de d. à g. le tiers de cette bande, 37 sur 70, et coupez; abaissez à vous 62 sur 63, puis de g. à d. 60 sur 61, et mettez ce carton à votre droite; pliez le reste de la bande comme un in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 36 et 65; mettez ce cahier à votre droite; pliez les deux autres tiers de la première demi-feuille comme le premier, puis faites suivre les cahiers par ordre de signatures. — Opérez de même pour l'autre demi-feuille.

167 *Quart de feuille en deux cahiers, un de vingt-quatre pages, et un de douze.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 10 sur 9, et coupez; abaissez à vous la bande d'en haut du quart de dessus dans toute son étendue, 32 sur 12, et coupez; abaissez de d. à g. 27 sur 26, puis de g. à d. 32 sur 33, et encore de g. à d. 30 sur 31; mettez ce cahier à votre droite, et continuez à plier le reste de ce quart en abaissant de d. à g. 9 sur 22, et coupez; abaissez ensuite à vous 14 sur 15, puis de g. à d. 12 sur 13, et mettez ce carton à votre droite; pliez le reste comme une feuille in-octavo ordinaire, et y encartez le petit dans le grand, entre 8 et 17; faites suivre les cahiers. — Opérez de même pour le deuxième quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-QUATRE-VINGT-SEIZE.

168 *Demi-feuille en six cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 17 sur 2, et coupez; abaissez à vous le tiers d'en haut du quart de dessus, 84 sur 37, et coupez; pliez ces seize pages comme un in-octavo ordinaire, et mettez ce cahier à votre droite; abaissez encore à vous le reste de ce premier quart de feuille par son milieu, 36 sur 19, et coupez; pliez ces deux cahiers comme le précédent, et mettez-les à votre droite. Opérez de même pour le second quart, et faites suivre les cahiers par ordre de signatures. — Pliez la seconde demi-feuille comme la première.

169 *Quart de feuille en trois cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 18 sur 17, et coupez; abaissez à vous la bande d'en haut du quart de dessus dans toute son étendue, 36 sur 42, et coupez; abaissez cette bande de d. à g. par son milieu, 33 sur 34; abaissez encore de d. à g. 37 sur 36, puis de g. à d. 40 sur 41, et mettez ce premier cahier à votre droite; abaissez de d. à g. le reste de ce premier quart de feuille par son milieu, 17 sur 2, et coupez; pliez ces deux cahiers de seize pages comme un in-octavo ordinaire, et faites suivre

Pag.

les cahiers par ordre de signatures. — Opérez de même pour le second quart, et ainsi de suite pour l'autre demi-feuille.

IN-CENT-VINGT-HUIT.

170 *Demi-feuille en huit cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez encore de d. à g. la demi-feuille de dessus par son milieu, 17 sur 2, et coupez; abaissez à vous le quart d'en haut de cette quatrième partie de feuille, 100 sur 85, et coupez; pliez ces seize pages comme une feuille in-octavo ordinaire, et mettez ce cahier à votre droite; abaissez à vous la deuxième partie de ce quart de feuille, 84 sur 37, et pliez-la comme ci-dessus, puis mettez ce deuxième cahier également à votre droite : ainsi de suite pour la troisième et la quatrième partie de ce premier quart. Opérez de même pour le second quart de feuille, et faites suivre les cahiers par ordre de signatures. — Pliez la seconde demi-feuille comme la première.

171 *Quart de feuille en quatre cahiers égaux.*

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, 1 sur 2, et coupez aux pointures; abaissez ensuite à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, 18 sur 17, et coupez; abaissez de d. à g. le quart de feuille de dessus par son milieu, 17 sur 2, et coupez; abaissez à vous le huitième de feuille de dessus par son milieu, 36 sur 19, et coupez; pliez séparément chaque seizième de feuille comme un in-octavo ordinaire, et mettez les cahiers à votre droite; abaissez encore à vous le second huitième de feuille par son milieu, 52 sur 3, et coupez; pliez les cahiers comme les précédents, et faites-les suivre par ordre de signatures. — Pliez le second quart comme le premier, et opérez de même pour l'autre demi-feuille.

Pag.

OUVRAGES DE VILLE.

172 Ramette.

173 In-plano.

174 Deux pages sans feuillet blanc, depuis l'in-folio jusqu'au plus petit format.

175 Deux pages avec feuillet blanc, depuis l'in-quarto jusqu'au plus petit format.

176 Deux pages in-quarto formant soit deux circulaires avec feuillet blanc, soit une demi-feuille en retiration avec feuillet blanc, ou bien quatre avis d'un quart de feuille chacun.

177 Deux pages de texte et deux pages blanches en aile de moulin, pour billets de mariage et autres.

178 Une page in-folio et deux pages in-quarto.

179 Une page in-folio, une page in-quarto, et deux pages in-octavo.

180 Deux pages in-quarto et quatre pages in-octavo.

181 Une page in-quarto, deux pages in-octavo, quatre pages in-seize, et huit pages in-trente-deux.

Nota. En confectionnant la garniture d'une forme contenant plusieurs fractions de feuille de divers formats, on apportera la plus grande attention dans le placement des filets indiquant les coupures, afin de conserver à chacun des formats la marge qui lui est convenable, ainsi que nous l'avons fait dans nos modèles.

Pag.

Almanach in-trente-deux en quatre cartons, formant un seul cahier, plié dans un étui [1].

182 Côté de 1.

Pag.

183 Côté de 2.

Tenez la feuille in-octavo. Abaissez de d. à g. la feuille par son milieu, et coupez aux pointures; abaissez à vous la demi-feuille de dessus par son milieu, et coupez; abaissez de d. à g. ce quart de feuille par son milieu; abaissez ensuite de g. à d. et placez ce carton à votre droite. — Pliez le deuxième quart comme le premier, et opérez de même pour le troisième et le quatrième; puis faites suivre les quatre cartons par ordre de signatures; pliez le tout au milieu, et piquez.

[1] Comme il est d'usage de ne pas mettre de folios à ces sortes d'almanachs, le metteur en pages devra apporter la plus grande attention dans le placement des pages sous le rang. Le moyen le plus simple pour prévenir la confusion serait de les placer par quatre, ainsi qu'il suit :

Côté de 1.				Côté de 2.			
1	4	5	8	2	3	6	7
10	11	14	15	9	12	13	16
17	20	21	24	18	19	22	23
26	27	30	31	25	28	29	32
34	35	38	39	33	36	37	40
41	44	45	48	42	43	46	47
50	51	54	55	49	52	53	56
57	60	61	64	58	59	62	63

Les pages paires se trouvant toujours placées en tête des colonnes, elles devront porter un blanc égal en tête qu'en pied; les pages impaires, ne porteront qu'un seul blanc en pied. Toutes devront être justifiées avec la plus grande exactitude, car le seul blanc de pied des pages paires forme le pli dans lequel on doit piquer ces quatre cartons pour n'en former qu'un seul cahier. Après s'être assuré de l'exactitude de l'imposition, on placera les cadres, et l'on ajoutera les signatures en dehors des filets.

NOTE A CONSULTER.

Pour l'impression des quarts de feuille in-4°, in-8°, in-16, in-24, in-32 (ordinaires et oblongs), in-36, in-64, in-96, et in-128, l'Imprimeur, après le premier tirage de chaque feuille, retournera son papier *in-octavo* sur le tympan, pour effectuer immédiatement le deuxième; il retournera ensuite *in-douze* la

totalité du papier pour le troisième; puis il retournera de nouveau *in-octavo* sur le tympan, pour le quatrième.

Les quarts de feuille des pages 27, 58, 96, 130, 155, 159, et 165, ont été imposés comme il est d'habitude, les coins à gauche et du côté de la page 1; mais il en résulte que l'Imprimeur plaçant sa forme sous presse au premier coup, les coins se trouveraient placés du côté du barreau : pour obvier à cet inconvénient, on pourra les mettre à l'opposé de ce qu'ils sont, c'est-à-dire à droite, ainsi que nous l'avons fait pour les pages 144 (côté de 1 de l'in-30), et 146 (demi-feuille in-30). — A la page 157 (côté de 2 de l'in-36), au contraire, et pour la même raison que ci-dessus, les coins devront être placés à gauche, du côté des pages 9 et 58.

Autant que possible, on devra imposer ensemble les demi-feuilles de commencement et de fin d'ouvrage, afin d'éviter de les détacher, et de prévenir par là toute erreur lors de l'assemblage.

On doit avoir le soin, en confectionnant la garniture d'une forme dans laquelle il entre des onglets, de ménager un peu plus de blanc que d'ordinaire, soit à la barre, soit dans le fond, pour le pli nécessaire à chaque onglet.

On remarquera que, dans les Instructions pour la pliure, nous nous sommes attaché à nommer *carton* chaque fraction de feuille susceptible de recevoir un encart, ou d'être encartée elle-même, et *cahier* toute fraction de feuille définitivement pliée.



MODÈLE DE CASSE,

D'APRÈS

LA NOUVELLE CLASSIFICATION.

c	I (°)	m (r)	o (—)	r (1)	s (2)	— (3)	ë (4)	ï (5)	ü (6)	á (7)	í (8)	ó (9)	ú (0)
Æ	OE	W	Ç	É	È	Ê	ì	ò	(	*	℣	℟	¶
0	9	8	7	6	5	4	Æ	Œ	W	Ç	§	[	†
V	X	Y	Z	1	2	3	V	X	Y	Z	É	È	Ê
O	P	Q	R	S	T	U	O	P	Q	R	S	T	U
H	I	J	K	L	M	N	H	I	J	K	L	M	N
A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G

«	ç	é	-	’	i	à	è	ù	â	ê	î	ô	û
w	b	c	d			o		f	g	h	ff (ë)	ffi (ï)	ffl (ü)
k					e						fl	æ	œ
z	q	m	n			s		l	p	j	fi	!	Demi-cadrat.
y					Espaces de 1 p.					;	:	?	Cadratins
x	v	u	t		Espaces	a		r		,	.	Cadrats	

MODÈLE DE CASSE,

D'APRÈS

L'ANCIENNE CLASSIFICATION.

A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G
H	I	K	L	M	N	O	H	I	K	L	M	N	O
P	Q	R	S	T	V	X	P	Q	R	S	T	V	X
â	ê	î	ô	û	Y	Z	J	U	É	È	Ê	Y	Z
É	È	Ê	Æ	OE	;	W	ffl	Æ	Œ	W	Ç	℟	!
à	è	ì	ò	ù	(	Ç	fl	§	[	†	¶	℣	?
«	°	U	J	j	c	r	ff	ë	ï	ü			

*	ç	é	-	’		1	2	3	4	5	6	7	8
—	b	c	d		e	s		Espaces de 1 p.	f	g	h	9	0
												æ	œ
z	l	m	n		i	o		p	q	w	ffi	k	Demi-cadrat.
y											fi	:	Cadratins
x	v	u	t		Espaces	a		r		.	,	Cadrats	

NOUVELLE CLASSIFICATION

DE LA

CASSE FRANÇAISE,

COMBINÉE D'APRÈS L'EXACT EMPLOI DES LETTRES.

Il est aussi ridicule d'accueillir indistinctement et avec enthousiasme les innovations des gens en réputation, que de rejeter avec dédain celles des personnes peu connues. L'homme sage ne porte jamais son jugement qu'après un mûr et impartial examen.

NOUVELLE CLASSIFICATION

DE LA

CASSE FRANÇAISE.

Depuis son origine, et particulièrement depuis un demi-siècle, l'Imprimerie a subi, dans presque toutes ses parties, de nombreux et utiles changements. Mais, au milieu des progrès qui semblent avoir fait atteindre à cet art sublime toute la perfection dont il est susceptible, il est à regretter que la Casse française, devenue sensiblement vicieuse dans sa classification, n'ait éprouvé aucune amélioration, même partielle. Elle occupe cependant une place assez importante dans l'Imprimerie, pour mériter de fixer particulièrement l'attention; et rien, selon nous (si ce n'est la *routine*, pourtant), ne saurait motiver l'oubli dans lequel on l'a laissée jusqu'à ce jour [1].

Compositeur pendant près de vingt ans, nous avons été à même de remarquer les imperfections de cette classification, et d'apprécier le préjudice qu'elle cause; placé ensuite à la tête d'une maison, nous

[1] M. Vinçard et l'auteur de la casse tachéotype ont bien, à différentes époques, cherché à la modifier; mais comme les changements qu'ils proposaient ne consistaient que dans la réintroduction de ligatures, ils n'ont pas été adoptés.

Depuis la première publication de cette Notice, que nous reproduisons ici sans y rien changer, il a paru un Manuel dans lequel l'auteur, M. Frey, offre aussi une nouvelle classification : nous sommes persuadé que tout praticien éclairé regrettera avec nous de la voir figurer comme *amélioration* dans un ouvrage si bien traité du reste.

nous sommes occupé, pour y remédier, de celle que nous offrons ici [1], et dont nous allons essayer de faire sentir l'avantage en motivant les déplacements que nous avons opérés.

Nous commencerons par le haut de casse.

En blâmant la disposition ancienne des grandes et des petites majuscules, notre intention n'est certainement pas d'en faire un reproche à ceux qui nous l'ont léguée; car nous trouvons, au contraire, qu'ils avaient calculé juste en plaçant ces lettres dans la partie la plus éloignée du casseau supérieur [2], afin de pouvoir consacrer la partie inférieure aux doubles lettres minuscules [3], et aux signes divers [4] dont ils faisaient un très-fréquent usage. Nous convenons même, que la réforme de ces doubles lettres ne s'étant faite que successivement, il a été pour ainsi dire impossible, plus récemment, de rien changer à l'organisation primitive, et qu'il a fallu se contenter de mettre dans les cassetins qu'occupaient les lettres supprimées, d'autres lettres nouvellement introduites, lesquelles, relativement à leur emploi,

[1] Cette classification, qui a reçu la sanction d'un des plus savants maîtres Imprimeurs*, à l'examen duquel nous l'avions soumise avant sa publication, est adoptée depuis trois ans chez M. Goujon, à Saint-Germain en Laye, maison dans laquelle ont été occupés plusieurs Compositeurs instruits et habitués à raisonner leur travail : nous ne craignons pas que le jugement qu'ils en ont porté lui soit défavorable.

[2] On peut supposer cette classification très-ancienne, puisque le J et l'U, introduits vers le milieu du seizième siècle, n'ont probablement été casés si loin de leur véritable place, que pour éviter de déranger l'ordre déjà établi des autres majuscules.

[3] as, ct, et, fr, ffr, is, sb, sl, ss, ssl, sp, st, us, ã, ẽ, õ, ũ, *etc. etc.*

[4] Les *croix*, les *pieds-de-mouche*, les *crochets*, les *paragraphes*, *etc.*, ainsi que les lettres *á*, *í*, *ó*, *ú*, *ì*, *ò*, étaient autrefois bien plus souvent employés qu'ils ne le sont aujourd'hui.

* J. M. Eberhart, dont la Typographie est en deuil. C'est à ses presses que l'on doit le *Xénophon* (grec, latin et français) de M. Gail, véritable chef-d'œuvre, et le plus beau de tous nos livres classiques; le *Thucydide* (latin, grec et français); et plusieurs autres ouvrages, dont la belle exécution a contribué sinon à faire sa fortune, du moins à établir la haute réputation dont il jouissait.

se sont trouvées ou trop rapprochées ou trop éloignées. Mais maintenant que tout est à peu près fixé dans la fonte de nos caractères; que, par le fait des réformes opérées à diverses époques, une partie des cassetins des quatre dernières rangées sont vides [1], et que l'autre partie (à l'exception toutefois des lettres minuscules accentuées) n'est occupée que par des sortes d'un emploi presque nul, nous avons jugé raisonnable de placer les grandes et les petites majuscules dans ces quatre rangées [2], parce que le rapprochement de ces lettres, indépendamment de l'économie de temps qui en résulte, procure encore les avantages suivants : 1° celui d'apercevoir le cran en les composant; 2° celui de n'être pas autant exposé à faire des *coquilles* en les distribuant; 3° celui, enfin, d'éprouver moins de fatigue dans le bras pour les compositions où elles sont employées en grand nombre.

Les premières lettres de l'alphabet étant plus usuelles que les autres, on sentira facilement ce qui nous a fait préférer la direction ascendante à la direction descendante.

Deux raisons nous ont engagé à rejeter les chiffres dans le haut de casse : la première est que, dans les ouvrages courants, ils sont employés en bien plus petit nombre que les lettres accentuées que nous avons mises à la place qu'ils occupaient [3]; la seconde, que la nature de certains ouvrages ne permettant pas de composer d'avance les titres courants, il fallait, dans la mise en pages de ces ouvrages, pour le folio de chaque ligne de tête, déranger la copie, ordinairement placée, pendant cette opération, sur la partie où se trouvaient les chiffres.

Le petit emploi que l'on fait des lettres supérieures, des paragraphes, des crochets, etc. etc.,

[1] Voyez les modèles de casse des Manuels typographiques de MM. Brun et Audouin de Géronval.

[2] Nous avons appris, depuis peu, que dans les imprimeries d'une partie du midi de la France, ces lettres occupent à peu près la même place que celle que nous leur assignons ici.

[3] Dans la police des caractères, le nombre total des chiffres, pour une fonte de 100,000 lettres, ne s'élève qu'à 2,250; tandis que celui des minuscules accentuées usitées dans le français, s'élève à 2,750. Il y a cependant, nous le savons, des ouvrages dans lesquels on en emploie considérablement; mais ces ouvrages sont en trop petit nombre pour servir de règle : on peut s'en convaincre en compulsant, ainsi que nous l'avons fait, les *Bulletins bibliographiques* de toute une année.

nous a autorisé à les placer dans la partie la plus éloignée du haut de casse[1], où nous les avons groupés le plus convenablement possible.

La disposition du bas de casse, quoique moins vicieuse que celle du haut de casse, demandait néanmoins à être modifiée aussi.

Nous nous sommes donc attaché, d'abord, tout en appropriant la place de chaque lettre à l'emploi qu'on en fait dans le français, à y réunir tout ce qui en dépend; car la répartition des minuscules et de la ponctuation dans les grandes et dans les petites majuscules, nous a toujours paru peu convenable. Nous avons ensuite cherché, comme nous l'avons fait pour le haut de casse, à y grouper certaines sortes, telles que les voyelles accentuées usitées dans le français[2], les doubles lettres[3], et la ponctuation, afin de faciliter à l'élève l'étude de la casse.

Quant aux autres changements, voici les raisons qui nous ont porté à les faire.

L'*e,* le *s* et la *virgule,* étant beaucoup plus souvent employés que l'*i*, l'*o* et le *point*[4], nous ont paru devoir occuper la place de ces derniers, parce qu'elle est plus rapprochée de la main.

Nous avons mis le *l* à la place du *p,* celui-ci à la place du *q,* et ce dernier à la place du *l,* non-seulement pour le même motif[5], mais encore parce que le *q* se trouve mieux placé relativement

[1] Le *guillemet* est le seul signe que nous ayons mis dans le bas de casse; son usage assez répété nous a fait penser qu'il occuperait avec avantage la place de l'*astérisque.*

[2-3] Les *ff, ffi, ffl,* étant encore en usage dans beaucoup d'imprimeries, et ces sortes étant plus fréquemment employées que les *ë, ï, ü*, nous avons dû les mettre dans le bas de casse; mais dans les maisons où elles sont entièrement rejetées, on devra les remplacer par ces dernières lettres. Quant aux lettres supérieures (*l, m, s*) et accentuées (*á, í, ó, ú*) qui, dans notre modèle, occupent la première rangée du haut de casse, elles pourront, au besoin, être remplacées par les chiffres supérieurs, dans l'ordre où nous les indiquons.

[4-5] Dans une police de 100,000 lettres, on fournit 12,000 *e* et 6,000 *i*; 8,000 *s* et 5,000 *o*; 4,500 *l*, 2,500 *p*, et 1,600 *q*. Le *point* est fourni en même nombre que la *virgule;* mais il est incontestable que son emploi est bien moindre dans les

à l'*u*, dont il est toujours suivi dans le latin comme dans le français; le mouvement à faire pour prendre et pour replacer ces deux lettres devenant plus bref en cessant d'être croisé.

Enfin, il nous a semblé que l'*espace fine* (d'un point), si avantageusement et si fréquemment employée, devait être placée au-dessus des autres espaces[1]; ce qui, tout en diminuant sa distance de 1 pied 4 pouces[2], nous a donné la possibilité de rapprocher aussi de 10 pouces 2 lignes le *f*, le *g* et le *h*. Nous avons formé son cassetin en diminuant celui de l'*i*, qui était beaucoup trop grand pour la composition du français et même du latin.

Ce qu'on vient de lire devrait suffire pour prouver que, s'accordant parfaitement avec l'échelle de proportion numérale établie pour la fonte des caractères, et avec ce que disent tous les Manuels à l'article *Casse*[3], notre classification offre une amélioration notable sur l'ancienne, laquelle s'écarte

ouvrages d'un texte ordinaire. Au reste, ce que nous avançons ici se trouve confirmé par le travail que nous avons fait, et que nous exposons dans le tableau ci-après.

[1] Nous avons entendu dire à des Compositeurs, que l'*espace fine* était mieux placée dans le cassetin où nous avons mis le *petit-qué*, parce que là elle se trouvait plus près de la *virgule*, pour laquelle, disaient-ils, cette espace a été fondue. Quoique cette erreur ne soit partagée que par un très-petit nombre de personnes qui ne peuvent point faire autorité, nous croyons cependant devoir la relever. L'*espace fine* n'a pas plus été imaginée en France pour séparer la *virgule*, qu'elle ne l'a été en Angleterre, où elle n'est jamais employée à cet usage : la véritable destination de cette espace est de faciliter la justification des lignes et l'espacement régulier des mots. Mais quand bien même elle ne serait employée que pour séparer la *virgule*, comme ces Compositeurs le prétendent, nous leur demandons si, parce que ce signe de la ponctuation se trouve éloigné, ce doit être un motif pour que l'*espace fine* qui le précède le soit aussi, plutôt que l'*espace forte* qui le suit?

[2] Cette différence, qui comprend la distance parcourue pour l'aller et le venir, est calculée en supposant l'*espace fine* placée dans le cassetin qu'occupait autrefois le *s* long; elle serait un peu plus grande si nous l'avions prise du cassetin qui est à côté du *fi*, où beaucoup de personnes ont l'habitude de la mettre.

[3] « La distribution des cassetins a été combinée, d'après les données de l'expérience, de telle sorte que la proximité « ou l'éloignement de chacun fussent proportionnés à la nécessité d'y recourir plus ou moins frequemment; que leur

en grande partie de ces deux points importants. Mais pour ne laisser aucun doute à cet égard, et en même temps pour faire apprécier, par des calculs exacts, la valeur de cette amélioration, nous avons fait un travail, objet du tableau ci-joint, auquel nous avons procédé de la manière suivante.

Nous avons pris une casse vide, de moyenne grandeur (35 pouces), et nous avons mesuré la distance du centre de chaque cassetin, tant du haut que du bas, relativement au centre du cassetin aux espaces (colonnes I et II). Ces distances une fois connues, il nous a été facile de calculer la différence, soit en moins, soit en plus, que donne le déplacement que nous avons fait éprouver à chacune des lettres (colonne III). Cette première opération terminée, nous avons distribué dans la casse vide un nombre de paquets de petit-romain (texte courant) équivalants à 18,000 *n*, terme moyen de deux journées de composition[1]; après quoi nous avons compté attentivement le contenu de chaque cassetin : le total général s'est élevé à 24,408 lettres, divisées ainsi qu'il est marqué dans la première partie de la colonne IV. Nous avons fait ensuite une distribution de cicéro, égale à celle de petit-romain, laquelle nous a produit 24,265 lettres (seconde partie de la colonne IV). La petite différence que nous avons trouvée dans les nombres partiels et dans le nombre total des lettres de ces deux distributions[2],

« distance de la main qui doit s'y porter fût en rapport avec l'emploi plus ou moins répété des lettres qu'ils contiennent. » (Manuel de M. Fournier, in-8°, page 21.)

Il est fâcheux qu'un passage qui se trouve en haut de la même page, forme une contradiction des plus grandes avec ce raisonnement. Le voici : « Le complément de l'une et de l'autre partie (*la partie inférieure du haut de casse, et par « conséquent la plus rapprochée de la main*) contient des lettres accentuées et autres signes d'un usage peu fréquent et « quelquefois nul dans certaines compositions. » Ce qui a été dit en général ne doit-il donc pas aussi s'appliquer au haut de casse?

Le même Manuel dit encore, ainsi que celui de M. Audouin de Géronval, que les majuscules sont classées par ordre alphabétique, sans tenir compte que, dans le modèle qu'il donne, on saute de l'I au K, et du T au V. Tout en réparant cette imperfection, nous avons motivé l'ancienne organisation.

[1] Nous avons fait le calcul pour deux journées, afin que les sortes fussent plus variées.

[2] Le nombre total des lettres de ces deux colonnes, nous prouve que l'on s'est trompé en prenant le *n* pour base du

nous ayant convaincu de l'exactitude de ce travail, nous avons multiplié le nombre de chacune des sortes de cette dernière distribution par leurs distances ancienne et nouvelle (colonne V); et cette multiplication nous a fait connaître, aussi justement que possible, l'avantage de notre classification pour la composition. Il nous restait encore à savoir la différence produite par la distribution, et, pour cela, il fallait posséder le rapport de l'espace parcouru pour la distribution à celui de la composition. Pour l'obtenir, nous avons fait distribuer devant nous trois lignes à 41 *n*, et nous avons mesuré avec soin la distance parcourue pour placer chaque lettre (colonne VI); puis, comparant cette distance avec celle qui est à parcourir pour composer ces trois mêmes lignes (colonne VII), nous avons trouvé que la première est à la seconde comme 66 est à 100.

Il en résulte que, pour faire une composition de 18,000 *n* (24,265 lettres, espaces, etc.) dans une casse ancienne, la main parcourt un espace de 30,242 pieds 8 pouces 10 lignes; tandis que, dans une casse nouvelle, elle ne parcourt que 27,828 pieds 3 pouces 1 ligne. La distance à parcourir pour la distribution étant des $\frac{66}{100}$ de celle de la composition, si nous ajoutons aux 30,242 pieds 8 pouces 10 lignes ci-dessus, les $\frac{66}{100}$ de ce nombre, qui sont de 19,501 pieds 7 pouces 6 lignes, nous obtiendrons le total de 49,744 pieds 4 pouces 4 lignes pour la composition et la distribution des 18,000 *n* dans une casse ancienne; et, en faisant la même opération pour la casse nouvelle, c'est-à-dire, en ajoutant aux 27,828 pieds 3 pouces 1 ligne les $\frac{66}{100}$ de ce nombre, qui sont de 18,364 pieds 6 pouces 10 lignes, le total ne s'élèvera qu'à 46,192 pieds 9 pouces 11 lignes. Ce qui porte la différence en moins, sur deux journées de travail, à 3,551 pieds 6 pouces 5 lignes, ou environ $\frac{1}{13}$.

La distance parcourue dans trois cents jours de travail (à raison de 9,000 *n* chacun) étant de 7,461,654 pieds 2 pouces dans la première casse, et de 6,928,923 pieds 11 pouces 6 lignes dans la

calcul du mille : on emploie généralement, en y comprenant les espaces, beaucoup plus de lettres au-dessous qu'au-dessus de son épaisseur.

seconde, la différence en moins sera donc de 532,730 pieds 2 pouces 6 lignes, lesquels, divisés par 46,192 pieds 9 pouces 11 lignes (espace parcouru pour deux journées), donnent, à peu de chose près, pour quotient 11 $\frac{1}{2}$, et procurent, par conséquent, un bénéfice qui répond au temps employé à parcourir la distance nécessaire pour la composition et la distribution de *vingt-trois jours*.

Nous ferons en outre remarquer que cette différence, produite par un texte courant, serait encore plus considérable sur les dictionnaires, les pièces de théâtre, et en général sur toute espèce de versification; genre d'ouvrages dans lesquels on emploie beaucoup de grandes et de petites majuscules [1] : puisque, sur la composition et la distribution de chacune de ces lettres, on gagne, l'une dans l'autre, 1 pied 2 pouces 4 lignes.

L'avantage que nous venons de signaler comme résultant de notre classification, quelque important qu'il soit, n'est pas le seul motif qui nous fasse désirer de la voir adopter; une considération majeure vient encore s'y joindre. Tout le monde connaît le mauvais état dans lequel se trouvent les casses de presque toutes les imprimeries de Paris [2] ; ce désordre, qui porte un si grand préjudice aux maîtres et aux ouvriers, par la nécessité où il met les premiers de faire fondre des sortes qui, trop souvent, sont enfouies sous les *pâtés* des casses, et par le temps qu'il fait perdre aux seconds à chercher ces mêmes sortes, a pour principales causes : 1° le placement différent des É, È, Ê, Æ, Œ, W, Ç (grandes et petites majuscules), des lettres supérieures, et des divers signes d'un usage peu fréquent; parce qu'il en résulte que les Compositeurs, malgré l'attention qu'ils peuvent y apporter, sont exposés

[1] Il n'est pas rare de trouver dans une feuille in-8° de 18,000 *n* (tragédie ou comédie), de 360 à 400 grandes majuscules, et de 1,000 à 1,100 petites majuscules.

[2] Les cassetins des rangées inférieures du côté droit du haut de casse, notamment ceux de la dernière, ne contiennent généralement que des *pâtés*. Nous devons pourtant dire qu'il n'en est pas ainsi chez M. Crapelet : on y exerce à ce sujet une surveillance assez active.

à brouiller ces lettres chaque fois qu'ils changent d'imprimerie; 2° la possibilité qu'ont certains ouvriers peu soigneux, de remplir de *pâtés* les cassetins laissés vides par l'organisation actuelle du haut de casse, ces cassetins se trouvant à la proximité de leur main.

Il est facile de sentir qu'une classification uniforme pour toutes les imprimeries, pourrait seule faire cesser la première cause de ce désordre; et nous pensons que celle que nous proposons ne laissant pas de cassetins vides, détruirait naturellement la seconde.

Puissent donc les raisons que nous avons exposées être senties! L'ordre qui en résultera dédommagera amplement les maîtres Imprimeurs de la légère dépense que nécessite la formation de trois nouveaux cassetins, et les Compositeurs regagneront bientôt le temps qu'ils auront consacré à transposer les sortes, et à graver dans leur mémoire une classification qui ne présente aucun obstacle sérieux à des ouvriers intelligents [1].

[1] Il n'est peut-être pas superflu de dire ici que, dans les imprimeries où l'ancien système de casse est en vigueur, il est nécessaire, pour opérer le changement d'une manière satisfaisante, de faire d'abord distribuer les Compositeurs dans les casses ordinaires, et de les leur faire ensuite survider, à l'aide d'un modèle, dans des casses auxquelles on aura ajouté à l'avance les traverses des nouveaux cassetins de l'*e*, de l'*i*, du *k*, du *fi*, du *fl* et de l'*espace d'un point*. Par ce moyen, lorsque le Compositeur aura levé sa lettre dans la nouvelle casse, il en connaîtra en grande partie la classification, et sera en état d'y distribuer sans rien brouiller. On sentira facilement qu'il est très-important qu'on n'apporte aucun retard dans le changement successif de toutes les casses et casseaux de chaque caractère; sans quoi il en résulterait un désordre qui dégoûterait immanquablement et le maître et les ouvriers. Il ne peut exister aucun embarras pour une imprimerie que l'on monte à neuf: il suffit seulement, dans ce cas, d'avertir chaque Compositeur que la classification est différente, de lui donner un modèle de la casse, et de tenir à ce que ce modèle soit rigoureusement suivi.

APPENDICE

AU

RECUEIL D'IMPOSITIONS.

ROUEN. — IMPRIMERIE DE I.-S. LEFEVRE,
RUE DES CARMES, 20.

Les observations réitérées qui nous ont été faites relativement à l'imposition de l'in-douze en un, deux et trois cahiers, ainsi qu'à l'in-dix-huit en deux et trois cahiers, nous ayant fourni une nouvelle preuve de l'empire de la routine, qui, trop souvent, fait préférer ce qui est défectueux, nous avons cru devoir rétablir, dans cet Appendice, celles de ces impositions que, d'après notre opinion, confirmée par M. Brun (page 201 de son Manuel), nous avions volontairement négligé de faire figurer dans notre Recueil.

Les demi-feuilles se tirent ordinairement aux presses à bras ; mais comme il arrive aussi, lorsque le tirage en est élevé, qu'on les fait passer aux mécaniques, soit en

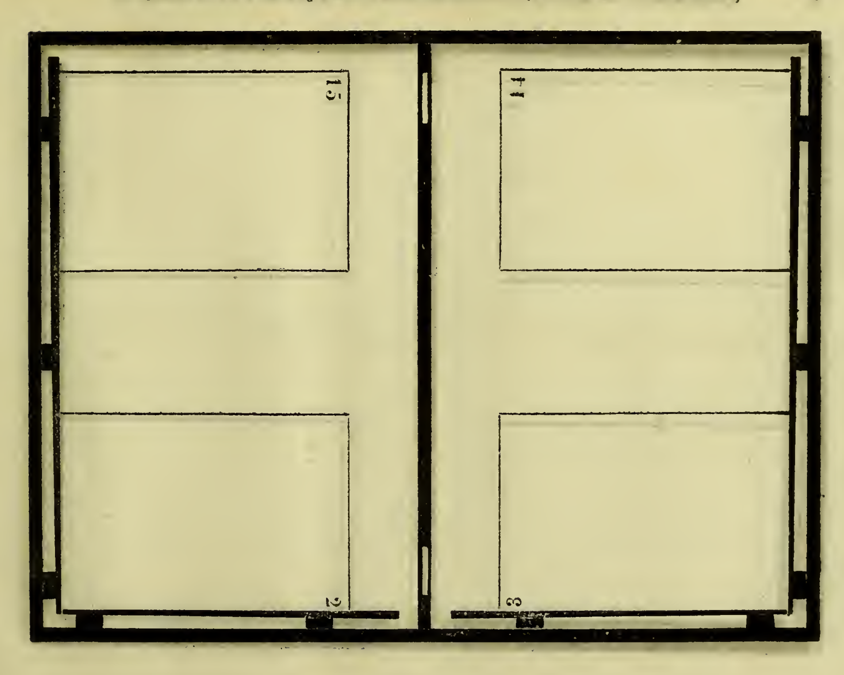
en doublant la composition si elle est peu coûteuse, soit en les clichant, nous offrons ici les diverses combinaisons auxquelles elles peuvent donner lieu.

La grande dimension acquise depuis quelques années par certains formats, nécessite (particulièrement pour l'in-octavo) l'emploi de châssis divisés en deux parties. Cette forme de châssis, il est vrai, ne change rien à la disposition des pages, mais comme il peut arriver que, manquant de place sur les marbres, on soit dans la nécessité d'imposer par parties, un exemple nous a paru nécessaire pour lever toute espèce d'embarras.

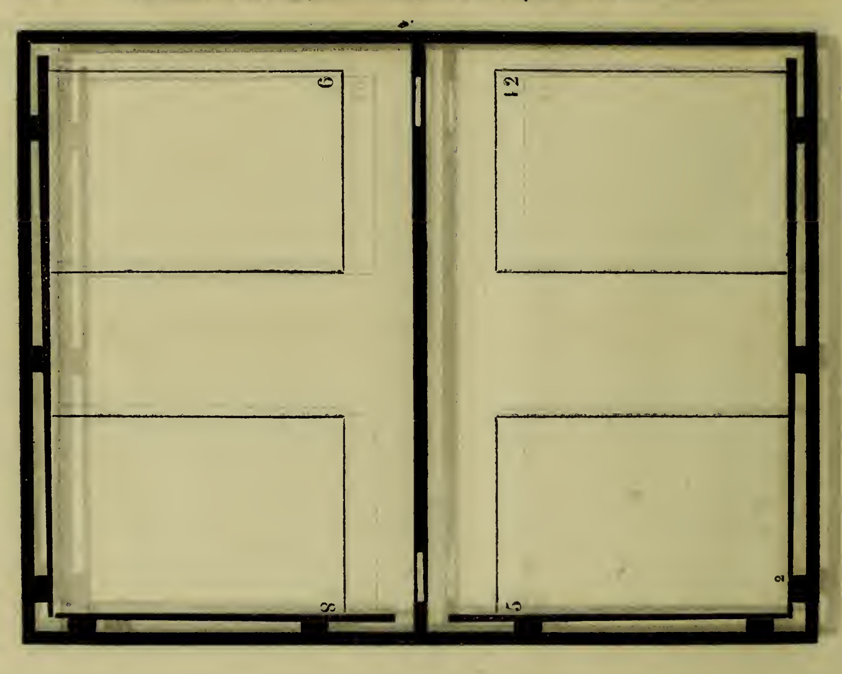
Les impositions pour les langues orientales se lisant de droite à gauche, telles que l'arabe, l'hébreu, etc., manquaient à notre livre pour qu'il fût complet ; nous avons rempli cette lacune par des exemples qui pourront servir de base à toutes.

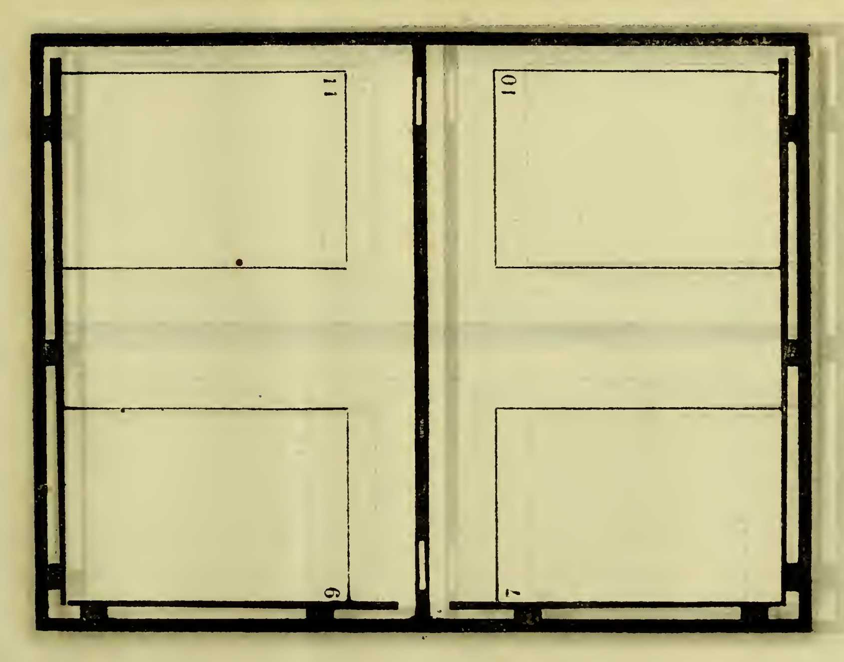
13 16

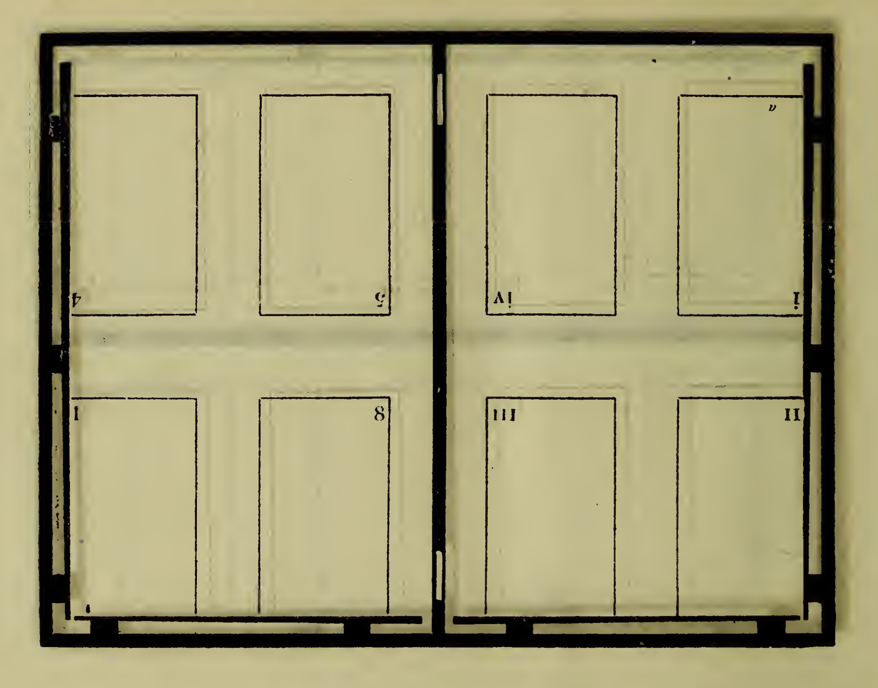
4 1

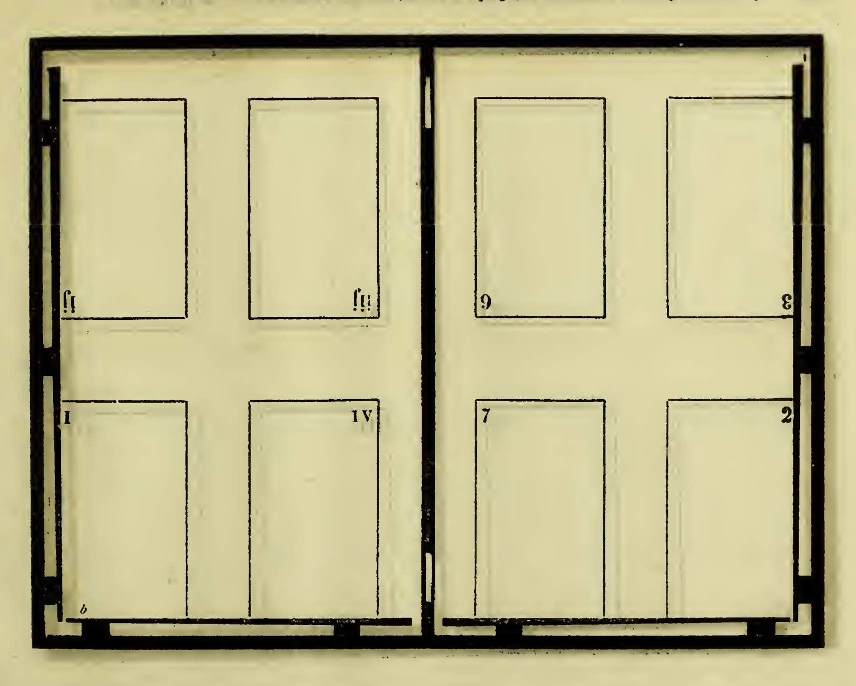

15
14
2
3

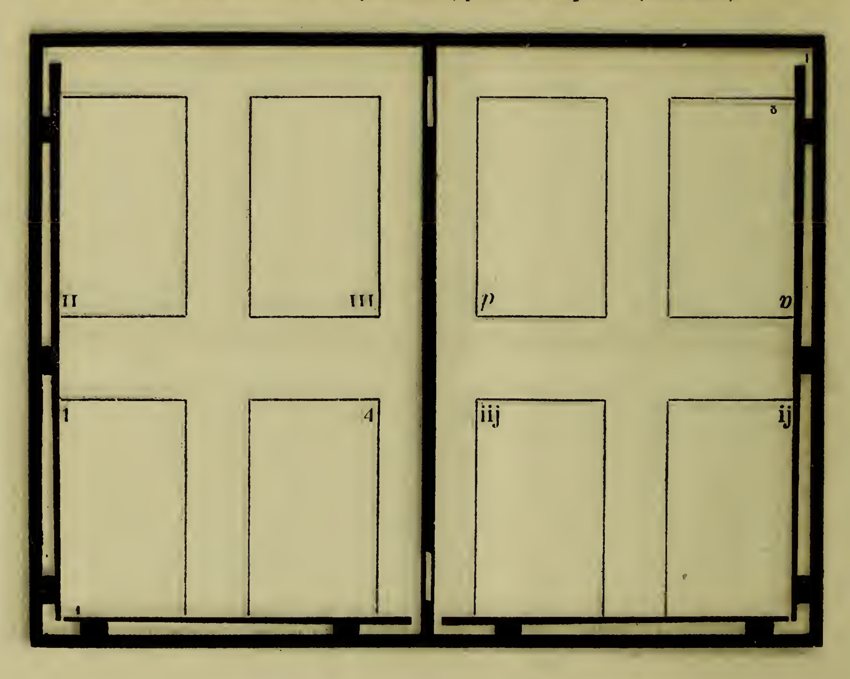
IN-QUARTO. — *Deux feuilles en un cahier.* — (Côté de 1 de la feuille 2.)

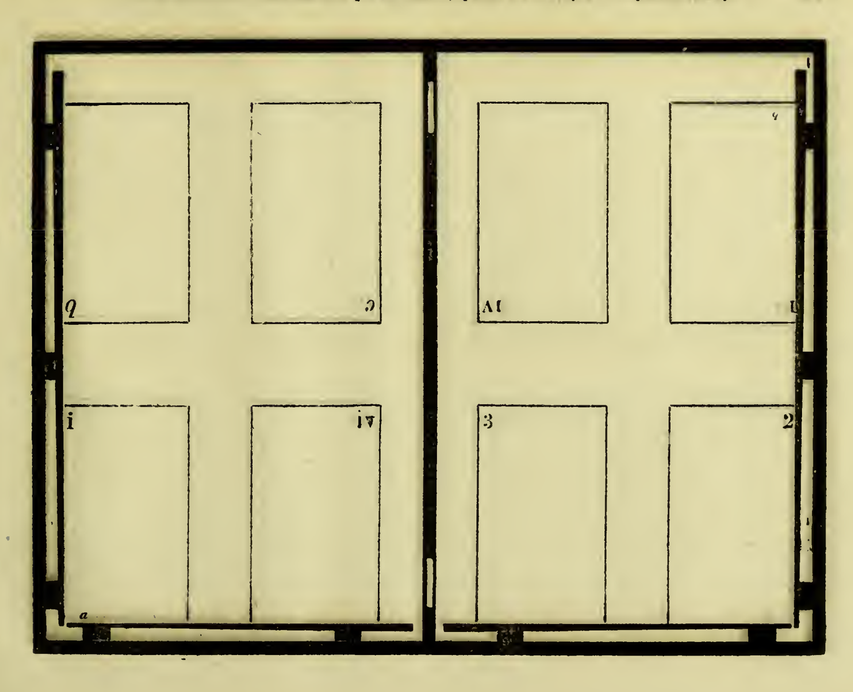


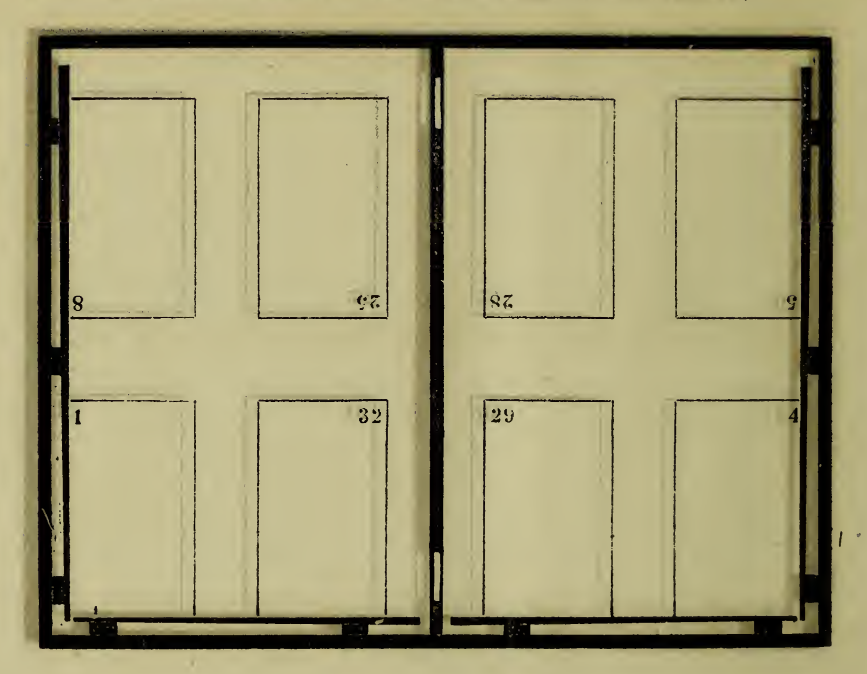

11
10
6
7

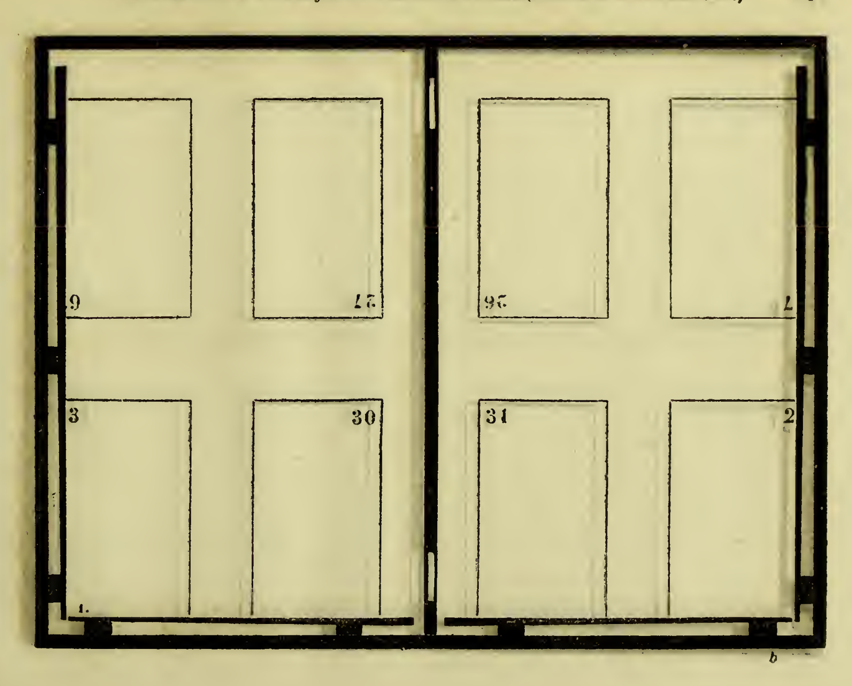

4
5
IV
I
v
1
8
III
II


ij
iij
9
8
I
IV
7
2
b


II
III
p
v
1
4
iij
ij

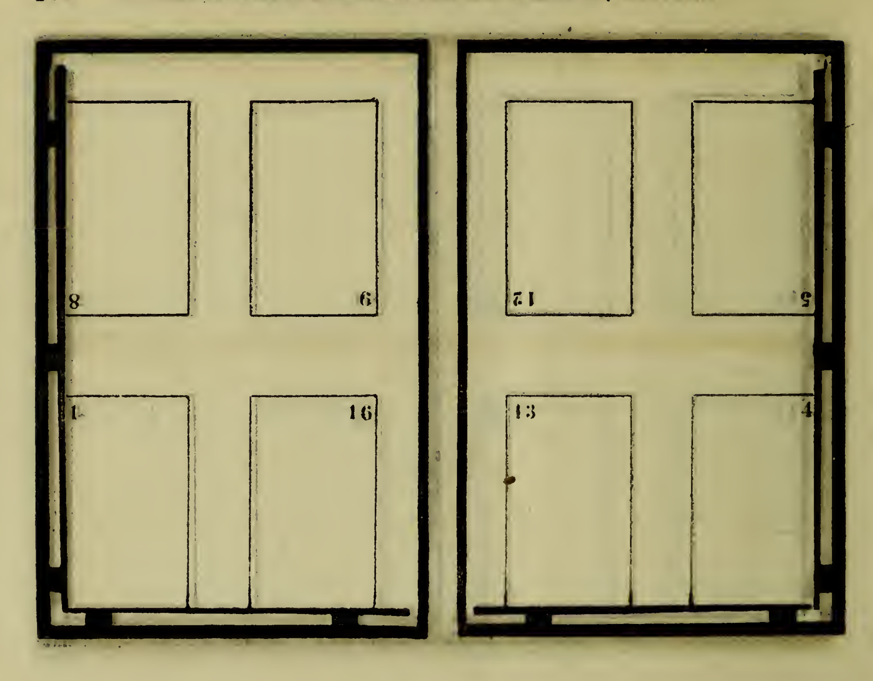

q
i
iv
A1
3
2
a

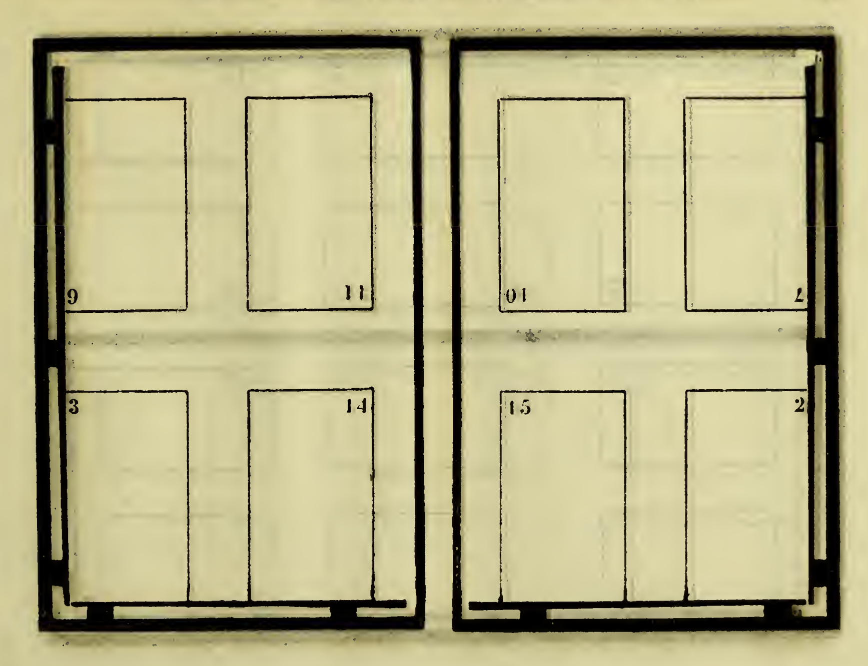

8
25
28
5
1
32
29
4

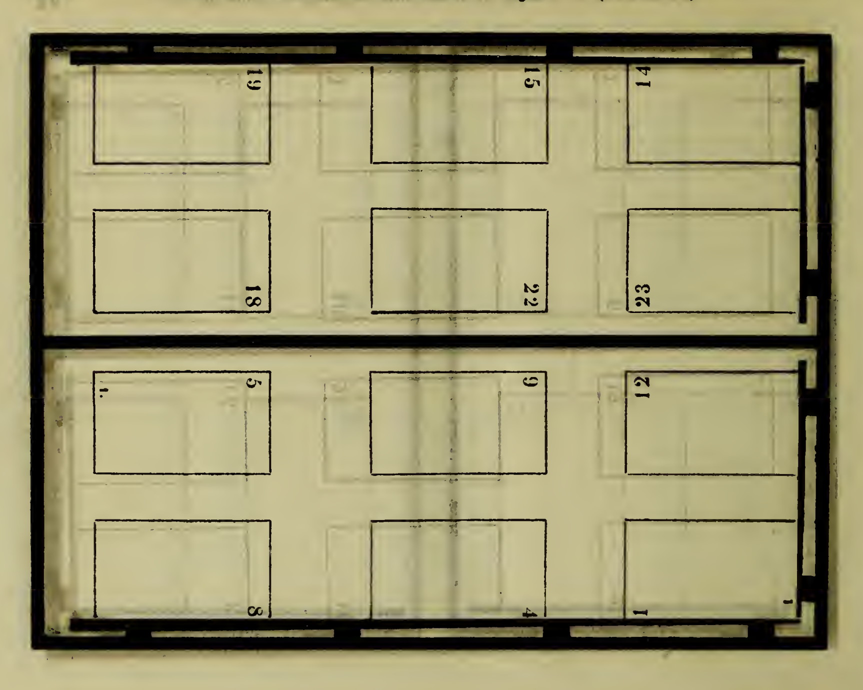

9
3
30
31
2
1.
b

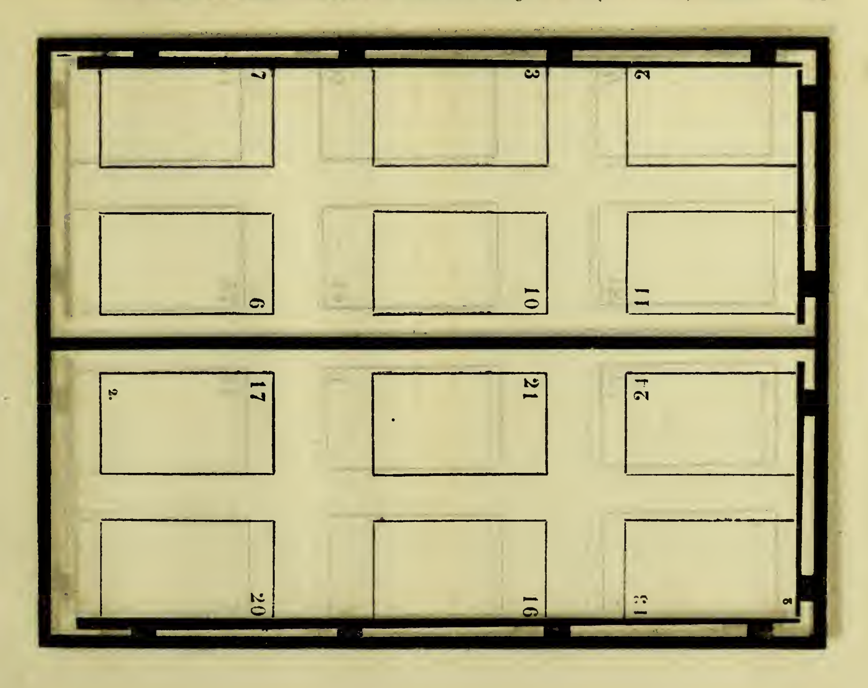

16
17
20
13
9
24
21
12
2


14
19
18
15
11
22
23
10
2.


8
9
12
5
1
16
13
4


9
11
01
Z
3
14
15
2


19
15
14
18
22
23
1.
5
9
12
8
4
1


7
3
2
6
10
11
17
21
24
20
16
13
2.


2
17
5
4
24
12
13
21
9
16
20
8
1

19	7	2
22	10	15
23	11	14
18	6	3

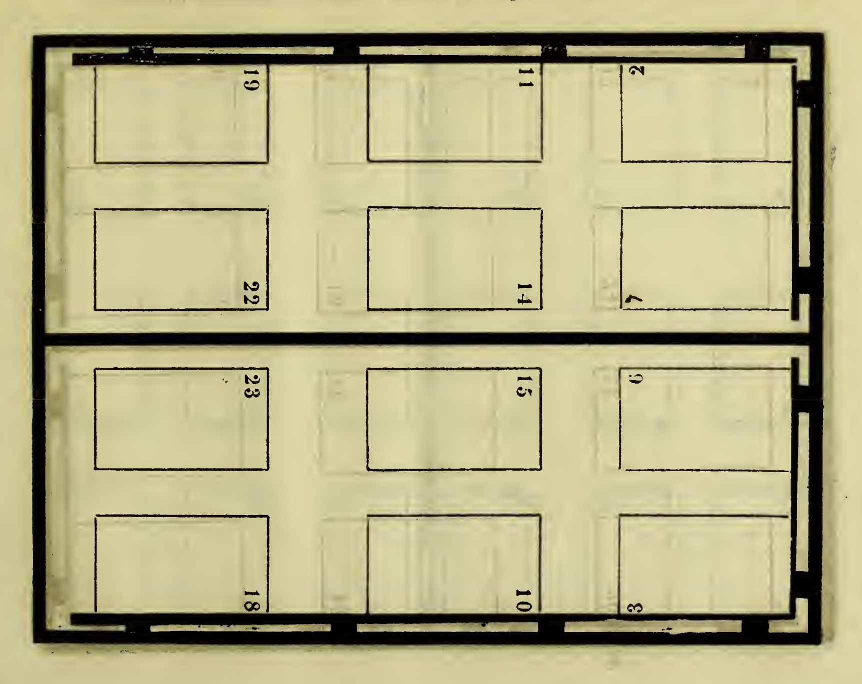


9
5
4
12
16
17
iij
13
20
ij
8
1

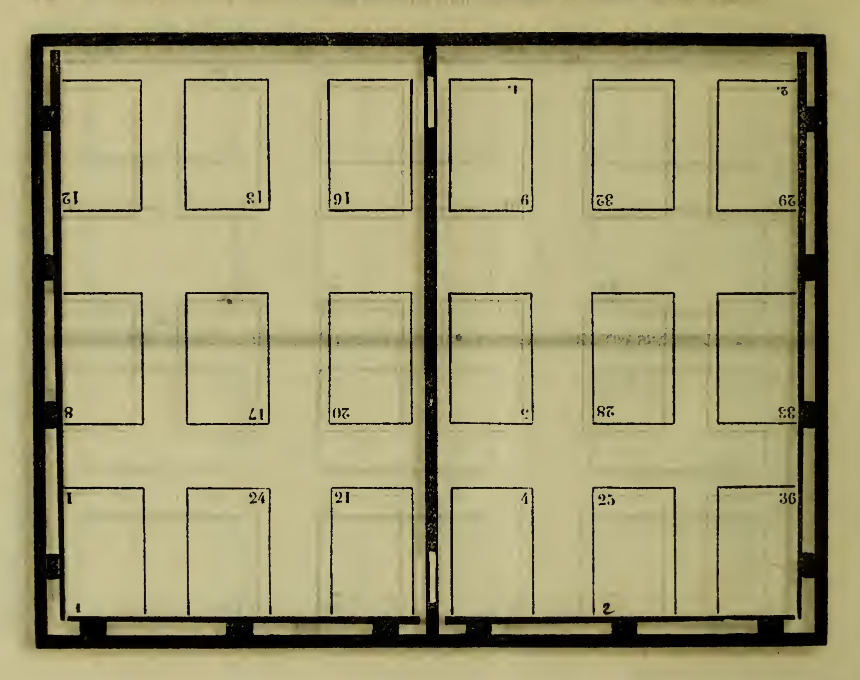


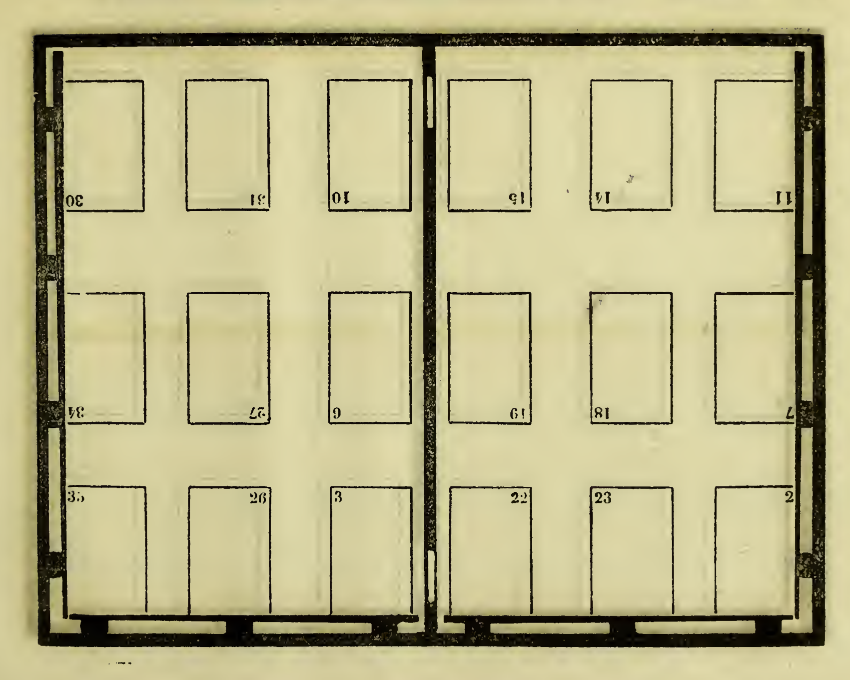
i
7
2
iv
14
19
11
15
18
10
6
3


17
9
24
16
21
13
8
20
12
1


19
11
22
14
23
15
18
10

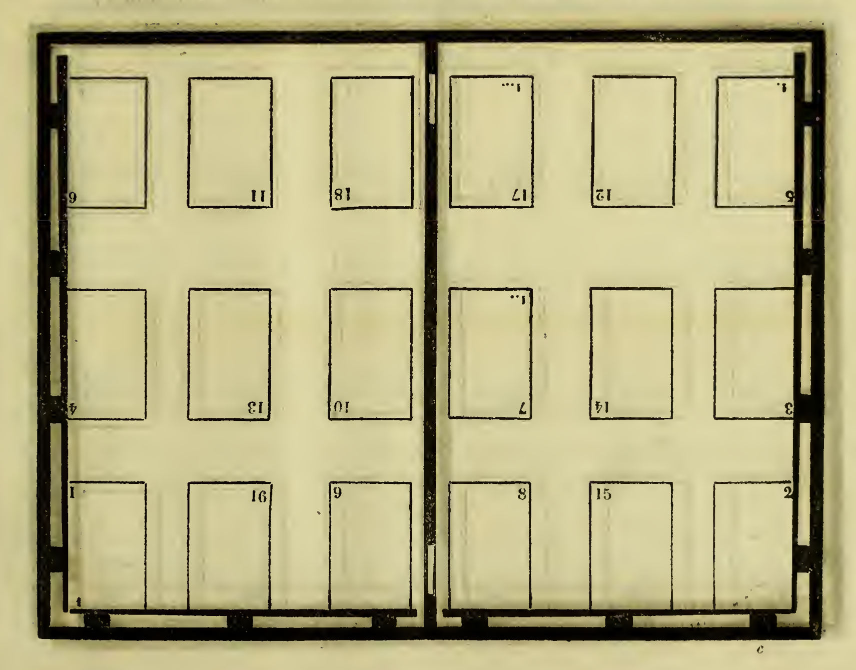
30* IN-DIX-HUIT. — *Feuille en deux cah., un de 24 pag., et un de 12.* — (Côté de 1.)



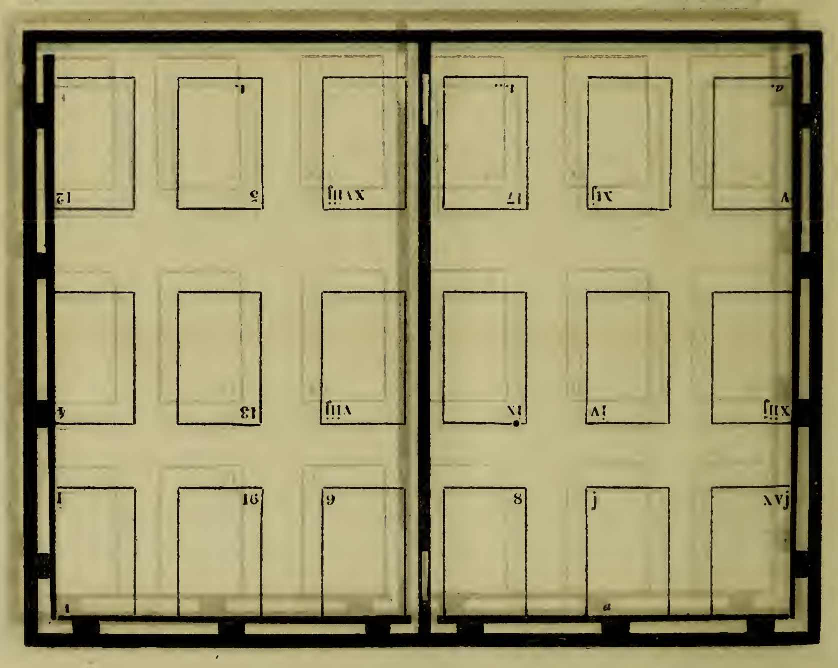

30 31 10 15 14 11
34 27 6 19 18 7
35 26 3 22 23 2

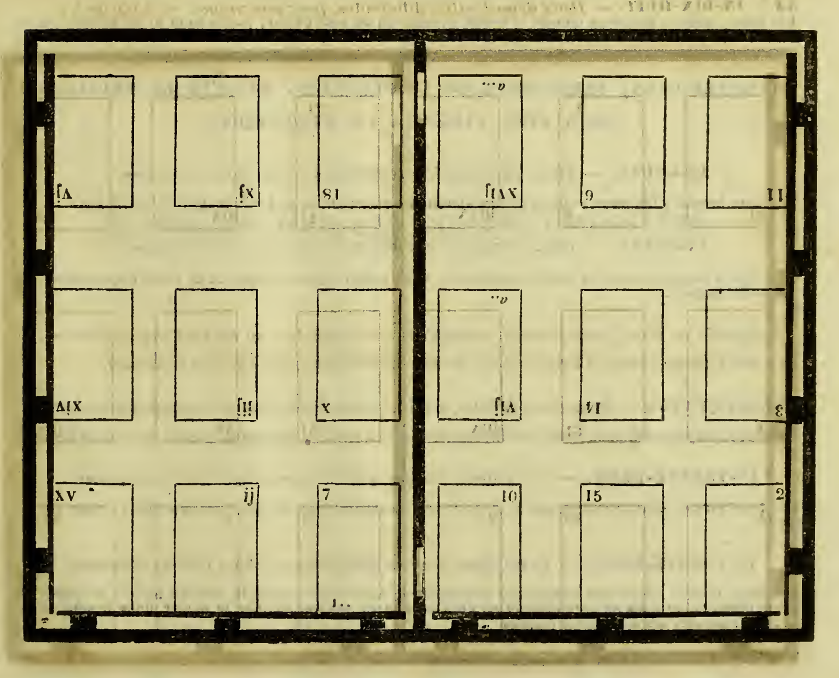
32* **IN-DIX-HUIT.** — *Deux demi-feuilles* semblables, *pour mécanique.* — (Côté de I.)




6
11
18
17
12
5
4
13
10
7
14
3
1
16
9
8
15
2
c

34* **IN-DIX-HUIT.** — *Deux demi-feuilles* différentes, *pour mécanique.* — (Côté de 1.)




XV
ij
7
10
15
2
XIV
X
14
3
9
11

Les deux feuilles s'imposent comme la feuille in-seize en un seul cahier, pages 90 et 91 du Recueil, mais dans des châssis brisés formant quatre parties.

DEMI-FEUILLES, SEMBLABLES OU DIFFÉRENTES, RÉUNIES EN FEUILLES POUR ÊTRE TIRÉES A LA MÉCANIQUE.

IN-DOUZE. — *Deux demi-feuilles* semblables *en un cahier chacune.*

Les deux formes s'imposent comme la demi-feuille in-douze en un seul cahier, page 76 du Recueil

IN-DOUZE — *Deux demi-feuilles* différentes *en un cahier chacune.*

La feuille s'impose comme la feuille in-douze en deux cahiers égaux, pages 22 et 23 de l'Appendice, ou 64 et 65 du Recueil.

IN-SEIZE. — *Deux demi-feuilles,* semblables *ou* différentes, *en un seul cahier chacune.*

La feuille s'impose comme la feuille in-seize en deux cahiers égaux, pages 92 et 93 du Recueil.

IN-VINGT-QUATRE. — *Deux demi-feuilles,* semblables *ou* différentes, *en un seul cahier chacune.*

La feuille s'impose comme la feuille in-vingt-quatre long en deux cahiers égaux, pages 134 et 135 du Recueil.

IN-TRENTE-DEUX. — *Deux demi-feuilles* semblables *en deux cahiers chacune.*

Les deux formes s'imposent comme la demi-feuille in-trente-deux en deux cahiers égaux, page 130 du Recueil.

IN-TRENTE-DEUX. — *Deux demi-feuilles* différentes *en deux cahiers chacune.*

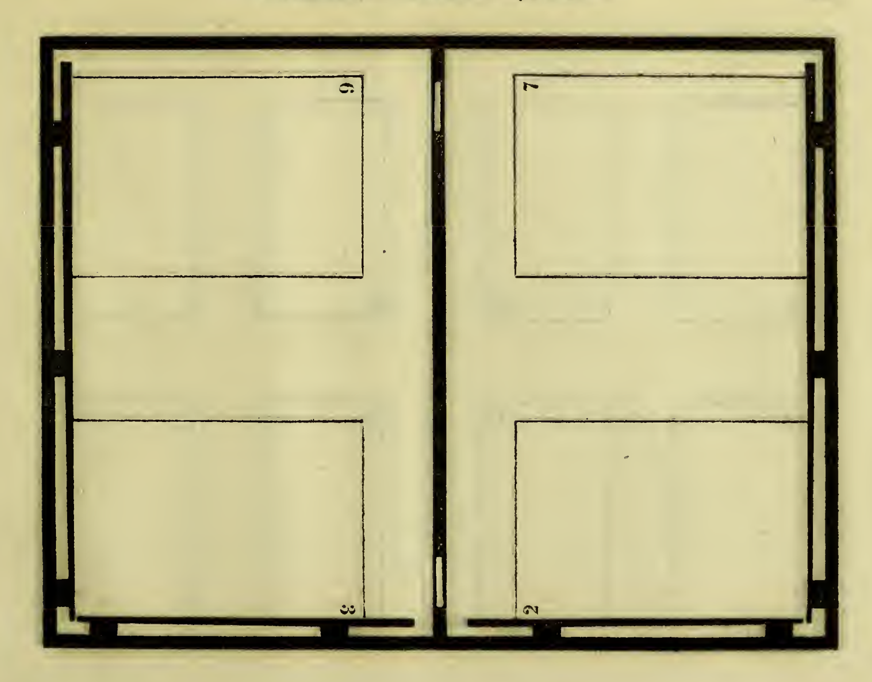
Les deux formes s'imposent comme les précédentes; mais il faut avoir le soin de mettre les pages de chaque demi-feuille dans un côté distinct du châssis, afin de pouvoir couper le papier dans le sens de la barre pour séparer les deux demi-feuilles

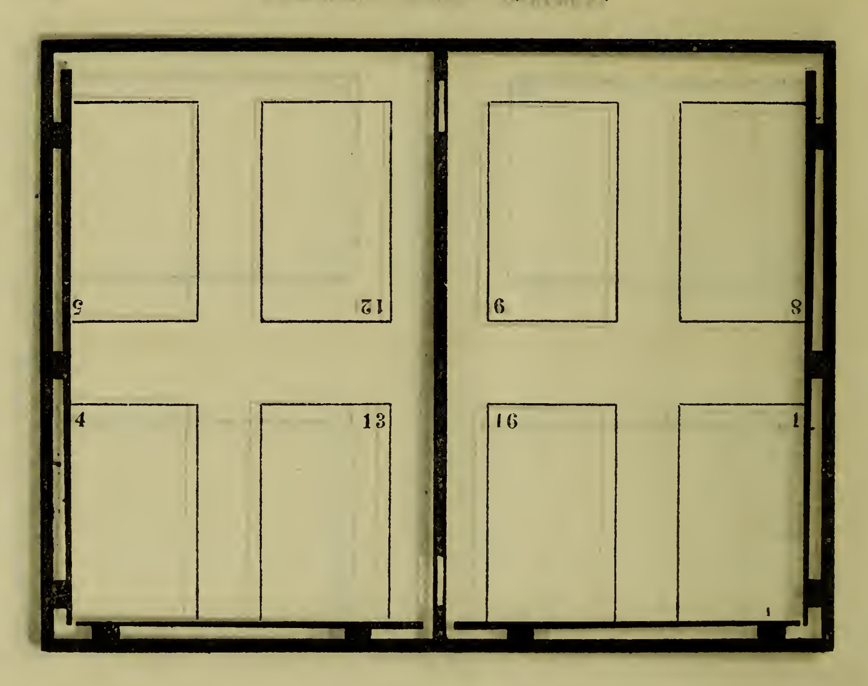
IMPOSITIONS POUR LES LANGUES ORIENTALES.

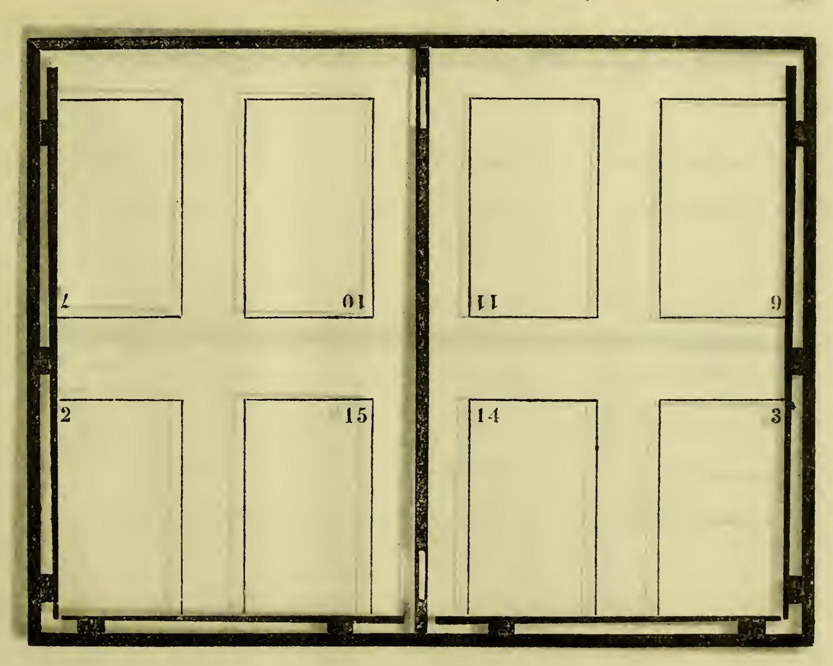

4
1


2
3


8
5
1
4

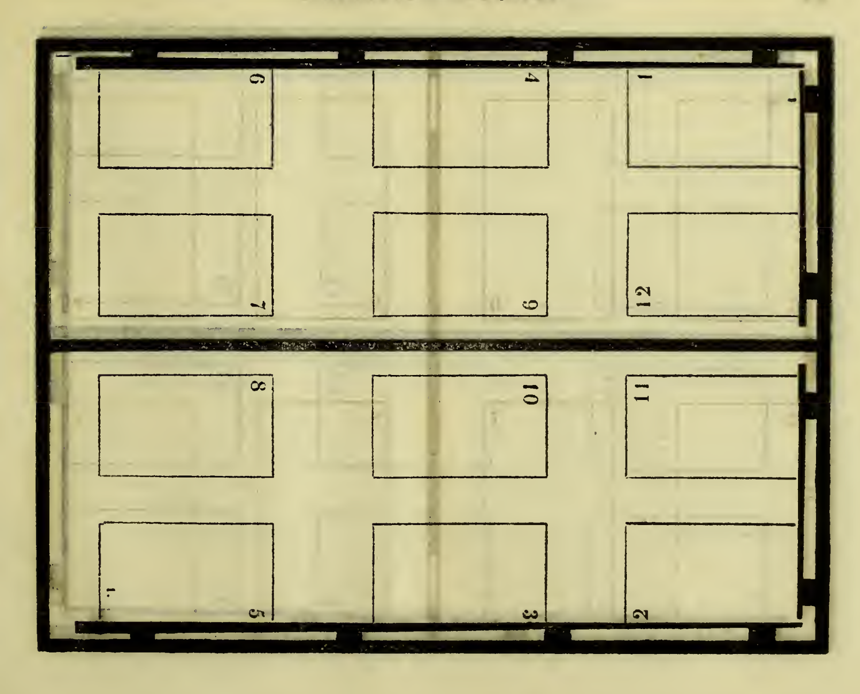

6
7
3
2


5
12
6
8
4
13
16
1

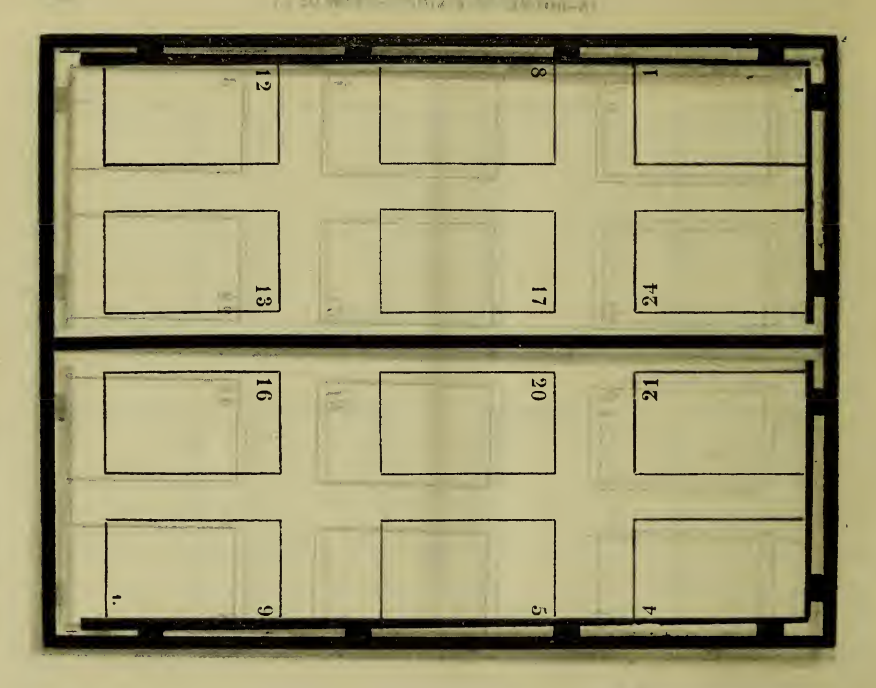


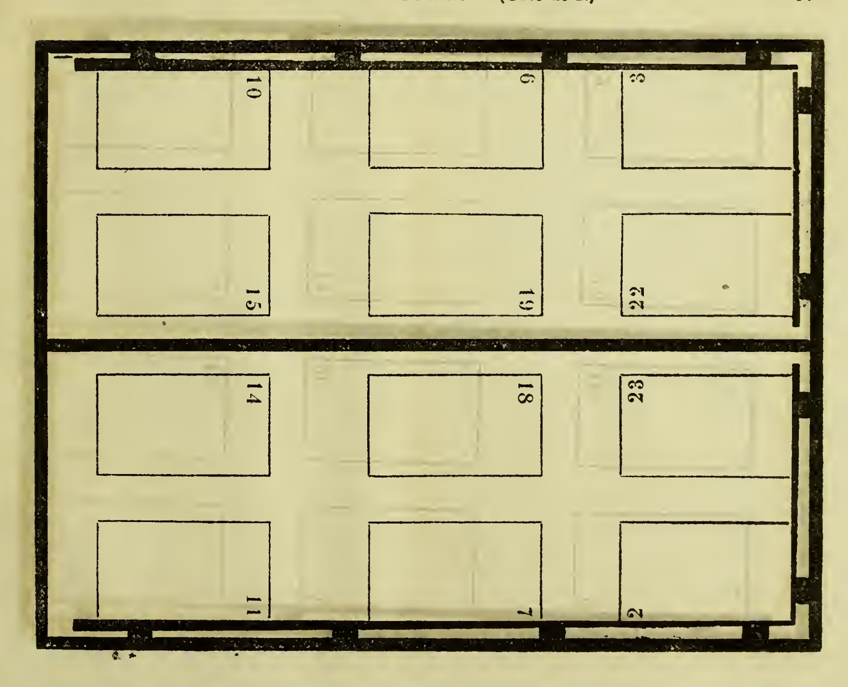
7
10
11
9
2
15
14
3


3
9
5
4
2
7
8
1
1.


9
4
1
7
6
12
8
10
11
5
3
2

IN-DOUZE. — *Feuille.* — (Côté de I.)




10
6
3
15
19
22
14
18
23
11
7
2



